



**INDAGINE DI CLIMA ORGANIZZATIVO
INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Informazioni rese ai sensi degli articoli 13 e 14 del Reg. UE 679/2016- Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali (GDPR)

Premessa

Il Laboratorio Management e Sanità dell'Istituto di Management (di seguito Laboratorio MeS) della Scuola Superiore Sant'Anna, ente pubblico di istruzione universitaria ad ordinamento speciale istituito con Legge n. 41 del 14 febbraio 1987, coordina per conto della Regione del Veneto, sulla base dell'accordo di collaborazione concluso con Azienda Zero e avente ad oggetto lo "Sviluppo del sistema di valutazione delle performance dei sistemi sanitari regionali", **l'indagine di clima organizzativo nelle Aziende sanitarie e ospedaliere regionali.**

Obiettivi dell'indagine

L'indagine di clima organizzativo ha l'obiettivo di fornire indicazioni circa la soddisfazione del personale delle aziende sanitarie ed ospedaliere relativamente ad alcuni aspetti dell'ambiente di lavoro, quali formazione, comunicazione, management, condizioni lavorative.

Che cosa comporta la partecipazione all'indagine

La partecipazione all'indagine di clima **è volontaria** e coinvolge tutto il personale affinché sia offerta la possibilità a tutti i dipendenti di esprimere un'opinione sull'ambiente di lavoro. Né la Direzione regionale né la dirigenza delle singole Aziende sanitarie riceveranno alcun feedback sull'effettiva compilazione del questionario da parte del singolo dipendente, ma disporranno esclusivamente di dati aggregati relativi alla partecipazione all'indagine, e ai suoi esiti, da parte del personale.

Modalità di partecipazione: il questionario

L'indagine di clima si articola in due fasi:

fase 1: l'Azienda sanitaria comunica alla Scuola Sant'Anna i dati dei propri dipendenti necessari, ossia i dati personali di contatto (indirizzi email aziendali) e i dati relativi alla professione (qualifica professionale, dipartimento, area e/o unità operativa di appartenenza), al fine di consentire l'invio di un link per la compilazione di un questionario via web, accessibile da qualsiasi computer aziendale o esterno (quindi anche da casa).

Fase 2: con l'accesso al link inviato alla e-mail aziendale, oppure tramite autenticazione a pagina web dedicata, il dipendente potrà compilare un solo questionario, al quale sarà associato un token (codice univoco). Al termine dell'operazione di invio del questionario le risposte e le informazioni verranno salvate su server del Laboratorio MeS; a conclusione dell'indagine i token saranno distrutti e il Laboratorio MeS non potrà risalire ai dati nominativi del dipendente che ha partecipato.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Titolare del trattamento è L'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona; i dati di contatto del Titolare sono rinvenibili nella home page del sito istituzionale www.aovr.veneto.it.

Il Titolare del trattamento ha nominato con accordo formale quale Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, di cui il Laboratorio MeS costituisce articolazione.

Il Titolare ha inoltre nominato il Responsabile della Protezione dei Dati che può essere contattato scrivendo a: rpd@aovr.veneto.it.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali trattati nell'ambito della indagine di clima organizzativo saranno utilizzati esclusivamente per il **coinvolgimento del personale dipendente dell'Azienda nella rilevazione finalizzata alla valutazione del clima organizzativo**.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Per la prima fase, il trattamento è necessario per l'esecuzione **di un compito di interesse pubblico del Titolare** (art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento UE 2016/679), inteso come la rilevazione del grado di soddisfazione del personale relativamente al clima organizzativo.

Per la seconda fase, relativa alla compilazione del questionario da parte dell'interessato, la base giuridica del trattamento è **il consenso dell'interessato stesso** (art. 6, comma 1, lett. a) del Regolamento UE 2016/679), manifestato tramite la partecipazione volontaria all'indagine.

CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

Per la prima fase, i dati personali utilizzati dal datore di lavoro per la predisposizione del data base da inviare al Laboratorio MeS sono quelli di **contatto del lavoratore** (e-mail aziendale) e quelli relativi alla **professione** (qualifica, dipartimento, area e unità operativa di appartenenza).

Per la seconda fase, i dati richiesti dal questionario sono relativi a **genere, fascia d'età e fascia di anzianità di servizio** dei dipendenti.

Il conferimento dei dati richiesti durante la compilazione del questionario è facoltativo.

FONTI DI ORIGINE DEI DATI PERSONALI

I dati personali propedeutici alla predisposizione del questionario (fase 1) sono **trasmessi dall'Azienda**, in qualità di Titolare del trattamento, al Laboratorio MeS; nella fase 2 relativa alla compilazione del questionario i dati personali sono inseriti **direttamente dall'interessato**.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento non diffonderà i dati personali oggetto di trattamento nel corso dell'indagine.

Il Titolare del trattamento ha comunicato i dati di contatto dei dipendenti al **Laboratorio MeS** della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, in qualità di Responsabile del trattamento, nominato con apposito accordo contrattuale.

Nessun dato personale relativo ai dipendenti che hanno partecipato all'indagine sarà comunicato all'Azienda di appartenenza o ad altro destinatario; infatti, la Scuola Superiore Sant'Anna non può restituire, in forza del contratto sottoscritto, alle Aziende i dati in forma disaggregata (ossia permettendo di identificare chi ha compilato il questionario), neppure su richiesta.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trasferimento del data base recante i dati di contatto dei dipendenti dal Titolare del trattamento al Responsabile del trattamento avviene utilizzando un **protocollo sicuro**; l'accesso al data base da parte del personale autorizzato del MeS presuppone il superamento di una fase di autenticazione.

Per quanto riguarda il trattamento dei dati utilizzati per la somministrazione del questionario, il modello adottato consente di:

- **criptare** i dati di contatto al momento della raccolta,
- **decriptare** detti dati per il tempo strettamente necessario all'invio del questionario e del promemoria;
- elaborare il questionario solo a seguito della cancellazione di tutti i dati di contatto del dipendente, al fine di garantirne **l'anonimato**;

- **eliminare** definitivamente i dati di contatto all'invio del promemoria, entro massimo 8 settimane dall'invio del questionario.

Il codice univoco - denominato **token** - associato al questionario compilato dal dipendente sarà conservato fino alla fine dell'indagine. Si precisa che il **token**, da solo, non consente di risalire all'identità dell'interessato, a meno che questi, nell'ambito dell'esercizio dei diritti (vedasi paragrafo specifico), non lo comunichi direttamente, unitamente al proprio indirizzo email.

Inoltre, onde evitare possibili rischi di re-identificazione del personale, nella valutazione delle risposte saranno utilizzati metodi di aggregazione che considerano l'applicazione di una soglia minima di risposte, in mancanza della quale il dato viene ricondotto all'interno di una categoria generalmente definita "Altro"; in particolare, le elaborazioni saranno fornite a livello di Unità Operativa purché il numero di questionari raccolti per quella struttura sia uguale o maggiore a 10.

Nessun **processo decisionale automatizzato**, inclusa la profilazione, discende dal trattamento dei dati utilizzati per lo svolgimento dell'indagine di clima.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

Il questionario sarà somministrato online, e tutti i set di dati utilizzati per l'indagine saranno conservati sui **server collocati in Italia** della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa. I sistemi di raccolta e archiviazione dei dati (piattaforma web, server) seguono le policy ICT della Scuola.

Al termine dell'indagine tutti i token (contenenti i dati che associano il questionario al suo compilatore) saranno distrutti e, pertanto, i dati identificativi verranno dissociati in modo irreversibile e non sarà più possibile effettuare alcuna operazione di ri-associazione. I dati sono, pertanto, anonimizzati in maniera irreversibile.

TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO E/O UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

I dati personali **non** saranno oggetto di trasferimento né verso Paesi terzi né verso organizzazioni internazionali.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Compatibilmente con la natura del trattamento qui descritto e fino all'anonimizzazione di dati a seguito della distruzione dei token di associazione, l'interessato può richiedere al Titolare e/o al Responsabile del Trattamento:

- la **conferma** dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
- l'**accesso** ai suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- la **rettifica** dei dati inesatti o l'**integrazione** di quelli incompleti;
- la **cancellazione** dei dati personali che lo riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del Regolamento e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo);
- la **limitazione del trattamento** dei suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del Regolamento).

L'interessato ha inoltre diritto di **opporsi** in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

L'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso, ove reso come base giuridica del trattamento, in qualsiasi momento fino all'anonimizzazione definitiva dei dati. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

L'interessato potrà **esercitare** i diritti sopra indicati nei confronti del **Titolare del trattamento**, inviando una e-mail all'indirizzo: ufficio.protocollo@aovr.veneto.it – o una PEC all'indirizzo: protocollo.aovr@pecveneto.it. I dati di contatto del **Responsabile del trattamento** sono i seguenti: e-mail: privacy@santannapisa.it - PEC: protocollo@sssup.legalmailpa.it.

L'interessato può anche **contattare il Responsabile della protezione dati** per l'esercizio dei diritti di cui sopra, scrivendo una e-mail a: rpd@aovr.veneto.it.

L'interessato ha anche il diritto di proporre **reclamo**, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, al Garante per la Protezione dei dati personali: Garante per la Protezione dei Dati Personali - Fax: (+39) 06.69677.3785 - Centralino telefonico: (+39) 06.696771 - E-mail: protocollo@gpdp.it.