

ARSENAL.IT - CENTRO VENETO RICERCA E INNOVAZIONE PER LA SANI

Bilancio di esercizio al 31-12-2023

Dati anagrafici	
Sede in	PADOVA, VIA NICCOLO' TOMMASEO, 8/A
Codice Fiscale	04013550266
Numero Rea	PADOVA 457684
P.I.	04013550266
Capitale Sociale Euro	300.000 i.v.
Forma giuridica	Consorzi
Settore di attività prevalente (ATECO)	620909
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2023	31-12-2022
Stato patrimoniale		
Attivo		
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	132.042	117.621
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	888.018	790.980
Totale crediti	888.018	790.980
IV - Disponibilità liquide	3.453.828	3.374.761
Totale attivo circolante (C)	4.473.888	4.283.362
D) Ratei e risconti	10.839	12.805
Totale attivo	4.575.927	4.373.270
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	300.000	300.000
VI - Altre riserve	2	1
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	394.227	354.611
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	75.751	39.616
Totale patrimonio netto	769.980	694.228
B) Fondi per rischi e oneri	94.365	94.365
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	633.101	581.479
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	3.064.910	3.003.198
Totale debiti	3.064.910	3.003.198
E) Ratei e risconti	13.571	-
Totale passivo	4.575.927	4.373.270

Conto economico

	31-12-2023	31-12-2022
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	3.691.491	3.576.091
2), 3) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti e dei lavori in corso su ordinazione	14.421	25.013
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	14.421	25.013
5) altri ricavi e proventi		
altri	17.649	150.014
Totale altri ricavi e proventi	17.649	150.014
Totale valore della produzione	3.723.561	3.751.118
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	2.958	4.311
7) per servizi	335.682	347.102
8) per godimento di beni di terzi	120.155	116.517
9) per il personale		
a) salari e stipendi	2.246.327	2.148.337
b) oneri sociali	673.261	616.084
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	299.166	312.460
c) trattamento di fine rapporto	147.460	181.062
e) altri costi	151.706	131.398
Totale costi per il personale	3.218.754	3.076.881
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	45.467	40.227
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	4.229	6.840
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	41.238	33.387
Totale ammortamenti e svalutazioni	45.467	40.227
12) accantonamenti per rischi	-	94.365
14) oneri diversi di gestione	21.289	20.359
Totale costi della produzione	3.744.305	3.699.762
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	(20.744)	51.356
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	109.168	-
Totale proventi diversi dai precedenti	109.168	-
Totale altri proventi finanziari	109.168	-
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	109.168	-
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	88.424	51.356
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	12.673	11.740
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	12.673	11.740
21) Utile (perdita) dell'esercizio	75.751	39.616

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2023

Nota integrativa, parte iniziale

Signori Consorziati,

il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato redatto in ossequio alle disposizioni previste agli art. 2423 e 2423-bis del Codice Civile, nonché ai principi contabili ed alle raccomandazioni contabili elaborate dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.), in forma abbreviata, ricorrendone i presupposti di cui all'articolo 2435-bis del Codice Civile.

La sua struttura è conforme a quella delineata dal Codice Civile agli art. 2424 e 2425, in base alle premesse poste dall'art. 2423-ter, mentre la Nota Integrativa è conforme al contenuto previsto dagli artt. 2427, 2427-bis e da tutte le altre disposizioni che fanno riferimento ad essa.

Il presente bilancio è stato redatto in forma abbreviata e pertanto l'organo amministrativo si è avvalso della facoltà di non applicare il criterio del "costo ammortizzato" per la valutazione dei crediti, dei debiti e di eventuali titoli.

Andamento della gestione

L'esercizio 2023 si chiude con il conseguimento di un utile netto di euro 75.751, che si propone di riportare a nuovo.

L'anno 2023 ha registrato un buon andamento dell'attività consortile ed il conseguimento di un valore della produzione di euro 3.723.561 riferibile quanto ad euro 557.572 ai contributi versati dai consorziati, e per la restante parte ascrivibile al progetto PSISSR per euro 3.090.400 al progetto C4C per euro 19.908, alla specifica attività con ULSS 4 fase V e VI rispettivamente per euro 22.052 e euro 15.981, oltre ad altri ricavi e proventi per euro 17.648 derivanti riduzione di imposte stanziare nell'esercizio precedente e rettifica di importi dovuti fornitori.

I costi della produzione sostenuti nell'esercizio in esame sono stati pari ad euro 3.744.305; i proventi finanziari ammontano ad euro 109.168 per interessi attivi bancari; le imposte correnti sono state pari ad euro 12.673.

Convenzione per l'affidamento ad Arsenà.IT di attività connesse alla realizzazione del Piano del Sistema Informativo Socio Sanitario regionale 2019-2023 (DDG di Azienda Zero n. 622/2019 e DGRV n. 252/2020) – Addendum.

La Convenzione "per l'affidamento al Consorzio Arsenà.it di attività connesse alla realizzazione del Piano del Sistema Informativo Socio Sanitario Regionale 2019-2023 (DDG di Azienda Zero n. 622/2019 e DGRV n. 252/2020)" regola i rapporti tra il Consorzio Arsenà.IT e le Aziende SSSR sottoscrittrici per la realizzazione, nel triennio 2020/2022, di alcune linee progettuali del Piano del Sistema Informativo Socio Sanitario Regionale 2019/2023, approvato in schema con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n. 622/2019 e presa d'atto regionale di cui alla DGRV n. 252/2020, integrato in ragione delle esigenze emerse a seguito dell'emergenza Covid-19.

La Convenzione prevede un corrispettivo per il triennio a favore del Consorzio pari a € 15.750.000,00 ed è stata sottoscritta da Azienda Zero in data 16.6.2020 e da Arsenà.IT in data 17.6.2020.

Durante la seduta del 23 febbraio 2022 dell'Assemblea dei Soci del Consorzio Arsenà.IT, è stato approvato all'unanimità dei presenti il testo di uno specifico addendum contrattuale con la previsione di proroga della citata convenzione di 24 mesi, senza aumento di finanziamento. Il nuovo termine della convenzione, pertanto, è previsto il 31.12.2024.

Con nota prot. n. 370/2022 del 21.4.2022, al fine di dar seguito a quanto approvato dall'Assemblea dei Soci di Arsenà.IT, è stato inviato alle consorziate lo schema approvato del suddetto addendum per l'adozione dei relativi provvedimenti aziendali di recepimento, da trasmettersi al Consorzio e prodromici alla raccolta delle sottoscrizioni. Nel mese di luglio 2022 il Consorzio ha iniziato la raccolta delle sottoscrizioni con firma digitale del documento originale e l'iter di sottoscrizione si è concluso con la firma di Azienda Zero in data 10.01.2023.

Con riferimento all'attività prevista in Convenzione sono intervenute le seguenti modifiche o integrazioni:

nel 2020:

con nota del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto (prot. n. 4525 del 7.1.2020) di approvazione da parte della CRITE della Proposta tecnico economica di Arsenà.IT (rif. nota di Azienda Zero prot. n. 24623 del 16.12.2019) si è definito il carattere di continuità del supporto offerto dal Consorzio nelle more della formalizzazione dell'incarico stesso;

con nota di Azienda Zero (prot. n. 5254 del 6.3.2020) in merito alla continuità delle attività di supporto all' operatività del FSEr è stata presentata richiesta per l'attivazione di specifica piattaforma informatica ad uso infografico e per l'attivazione della piattaforma per l'utilizzo della telemedicina;
con note di Azienda Zero (prot. n. 6040 del 13.3.2020 e prot. n. 9971 e n. 9972 del 30.4.2020) sono state riviste alcune priorità del SSR dovute all'emergenza Covid-19;
con nota prot. Azienda Zero 21535/2020 del 21.9.2020 – prot. Arsenàl.IT n. 361/2020 del 21.9.2020 si è richiesto un riscontro alla richiesta di esperto in “digital health” per collaborazione con il Governo della Repubblica di Serbia;
è stata richiesta la “Valutazione nuovo servizio per gestione accesso Covid Point” del 16.11.2020 (prot. Arsenàl.IT n. 775E/2020 del 16.11.2020 e n. 516/2020 del 26.11.2020).

nel 2021:

supporto in relazione all'anagrafe regionale (prot. Arsenàl.IT n. 233/21 del 17.03.2021 e n. 283E/21 del 24.03.2021 e prot. Azienda Zero n.14096 del 25.05.2021);
supporto in relazione ad attività tecnica per la redazione di gare regionali (prot. Arsenàl.IT n. 304E/21 del 23.03.2021, n. 235/21 del 24.03.2021 e prot. Azienda Zero n.14096 del 25.05.2021);
supporto per preparazione dell'incontro con il Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale (prot. Arsenàl.IT n. 522E/21, n. 490/21 e prot. Azienda Zero n.14096 del 25.05.2021);
adeguamento app Sanità km zero per certificato vaccinale e DGC (prot. Arsenàl.IT n.628E/21, n. 614/21 e n. 675E);
stesura specifiche tecnico-funzionali per un applicativo in merito alle operazioni di bonifica anagrafica (prot. Arsenàl.IT n. 902E/21 del 31.08.2021, n. 985/21 e n. 1460E/21);
supporto per gara regionale applicativo 118 (prot. Arsenàl.IT n. 939E/21 del 14.09.2021, n. 979/21 del 23.09.2021 e n. 1007E/21 del 29.09.2021);
valutazione effort per progettazione e sviluppo del riconoscimento biometrico in app (prot. Arsenàl.IT n. 1067/21 del 12.10.2021);
nomina per Tavolo Regionale Assistenza Protesica in riferimento a DGR della Regione Veneto n.850/2017 e Decreto Area Sanità e Sociale n. 116/2017 (Prot. Arsenàl.IT n.1249/21 del 20.12.2021);
sviluppo cruscotti di monitoraggio farmaceutica (prot. Arsenàl.IT n. 1008E/21 del 29.09.2021, n. 1075/21 del 21.10.2021 e n.1250/21 del 20.12.2021).

nel 2022:

Partecipazione al gruppo “Coordinamento Regionale Qualità” (prot. Arsenàl.IT n. 224E/22 del 10.02.2022, n. 131/22 del 11.02.2022, n. 279E/22 del 21.02.22 e n. 160/22 del 22.02.2022);
Attività di comunicazione istituzionale sulle tematiche FSEr, applicativi sanitari regionali ed in genere tutti gli strumenti informatico-sanitari (prot. Arsenàl.IT n. 317E/22 del 28.02.2022);
Coinvolgimento per la definizione delle esigenze in merito allo sviluppo della piattaforma di prescrizione farmaceutica (prot. Arsenàl.IT n. 808E/22 del 30.05.2022);
Progettazione e sviluppo della funzionalità di prenotazione “extra-login” in app Sanità km zero Ricette (prot. Arsenàl.IT n. 979E/22 del 21.06.2022, n. 1135E/22 del 13.07.2022, n. 1176E/22 del 19.07.2022, n. 1391E/22 del 30.08.2022, n.1484E/22 del 15.09.2022, n. 1013/22 del 28.09.2022 e n.1583/22 del 04.10.2022);
Specifiche funzionali gestione protesica maggiore (prot Arsenàl.IT n.903/22 del 04.08.2022)
Attività correlate a adozione della codifica LOINC in Veneto (prot. Arsenàl.IT n. 1906E/2022 del 02.12.2022);
Compilazione dei piani operativi di Comunicazione e Formazione afferenti al Piano per l'incremento delle competenze digitali (prot. Arsenàl.IT n. 1817E/22 del 17.11.2022,n.1202/2022 del 02.12.2022 e n. 1930E/22 del 07.12.2022).

nel 2023

Sottoscrizione Addendum biennio 2023 - 2024 proroga del termine della Convenzione al 31/12/2024 per l'affidamento al Consorzio Arsenàl.IT di attività connesse alla realizzazione del piano del sistema informativo socio sanitario regionale 2019-2023 (DDG di azienda zero n. 622/2019 e DGR n. 252/2020). Riferimenti: Prot. Azienda Zero n. 851 del 10/1/2023 e prot. Arsenàl.IT n. 41E/2023 di pari data;
Invio comunicazione da parte di Arsenàl.IT prot. n. 71/2023 del 2/2/2023: “Sottoscrizione Addendum approvato in sede Assembleare in data 23/2/2022. Variazione tariffe.”;
Invio comunicazione da parte della Cabina di Regia prot. Arsenàl.IT n. 488E/2023 del 21/3/2023: “Convenzione per l'affidamento al Consorzio Arsenàl.IT di attività connesse alla realizzazione del Piano del Sistema Informativo Socio Sanitario Regionale 2019-2023 (DDG di Azienda Zero n. 622/2019 e DGR n. 252/2020). Addendum di proroga per il biennio 2023 - 2024 (Prot. Arsenàl.IT n. 41E del 10/1/2023 e Prot. Azienda Zero n. 851 del 10/1/2023). Piano Operativo 2023.”.

Il Piano Operativo definito dalla Cabina di Regia della Convenzione individua le linee di attività in capo ad Arsenàl.IT come stabilito nell'addendum sopra citato. Nello specifico, le linee di attività sono state articolate in progetti e programmi (questi ultimi costituiti da raggruppamenti di progetti contraddistinti da

obiettivi comuni e fortemente interrelati tra loro). In riferimento al Piano Operativo 2023 citato, nel corso dell'esercizio, il Consorzio ha svolto le attività di seguito sintetizzate.

Programma Sistema Informativo Ospedaliero (SIO)

Il progetto regionale per la realizzazione del nuovo Sistema Informativo Ospedaliero (SIO) si pone come obiettivo la realizzazione di una piattaforma regionale integrata di gestione dei principali processi ospedalieri presenti nelle Aziende Sanitarie del Veneto, di natura amministrativa, diagnostica e clinica, al fine di costruire un percorso di cura dell'assistito uniforme e condiviso, nel rispetto delle normative regionali e nazionali.

L'attività di supporto di Arsenàl.IT in tale ambito si è articolata nel Programma SIO, sviluppato su differenti linee progettuali (progetti). Si riporta, di seguito, una sintesi delle principali attività operative del 2023.

Progetto: SIO - Governance. In tale linea di attività sono comprese attività di coordinamento e consulenza per la gestione di diversi gruppi di lavoro, per il monitoraggio degli obiettivi aziendali e per la gestione dell'interazione tra Aziende del Sistema Socio-Sanitario Regionale (SSSR), RTI e Lotti Aziendali.

Nello specifico sono state svolte attività di consulenza tecnica organizzativa a DEC/RUP e assistenti DEC del contratto anche per raccordo con altri uffici di Azienda Zero (Direzione Sanitaria, Direzione Generale, etc.); è stata, inoltre, garantita la conduzione e/o partecipazione agli incontri periodici con tutti gli attori coinvolti (in particolare Azienda Zero, RTI e Aziende Sanitarie) per monitorare lo stato di avanzamento delle attività e le azioni necessarie, anche a garanzia di una maggiore uniformazione dei processi.

Il monitoraggio è stato riportato e condiviso in report dedicati, in particolare in riferimento a: stato avanzamento delle attività di verifica di conformità alle specifiche tecniche (c.d. attività di testing) svolte con i fornitori delle singole Aziende Sanitarie e delle strutture private accreditate; relazioni trimestrali sullo stato di avanzamento delle attività a favore dell'Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto; relazioni mensili a favore di Azienda Zero sullo stato di avanzamento delle attività nelle singole Aziende Sanitarie.

A livello centrale sono state condotte analisi in merito al policy manager (strumento per lo sviluppo, implementazione e gestione delle politiche che governano l'uso e la sicurezza degli applicativi sanitari) con consulenza tecnico-specialistica ad Azienda Zero. L'attività ha previsto anche l'organizzazione e conduzione di incontri a livello aziendale in base agli avvisi pianificati del nuovo SIO (AOUI VR, ULSS 1, ULSS 4, ULSS 6, ULSS 8 e ULSS 9). Inoltre, è stata svolta attività consulenziale in ambito organizzativo, tecnico e gestionale per lo sviluppo delle azioni di gruppi tematici di carattere clinico, amministrativo e tecnico in merito ai molti percorsi coinvolti con l'implementazione della piattaforma. Sono state, infine, condotte attività tecniche finalizzate all'analisi della gestione delle codifiche delle prestazioni cliniche erogate tra gli applicativi dipartimentali ed il nuovo SIO.

In relazione agli avvisi del SIO nelle Aziende Sanitarie, sono stati attuati due diversi approcci in base alla modalità adottata:

in Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona l'avvio del SIO è avvenuto il 24/06/2023, tuttavia senza giungere al 31.12.23 alla firma del collaudo definitivo. Sia nella fase di pre avvio che di post avvio, Arsenàl.IT ha garantito un supporto tecnico-specialistico continuativo sia in presenza che da remoto per la risoluzione tematica di competenza.

in Azienda ULSS 1 Dolomiti l'avvio del SIO è impostato su rilasci graduali della soluzione: a luglio 2023 è stata avviata l'accettazione di laboratorio, a novembre 2023 è stato avviato il percorso ambulatoriale per le specialità di Neurologia e Diabetologia, mentre a dicembre 2023 sono stati programmati gli avvisi delle specialità mancanti per arrivare, alla fine del mese di gennaio 2024, al completo avvio del percorso ambulatoriale. L'avvio dei percorsi di pronto soccorso e ricovero è pianificato nei primi mesi del 2024. Anche in questo caso Arsenàl.IT ha garantito un supporto tecnico-specialistico continuativo per la risoluzione delle tematiche di competenza.

Parallelamente, sono state condotte attività di monitoraggio e attività consulenziale, anche operativa, delle attività propedeutiche all'avvio del nuovo SIO delle prossime Aziende in partenza (ULSS 4, ULSS 8 e ULSS 6), con particolare focus alla chiusura delle integrazioni e configurazioni previste. È proseguita, inoltre, l'attività di consulenza tecnico-specialistica alle Aziende Sanitarie e ai vari fornitori di applicativi in merito alle attività riguardanti il nuovo SIO e l'impatto sui sistemi aziendali. È stato inoltre dato supporto ai DEC per pianificazione e conduzione delle demo e dei collaudi funzionali richiesti.

Infine, a garanzia dell'uniformazione dei processi e all'adeguamento alle mutate esigenze tecnico-normative, nel corso del 2023 sono state aggiornate le specifiche tecniche necessarie all'integrazione e alla gestione dei percorsi clinico-amministrativi coinvolti con eventuale predisposizioni dei documenti per l'esecuzione delle verifiche di conformità (checklist per l'attività di testing).

Progetto: SIO - KPI (Key Performance Indicators). Il progetto prevede l'individuazione di un set di indicatori volto al monitoraggio e all'individuazione delle aree di miglioramento del nuovo Sistema Informativo Ospedaliero (SIO) che verrà introdotto in tutte le Aziende Sanitarie, Aziende Ospedaliere e Istituto Oncologico Veneto della Regione Veneto.

Il progetto si pone l'obiettivo di individuare indicatori riguardanti:

performance tecniche/tecnologiche del nuovo SIO;

feedback/valutazioni dell'esperienza dell'utenza a seguito dell'introduzione del nuovo SIO.

Nel complesso, nel corso del 2023, si sono svolte attività di:

- coordinamento e gestione progettuale;
- individuazione proposta di un set di indicatori per i seguenti ambiti: operatori (performance e percezione); utenti (cittadini e servizi); organizzazione (processi); performance tecniche; amministrativo legale.
- predisposizione di questionari da sottoporre agli operatori/utilizzatori del SIO.

Progetto: SIO - testing. L'interoperabilità tra sistemi informatici, nell'implementazione di un nuovo SIO è una questione critica per la gestione stessa dei servizi sanitari ad esse collegati. La capacità di scambiare e utilizzare le informazioni rappresenta dunque un requisito fondamentale per raggiungere l'efficienza operativa e la sicurezza che il nuovo SIO si prefigge. A tal fine, una specifica linea progettuale è stata strutturata per fornire la necessaria conoscenza ed expertise alle attività di verifica della conformità alla specifiche tecniche di riferimento (testing). Il processo di testing degli applicativi offerto da Arsenal.IT si è sviluppato attraverso sessioni di test. Durante queste sessioni, i fornitori di applicativi sanitari hanno eseguito una serie di test, in un ambiente controllato, che consente la raccolta delle evidenze sulla capacità dell'applicativo di interoperare. Le sessioni si sono concluse con dei Report di test, rilasciati da Arsenal.IT, e con l'emissione di un identificativo applicativo, da utilizzare all'interno del territorio regionale, che individua univocamente l'applicativo certificato durante le sessioni di validazione. Tale processo è articolato con un insieme di attività di differente natura: pre-test e test di scenario, test di componenti regionali propedeutiche all'avvio del nuovo SIO, e conduzione di projectathon. In questo ultimo caso, si tratta di attività di verifica del corretto funzionamento e integrazione tra gli applicativi dipartimentali aziendali e delle strutture private convenzionate con il nuovo SIO coinvolgendo sviluppatori, sistemi informativi aziendali e ulteriori professionisti. Nel corso del 2023 tali attività sono state erogate a favore di: AOUI VR, ULSS 1, ULSS 4 e ULSS 6.

Inoltre, tutte queste fasi prevedono una specifica attività di consulenza tecnico-specialistica ai fornitori degli applicativi aziendali sottoposti a test ed alle Unità Operative dei Sistemi Informativi aziendali e regionali.

Le attività di test effettuate nel 2023 hanno visto il personale di Arsenal.IT impegnato nella validazione di più di 15.000 test per un totale di 54 applicativi/software.

Progetto: SIO - Report Sender Manager. La linea progettuale è dedicata al supporto tecnico e analisi tecnica a favore del SSSR nell'ambito della definizione di un servizio per l'invio dei referti, via email per utenti italiani e stranieri. L'iniziativa mira a soddisfare l'esigenza di recupero del referto senza dover accedere al Fascicolo Sanitario Elettronico regionale (FSER) con credenziali SPID/CIE, o recandosi di persona nelle strutture dedicate. Le principali attività svolte nel 2023, riguardano:

- Coordinamento progettuale, monitoraggio rendicontazione, gestione dei rapporti con i fornitori ed Azienda Zero, pianificazioni incontri, inclusa la stesura di documentazione a supporto degli stessi.

- Predisposizione e stesura della documentazione di progetto, quali specifiche tecnico/funzionali e grafiche (adeguamento template mail, label, codici schermata, screenshot mockup label) e report di test. È stato inoltre predisposto il materiale comunicativo e info-formativo.

- Attività di test tecnico/funzionali e grafici sugli sviluppi fatti dal fornitore di Azienda Zero.

A seguito dell'avvio del SIO in ULSS 1 e delle esigenze pervenute dalla stessa, sono emerse delle attività aggiuntive in merito all'aggiornamento delle specifiche tecniche, funzionali e grafiche, oltreché all'aggiornamento del materiale comunicativo e info-formativo. Infine, sono stati eseguiti i necessari test tecnico/funzionali e grafici, relativi agli aggiornamenti, sugli sviluppi fatti dal fornitore di Azienda Zero.

Progetto: App Sanità km zero Ricette

Il progetto consiste nello sviluppo e rilascio di una versione dell'app Sanità km zero Ricette che poggia su un nuovo framework tecnologico e si integra a un'infrastruttura di back-end nell'ottica di ottimizzare performance, sicurezza e usabilità della soluzione.

A seguito delle analisi preliminari di fattibilità, è stata prodotta la documentazione prevista (tecnico-funzionale e di sicurezza; materiali di info-formazione e comunicazione rivolti a cittadini e operatori). Sono state sviluppate pressoché completamente le componenti e i servizi del back-end e le configurazioni dell'applicazione, compreso re-design di grafica e logiche di navigazione. Sono in fase di completamento nel 2024 i test propedeutici al rilascio.

Programma: Supporto realizzazione PNRR

In merito al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), il programma con cui il Governo intende gestire i fondi del Next generation Eu, sono presenti differenti punti di rilievo per il settore sanitario, in particolare in riferimento a: servizi di telemedicina, ammodernamento tecnologico e investimenti su infrastruttura tecnologica, sistemi interoperabili e formazione. Per tale ragione, gli interventi di Arsenal.IT sono stati raggruppati all'interno di un programma e articolati in differenti linee progettuali. Di seguito è riportata una sintesi di tali interventi.

Progetto: PNRR - Telemedicina. L'investimento PNRR MC2 1.2.3 "Telemedicina per un migliore supporto ai pazienti cronici" richiede l'attivazione dei servizi regionali di telemedicina (televisita, teleconsulto, teleassistenza, teleconsulenza) a partire dal 2024. Nel corso del 2023 sono state svolte

diverse attività a livello nazionale e regionale per predisporre l'attivazione dei servizi. Arsenàl.IT ha svolto attività di analisi tecniche e analisi dei documenti di riferimento nazionali relativi al progetto telemedicina per:

contribuire alla stesura del piano di fabbisogno (DDR n. 43 del 03/05/2023) inviato da Regione Veneto ad AGENAS sulla base del quale sono stati stimati i finanziamenti per le telemedicina da dedicare a Regione Veneto;

contribuire alla stesura del modello organizzativo di telemedicina (DGR n. 775 del 27/06/2023), documento, la cui definizione era necessaria per il raggiungimento del target europeo PNRR stabilito per il 31/12/2023.

Arsenàl.IT partecipa al tavolo regionale COT-Telemedicina che si occupa di coordinare le attività relative alle progettualità PNRR che impattano sulle Centrali Operative Territoriali (COT) e sulla telemedicina in virtù delle naturali intersezioni funzionali. Arsenàl.IT ha inoltre redatto le specifiche funzionali e tecniche regionali di telemedicina (condivise con Azienda Zero a dicembre 2023) che verranno utilizzate per definire le azioni che il fornitore della piattaforma regionale di telemedicina dovrà attuare per assicurare la corretta integrazione tra la piattaforma e i servizi regionali. Per la redazione delle specifiche, il Consorzio ha coordinato un tavolo di lavoro specifico.

Infine, Arsenàl.IT ha rappresentato nel corso di tutto il 2023 il punto di riferimento per Regione Veneto e Azienda Zero per le analisi delle eventuali criticità e/o problematiche, in particolar modo tecniche, ma anche organizzative, da far emergere e da chiarire con gli enti di riferimento (AGENAS, Regione Veneto, Azienda Zero).

Progetto: PNRR - M6 C2 1.1.1 Ammodernamento parco tecnologico e digitale ospedaliero: acquisizione verticali LIS, RIS, AP, Magazzino e logistica, 118, SIT, PMA. Nel corso del 2023 è stato presidiato il perimetro progettuale con la partecipazione agli allineamenti per ogni specifica area con un positivo riscontro relativamente alla condivisione delle problematiche e allo stato di avanzamento. Sono state altresì redatte e aggiornate le specifiche tecniche nei diversi ambiti di competenza richiesti che hanno compreso ad esempio l'autenticazione e le integrazioni.

Relativamente alle attività di testing sono state realizzate le rispettive funzioni necessarie di sviluppo e di supporto tramite sistema di ticketing, ivi compresa la collaborazione con le diverse figure professionali e fornitori esterni, nel rispetto del fabbisogno previsto. Gli interventi più significativi sono stati indicati nella reportistica prodotta e condivisa su base settimanale. Le attività di test, verifica e supporto hanno visto una notevole intensificazione verso il termine dell'anno di esercizio in corrispondenza con l'avvio in produzione delle prime installazioni ad alto impatto come ad esempio l'applicativo di anatomia patologica in AOUI VR.

Progetto: PNRR - M6 C2 1.3.1 Strutture pubbliche: adeguamento applicativi. Con il PNRR, in particolare nella Missione 6, Componente 2, Investimento 1.3.1 "Rafforzamento dell'infrastruttura tecnologica e degli strumenti per la raccolta, l'elaborazione, l'analisi dei dati e la simulazione (FSE)" sono previste degli interventi sull'infrastruttura del FSE. Sulla base delle Linee Guida per l'Attuazione del Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0 previste dal Decreto del 20 maggio 2022 (pubblicate in Gazzetta Ufficiale del 11 luglio 2022), è prevista un'evolutiva riguardante il FSE ed in particolar modo la sua architettura ed il coinvolgimento di INI (Infrastruttura Nazionale per l'Interoperabilità).

Risulta necessaria un'azione di adeguamento degli applicativi delle strutture pubbliche regionali, ovvero dei source documentali e dei sistemi di indicizzazione, in linea con gli aggiornamenti previsti nell'architettura regionale per garantire il corretto flusso dei dati e l'allineamento alle linee guida nazionali. L'attività del Consorzio nel corso del 2023 è stata quella di fornire consulenza tecnico-specialistica ai fornitori degli applicativi aziendali oggetto di adeguamento, supportare le Aziende Sanitarie nella valutazione delle offerte tecnico-economiche ricevute e la verifica delle attività di adeguamento da parte dei sistemi coinvolti.

Progetto: PNRR - M6C2 1.3.1 Monitoraggio obiettivi e indicatori. Al fine di monitorare lo stato di avanzamento da parte delle Regioni e province autonome nell'implementazione del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) e assegnare le risorse al territorio riconducibili alla linea di attività M6C2 1.3.1, con D. M dell'8 agosto 2022 (c.d. Decreto Riparto), pubblicato Gazzetta Ufficiale il 4/10/2022, sono stati definiti a un primo livello di generalizzazione gli indicatori e i rispettivi obiettivi temporali a cui ciascuna Regione deve attenersi.

Nelle more della predisposizione di un relativo cruscotto da parte del Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio (DTD) e di un'indicazione precisa degli indicatori, sono state eseguite attività di analisi per individuare la corretta implementazione degli indicatori relativi all'indicizzazione della documentazione clinica sul FSE. Grazie a tale definizione sono stati progettati e implementati dei relativi cruscotti per il monitoraggio degli indicatori identificati, con successive revisioni degli stessi, a seconda di ulteriori aggiornamenti rispetto alle regole di calcolo rilasciate dal DTD.

Progetto: PNRR - Potenziamento architettura. Sulla base delle Linee Guida per l'Attuazione del Fascicolo Sanitario Elettronico 2.0 previste dal Decreto del 20 maggio 2022 (pubblicate in Gazzetta Ufficiale del 11 luglio 2022), è stata prevista un'evolutiva riguardante il Fascicolo Sanitario Elettronico ed in particolar modo la sua architettura ed il coinvolgimento di INI (Infrastruttura Nazionale per l'Interoperabilità). Tra le azioni necessarie è previsto che i documenti, per essere indicizzati all'interno del

registry regionale, debbano essere validati da INI e successivamente indicizzati mediante un gateway nel registry di INI il quale provvederà all'indicizzazione sul registry della Regione di produzione del documento. Risulta quindi necessario modificare l'architettura regionale per garantire il corretto flusso dei dati ed essere conformi a quanto richiesto dalle linee guida nazionali attraverso la predisposizione di documentazione necessaria e lo svolgimento di test per la verifica della soluzione.

Le attività che hanno visto coinvolto il Consorzio riguardano in primo luogo l'analisi del Decreto FSE 2.0 (Decreto 7.9.2023: Gazzetta Ufficiale n. 249 del 24.10.2023) e la stesura delle specifiche tecniche regionali di architettura del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE 2.0). Il Consorzio, inoltre, ha provveduto all'aggiornamento delle specifiche di infrastruttura di sicurezza in ottemperanza alle indicazioni del Ministero della Salute e del Garante della Privacy. Infine, il Consorzio ha svolto funzioni di coordinamento delle attività legate al Fascicolo Sanitario Elettronico regionale verso i gruppi Nazionali preposti.

Progetto: PNRR Comunicazione - Formazione FSE 2.0. Il Consorzio è stato incaricato e coinvolto fin dal 2022 nelle attività riguardanti il Piano Operativo di Comunicazione e Formazione Fascicolo 2.0 per l'incremento delle competenze digitali dei professionisti del settore sanitario.

In questo contesto, dopo la redazione dei Piani, nel 2023 ha partecipato, sia come referente che come responsabile, al Gruppo di Coordinamento Regionale Comunicazione PNRR che si è occupato della definizione strategica degli interventi per l'attuazione di quanto prescritto nei Piani. A livello centrale Arsenàl.IT ha assunto un ruolo attivo nella partecipazione agli incontri nazionali di allineamento con Assinter (Associazione delle Società per l'Innovazione Tecnologica nelle Regioni), nella partecipazione agli incontri nazionali di allineamento con il Dipartimento per la Trasformazione Digitale e, non da ultimo, in qualità di esperto e referente di comunicazione e UX/UI agli appuntamenti calendarizzati e promossi dal Coordinamento Regionale Comunicazione - PNRR.

Su richiesta della Regione del Veneto, Azienda Zero ha inoltre nominato Arsenàl.IT come soggetto responsabile per l'attuazione di alcuni interventi individuati come prioritari per la messa a terra del Piano Operativo di Comunicazione. Nello specifico il Consorzio si è occupato di attività di project management e coordinamento dei gruppi di lavoro (nonché dei consulenti di KPMG), per i seguenti interventi: SD_03 Campagna FSE 2.0 e Sanità km zero, comunicazione Sportello amministrativo distrettuale (Disegno strumento Taccuino paziente); SG_01 Coordinamento centralizzato comunicazione sanità FSE 2.0; SG_02 CRM - Piattaforma per la gestione coordinata e multicanale delle comunicazioni; SP_01 Promozione del progetto Formazione tramite attività di stampa e SP_02 Promozione dei percorsi formativi su FSE 2.0 e servizi digitali regionali.

Programma: Portale Sanità km zero (SKZ) Fascicolo

Il programma include i diversi progetti che prevedono l'introduzione di nuove funzionalità all'interno del portale Sanità km Zero (SKZ) Fascicolo, ovvero all'interno del portale web regionale che rappresenta una delle canali per il cittadino al proprio fascicolo sanitario elettronico. Nel corso del 2023 erano attivi 4 stream progettuali relativi al portale SKZ Fascicolo.

Progetto: Portale - Disponibilità in FSE documenti relativi ad episodi di ricovero/PS.

In seguito al D.L. 34/2020 (c.d. Decreto Rilancio) e le successive integrazioni normative risulta necessario rafforzare il FSE garantendo la qualità delle informazioni indicizzate e ampliando le tipologie di documenti disponibili al cittadino e agli operatori sanitari. Tra le tipologie documentali che Azienda Zero ha richiesto venissero rese disponibili ai cittadini, sono inclusi i documenti prodotti durante gli episodi di ricovero o pronto soccorso dei cittadini.

Nel corso del 2023, Arsenàl.IT ha eseguito attività di:

- coordinamento progettuale;
- supporto verso i fornitori e di esecuzione di test funzionali, tecnici e grafici;
- stesura del vademecum assistenza per l'assistenza di primo livello e di comunicazione e informazione verso i cittadini, le Aziende e gli URP;

con il fine di rendere disponibile una nuova sezione nel portale SKZ Fascicolo (sezione "Episodi") che permetta al cittadino di consultare le lettere di dimissione ospedaliera, i verbali di pronto soccorso e i referti prodotti nel corso di quel tipo di episodi. La funzionalità è in produzione a partire dal 19/12/2023. Inoltre, con l'avvio del nuovo SIO, è prevista nel 2023 l'implementazione di un servizio di controllo del pagato che, per ciascun documento pubblicato nel FSE, permette di valutare se si tratta di un documento relativo ad una prestazione per cui è richiesto il pagamento da parte del cittadino e se il pagamento è già correttamente avvenuto. Tale servizio è richiamato dai diversi applicativi Regionali (portale Sanità km zero Fascicolo, Portale operatore, ecc.) e permette al cittadino, o a un operatore, nei casi in cui è previsto che un operatore agisca per conto del cittadino, di visualizzare o scaricare documenti solo a seguito dell'avvenuto pagamento.

Nell'ambito del presente progetto sono state svolte attività di testing per assicurarsi che il portale Sanità km zero Fascicolo permettesse al cittadino di scaricare e visualizzare i documenti sanitari in base all'avvenuto o meno pagamento della prestazione, che viene verificato richiamando il nuovo servizio messo a disposizione.

Sono state inoltre svolte anche attività di analisi, progettazione, coordinamento progettuale, stesura del vademecum assistenza, attività di info-formazione e comunicazione, attività di testing relativi ad una funzionalità che è stata implementata nel corso del 2023 all'interno del portale SKZ Fascicolo e che, nel caso in cui il referto risulti associato a una prestazione non pagata, informa il cittadino del non avvenuto

pagamento e rimanda il cittadino al sistema regionale MyPay per il pagamento. La funzionalità è in produzione a partire dal 29/09/2023.

Progetto: Portale Deleghe - Adeguamento Portale SKZ Fascicolo.

In seguito alla Nota Garante del 12/06/2017, Decreto del 30/03/2022 che disciplina le modalità di funzionamento del Sistema di Gestione Deleghe e in seguito alla pubblicazione del recente decreto attuativo FSE 2.0 risulta necessario dare la possibilità ai cittadini di creare una delega al proprio FSE. La creazione della delega implica che il soggetto delegato possa accedere, tramite portale SKZ Fascicolo, al fascicolo sanitario elettronico del delegante.

Nel corso del 2023 Arsenà.IT ha svolto diverse attività di analisi, progettazione e confronto con utenti, URP, Regione Veneto e Azienda Zero che hanno permesso di:

- definire con gli utenti e con gli URP alcuni aspetti comunicativi e grafici essenziali relativi alla possibilità di accedere nei profili del portale SKZ Fascicolo dei deleganti;

- adeguare le specifiche funzionali e grafiche relative alla funzionalità deleghe all'interno del portale SKZ Fascicolo;

- procedere con la definizione del modello organizzativo che permetterà ai cittadini di creare, modificare e revocare le deleghe FSE nei distretti e/o negli uffici URP.

Ulteriori attività relative a questa progettualità risultano in corso con il fine di conseguire l'obiettivo finale, ossia permettere al cittadino di creare una delega al proprio FSE e permettere al delegato di accedere al FSE del delegante attraverso il portale SKZ Fascicolo, entro il 2024.

Progetto: Portale - Estensione nucleo minimo dei documenti disponibili in FSE PNRR.

In seguito al D.L. 34/2020 (c.d. Decreto Rilancio) e le successive integrazioni normative è stata la richiesta di aumentare la disponibilità dei documenti disponibili nel FSEr a tutte le Aziende ULSS e Ospedaliere e di garantirne un alto livello di qualità di indicizzazione.

Nel corso del 2023, Arsenà.IT ha svolto attività di analisi, progettazione e stesura di specifiche funzionali per la definizione di un nuovo cruscotto di monitoraggio che permetta di rilevare la qualità di indicizzazione di diverse tipologie documentali da parte delle Aziende ULSS. Il cruscotto include molti controlli su diversi parametri che permettono di valutare la bontà dell'indicizzazione documentale da parte delle Aziende, è stato realizzato nel corso del 2023, e condiviso con Azienda Zero a novembre 2023 nella sua versione più aggiornata. Sempre nel corso del 2023, nell'ambito del presente progetto, è stato inoltre aggiornato un cruscotto di monitoraggio dei volumi di indicizzazione, in modo da poter verificare i volumi di nuove tipologie documentali.

Entrambi i cruscotti sono stati utilizzati da Arsenà.IT per svolgere mensilmente:

- attività di monitoraggio della qualità di indicizzazione documentale e dei volumi di indicizzazione;

- attività di consulenza per le Aziende Sanitarie in merito ai problemi di indicizzazione rilevati.

L'introduzione di nuove tipologie documentali all'interno del FSEr, ha reso e rende anche necessario l'adeguamento del Portale SKZ Fascicolo, ovvero dello strumento che permette al cittadino di visualizzare e gestire le diverse tipologie documentali del FSEr. Nel corso del 2023 sono state svolte attività di progettazione, aggiornamento specifiche funzionali e grafiche, coordinamento progettuale, testing, comunicazione e info-formazione per permettere la visualizzazione dei documenti all'interno del portale SKZ Fascicolo. Sono inoltre state svolte attività di analisi e progettazione relative ad una nuova sezione del portale in cui il cittadino potrà trovare i propri promemoria di pagamento non ancora pagati e potrà pagarli tramite collegamento diretto dal Portale SKZ Fascicolo alla piattaforma regionale MyPay.

La progettualità rimane aperta in quanto si prevede di implementare e testare la sezione del Portale SKZ Fascicolo che potrà gestire i promemoria di pagamento nel corso del 2024.

Progetto: Portale - Taccuino e piano terapeutico cittadino.

In base al decreto FSE2.0, nonché al piano di adeguamento tecnologico inviato da Regione Veneto al Dipartimento per la Trasformazione Digitale (che si basa sulle richieste previste da PNRR), è necessario che all'interno del Fascicolo Sanitario Elettronico sia presente una sezione, detta "taccuino", che contiene documentazione clinica non certificata, inclusa nel FSE direttamente dal cittadino stesso.

Tale sezione con funzionalità di caricamento documentale, va implementata all'interno del Portale SKZ Fascicolo, essendo, quest'ultimo, lo strumento che il cittadino ha per accedere al proprio FSE e per svolgere attività sul proprio FSE.

Nel corso del 2023 sono state svolte da parte di Arsenà.IT, in collaborazione con i gruppi di lavoro regionali, attività di analisi preliminare e di ideazione della soluzione attraverso sondaggi con gli utenti e tramite le modalità di design thinking.

Il progetto risulta aperto in quanto la finalizzazione della progettazione della funzionalità, le attività di testing funzionale, tecnico e grafico della soluzione implementata dal fornitore e il rilascio in produzione sono previste nel 2024.

Programma: Progettazione e Gestione Cruscotti

Nell'ambito delle attività di business intelligence e data analytics sviluppate dal personale di Arsenà.IT nel 2023, hanno avuto specifico rilievo due linee progettuali strettamente connesse con attività a supporto del governo del SSSR. La sintesi delle due progettualità per il 2023 sono riportate di seguito.

Progetto: Cruscotti - manutenzione cruscotti di governance. Nel perimetro del progetto rientrano tutte le attività necessarie al mantenimento in efficienza e sicurezza dell'infrastruttura dati in gestione ad

Arsenà.IT, l'aggiornamento dei cruscotti vigenti che non rientrano in progettualità specifiche e l'assistenza agli utenti dei cruscotti. Le attività svolte nell'anno includono:

l'elaborazione di estrazioni dati e analisi puntuali su richiesta delle Aziende consorziate a proposito del numero di ricette dematerializzate, delle prenotazioni di prestazioni specialistiche e di documenti presenti nel fascicolo sanitario elettronico;

adeguamento agli obiettivi indicati nella DGR 201/2023 dei report per il monitoraggio dell'indennità forfettaria destinata ai medici di medicina generale e ai pediatri di libera scelta;

progettazione di nuovi canali di trasmissione ed elaborazione dei dati utili ad ampliare il monitoraggio delle prenotazioni delle prestazioni specialistiche nelle Aziende Sanitarie venete;

supporto alle attività di analisi privacy legate al trattamento dei flussi informativi che vanno ad alimentare i database gestiti da Arsenà.IT.

Progetto: Cruscotti - obiettivi DD.GG. Regione del Veneto con DGR n. 1702 del 30/12/2022 ha determinato gli obiettivi di salute e di funzionamento dei servizi delle Aziende e Istituti del SSR per l'anno 2023. Con Vademecum alla DGR 1702/2022 è stato affidato al Consorzio Arsenà.IT il monitoraggio dell'indicatore relativo all'obiettivo S.3.S.1 - Implementazione del Fascicolo Sanitario. In tale ambito il Consorzio ha svolto attività per la definizione degli indicatori dell'obiettivo riguardo l'alimentazione del FSEr da parte delle Aziende Sanitarie. Conseguentemente sono stati sviluppati i relativi cruscotti per il monitoraggio e la valutazione finale degli indicatori. Sono state inoltre svolte attività di monitoraggio, assistenza e supporto alle Aziende Sanitarie relative ai volumi di indicizzazione della documentazione clinica per il raggiungimento dell'obiettivo.

Programma: anagrafe

Nel 2023, hanno avuto specifico rilievo due linee progettuali strettamente connesse con attività a supporto della progettualità SIO. La sintesi delle due progettualità per il 2023 sono riportate di seguito.

Progetto: Attività a favore di anagrafe regionale. Durante il progetto sono state svolte attività finalizzate all'adeguamento del sistema regionale Anagrafe Zero utilizzato principalmente dai sistemi informativi ospedalieri per allineare le identità anagrafiche regionali, e dall'applicativo A0 Match che permette alle Aziende del SSSR di migrare le identità presenti nelle anagrafi aziendali in anagrafe zero (nuovo sistema anagrafico) in vista dell'avvio del nuovo SIO a livello aziendale. Arsenà.IT ha quindi raccolto le esigenze da parte delle Aziende del SSSR che emergevano, analizzato le possibili soluzioni e, ove possibile, testato quanto sviluppato dal fornitore di Anagrafe Zero e approvato da Azienda Zero. In particolare, gli adeguamenti effettuati hanno riguardato:

gestione delle sottoscrizioni delle identità;
miglioramento delle performance del servizio di ricerca;
gestione di nuove categorie anagrafiche;
allineamento con il sistema anagrafico dell'assistenza (AUR) delle unificazioni avvenuta da sistemi diversi da AUR;

nuovi profili per gli accessi ai servizi;
importazione massiva delle identità anonime esistenti nelle anagrafi aziendali per l'avvio del SIO;
importazione massiva delle identità oggetto esistenti nelle anagrafi aziendali per l'avvio del SIO;
applicazione di una c.d. whitelist dei servizi di Anagrafe Zero;
adeguamento alla integrazione con il sistema regionale di tracciatura delle attività (ATNA).

Arsenà.IT si è inoltre occupato di aggiornare tutta la documentazione inerente ad Anagrafe Zero, a seguito di nuove esigenze emergenti dal Gruppo Tecnico del nuovo SIO o dalle Aziende che riscontravano nuove necessità migliorative (specifiche tecniche di integrazione, modelli organizzativi e linee guida per i servizi anagrafici di integrazione con anagrafe zero, regole di profilazione per gli accessi ai servizi).

Sono inoltre state analizzate soluzioni evolutive relative all'applicativo A0 Match, per permettere alle Aziende di effettuare attività analitiche di pulizia delle Anagrafi Aziendali per quanto riguarda le identità non assistite dal Veneto, al sistema di gestione degli accessi ai servizi esposti da Anagrafe Zero, e all'integrazione con il futuro nuovo sistema anagrafico nazionale (ANA).

Infine, Arsenà.IT ha svolto attività di labelling e profilazione per l'integrazione di due applicativi regionali con Anagrafe Zero: applicativo regionale Registro Veneto Dialisi e Trapianto e applicativo CREV.

Progetto: A2 Patient Manager. A partire dal 2021, il progetto ha permesso la realizzazione di un applicativo chiamato A2 Patient Manager allo scopo di supportare le Aziende Sanitarie del SSSR nella bonifica delle identità anagrafiche presenti in Anagrafe Zero e generate dal nuovo SIO, tramite funzionalità evolute non presenti nel SIO stesso.

Il progetto ha visto numerose fasi di evoluzione, e per l'anno 2023 ha previsto la messa a disposizione di ulteriori nuove funzionalità già definite nelle specifiche funzionali precedenti. In particolare, il progetto ha permesso l'implementazione delle seguenti funzionalità nel sistema A2 Patient Manager già in uso:

re-identificazione degli anonimi, il recupero degli anonimi a fronte di una identità reale, e la gestione degli utenti abilitati a tali funzioni;
gestione delle bonifiche anagrafiche;
ripristino automatico dell'associazione dei documenti all'identità anagrafica originaria in caso di unificazione anagrafica errata.

Tali risultati sono stati raggiunti tramite l'analisi delle soluzioni proposte dal fornitore dell'applicativo A2 Patient Manager sulla base delle funzionalità evolutive definite nelle specifiche funzionali prodotte, e l'attività di testing funzionale e/o di integrazione dei relativi sviluppi ottenuti. Inoltre, Arsenal.IT ha supportato Azienda Zero nella definizione di un processo organizzativo per la gestione dei documenti e dati generati nei casi di unificazioni anagrafiche errate, ora al vaglio dei DPO delle Aziende. Infine, Arsenal.IT ha redatto un'ulteriore versione delle specifiche funzionali per il sistema A2 Patient Manager sulla base delle esigenze emerse negli incontri con Azienda Zero e con il fornitore.

Progetto: Cruscotti di monitoraggio MMG/PLS per Aziende Sanitarie

Il progetto, nato a fine 2023, ha come scopo l'implementazione di cruscotti di monitoraggio per le Aziende ULSS del SSSR relativamente agli obiettivi dei MMG/PLS indicati nella DGR 201/2023. I cruscotti contribuiranno al monitoraggio tecnico-organizzativo e permetteranno una corretta erogazione dell'indennità mensile prevista da parte delle aziende ULSS verso gli stessi medici.

Nell'ambito della progettualità, facendo riferimento al decreto dell'8 giugno 2023 "Modifica al decreto 30 dicembre 2020, concernente l'adozione delle modalità di accesso al Sistema TS mediante l'autenticazione a due o più fattori. (23A03402) (GU Serie Generale n.138 del 15-06-2023)" si è reso necessario definire una modalità di accesso aderente alla normativa di riferimento per gli operatori sanitari coinvolti nel processo di prescrizione ed erogazione dei farmaci di Fascia C.

Le attività, che hanno visto coinvolto il Consorzio, sono state quelle di coordinamento del gruppo di lavoro identificato a livello regionale e di definizione dei cruscotti di monitoraggio da offrire alle Aziende Sanitarie.

Inoltre, Arsenal.IT ha definito le modalità di accesso a due fattori per gli operatori sanitari secondo quanto previsto da normativa per i servizi di prescrizione ed erogazione dei farmaci di Fascia C.

Tali attività hanno coinvolto n. 18 fornitori, numero 10 software di cartelle farmacia e 10 applicativi di MMG/PLS per un totale di 140 test eseguiti e validati dal Consorzio, fornendo anche attività di consulenza tecnico-specialistica ai fornitori degli applicativi sottoposti a test.

Progetto: Reingegnerizzazione ATNA

Il progetto consiste nello sviluppo di un nuovo ATNA Repository (parte dell'infrastruttura tecnica del Fascicolo Sanitario Elettronico regionale), nella conduzione dei relativi test tecnici e funzionali e nel supporto alle attività di migrazione e rilascio in produzione.

Sono state sviluppate tutte le componenti previste, all'interno di ambienti infrastrutturali di proprietà di Azienda Zero. Sono stati condotti i test tecnici e funzionali (questi ultimi conclusi ad inizio 2024). Sono state concordate con Azienda Zero e relativi fornitori le modalità e (in parte) le tempistiche per i test di carico, la migrazione e il rilascio della soluzione.

Progetto: Cruscotti monitoraggio farmaceutica

Il progetto è nato a fine 2021 con la richiesta della Direzione Farmaceutico, protesica dispositivi medici dell'Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto (prot. n. 411801 del 20/09/2021) di realizzazione di uno strumento per il monitoraggio di spesa e consumi in ambito farmaceutico, comprensivo dell'ambito ospedaliero. A tale richiesta iniziale è seguita la richiesta ad Arsenal.IT da parte di Azienda Zero (prot. 25833 del 29.09.2021) di svolgere attività all'interno del progetto "Cruscotti di monitoraggio farmaceutica" di sviluppo, gestione, mantenimento e aggiornamento della nuova piattaforma informatica di realizzazione dei cruscotti per il progetto, oltre al coordinamento dei tavoli di lavoro con la Regione e le Aziende Sanitarie, alla formazione e all'assistenza per gli utenti della suddetta piattaforma, al fine della realizzazione di quanto richiesto da Regione del Veneto nella nota prot.411801. In particolare poi con la nota prot. 37343 del 20.01.2023 Regione del Veneto ha disposto di realizzare i cruscotti di monitoraggio della farmaceutica territoriale per la governance regionale con utilizzo da parte del Servizio farmaceutico Regionale e UOC Governo Clinico di Azienda Zero.

Nel corso del 2023 quindi le attività del Consorzio si sono focalizzate prima nella progettazione e poi nella realizzazione di quanto richiesto nella nota 37343 suddetta.

In particolare, Arsenal.IT ha svolto attività di coordinamento del Gruppo di Lavoro funzionale (Regione del Veneto, UOC Governo clinico Azienda Zero, UOC SI Azienda Zero) nell'attività di progettazione del servizio di cruscotti per la farmaceutica territoriale e poi nell'attività di revisione e approvazione finale del verbale di collaudo da parte del Gruppo di Lavoro funzionale per la messa in produzione dello stesso. Arsenal.IT ha coordinato inoltre le attività di back-end svolte da UOC Sistemi Informativi di Azienda Zero e relativi fornitori che gestiscono l'infrastruttura di progetto.

Arsenal.IT ha inoltre sviluppato lo strumento stesso: sono stati creati 16 cruscotti di monitoraggio della farmaceutica territoriale per il governo regionale. A tal fine, oltre allo sviluppo vero e proprio dei cruscotti con lo strumento Tableau, Arsenal.IT ha definito in collaborazione con UOC Governo Clinico gli algoritmi alla base delle analisi dati applicate nei cruscotti e le specifiche per l'elaborazione e trasformazione del dato, poi implementate dai fornitori di Azienda Zero. Lo strumento è quindi attivo per gli utenti del Servizio farmaceutico Regionale e UOC Governo Clinico a partire da novembre 2023.

Nella parte finale dell'anno è stata inoltre avviata la progettazione dei cruscotti della farmaceutica ospedaliera, così come richiesto dalla "Direzione Farmaceutico, protesica dispositivi medici" dell'Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto (prot. n. 593010 del 2/11/2023).

Progetto: Servizi Sanità km zero – Attività continuative

Il progetto consiste nella conduzione e nel coordinamento delle attività di manutenzione ordinaria, risoluzione bugs, monitoraggio e raccolta feedback utenti, definizione potenziali evolutive dei servizi Sanità km zero.

Progetto: Prenotazione CUP online ed estensione CVP

Il progetto prevede la finalizzazione degli aggiornamenti sistemistici e applicativi per la visualizzazione degli appuntamenti tramite servizi Sanità km zero, nonché la conduzione di analisi per valutare impatti ed eventuali correttivi necessari a seguito della pubblicazione del DDR Area 183/2022.

Sono state finalizzate le analisi degli impatti del DDR Area 183/2022 su sistemi regionali, modelli organizzativi delle Aziende SSR per la prenotazione/presa in carico ricette specialistiche, servizi digitali al cittadino; sono state quindi definite e portate a termine le attività di followup necessarie. Sono stati condotti test tecnici sui servizi per la visualizzazione degli appuntamenti (attività non conclusa, il servizio - sviluppato da fornitori di Azienda Zero - non ha ancora superato i test). Nell'ambito del progetto sono state condotte inoltre attività di supporto alle Aziende per la risoluzione di problemi tecnici agli applicativi di prenotazione.

Progetto: Piattaforma di monitoraggio dei servizi applicativi

La progettualità prevede la definizione del modello tecnologico per una piattaforma di monitoraggio dei servizi applicativi. Lo scopo della piattaforma è individuare la criticità e la qualità dei servizi resi disponibili da Azienda Zero e suoi fornitori. Per il progetto in questione, le analisi sono state effettuate su un perimetro definito, limitato ai servizi del portale Sanità km zero Fascicolo.

Il progetto è attivo da luglio 2023. Nel corso dei mesi sono state svolte e portate a termine, entro i termini temporali previsti, le attività di:

Definizione, stesura, discussione e condivisione del documento di funzionalità della piattaforma di monitoraggio, inclusa la definizione dei casi d'uso oggetto del monitoraggio.

Valutazione dell'aderenza delle soluzioni presenti sul mercato ai requisiti condivisi con il committente, stesura e condivisione del report dell'analisi di mercato.

Attività di project management: coordinamento interno, gestione dei rapporti con i fornitori ed Azienda Zero, pianificazione incontri, inclusa la stesura di documentazione a supporto degli stessi.

Progetto: Estensione nucleo minimo FSEr – screening

Il progetto è nato dalla proposta formulata dalla UOC Screening e VIS di Regione del Veneto, verso i Sistemi Informativi di Azienda Zero, di inserimento degli esiti di screening oncologici nel Fascicolo Sanitario Elettronico. Gli inviti e gli esiti degli screening disponibili in Veneto sono gestiti attraverso un applicativo regionale di screening. L'applicativo regionale di screening permette anche la gestione dell'appuntamento relativo agli screening oncologici da parte degli assistiti.

Nell'ambito del progetto è stato definito un modello relativo alla pubblicazione della documentazione di screening sul Fascicolo Sanitario Elettronico regionale (FSEr) e conseguente visualizzazione sul Portale Sanità Km Zero Fascicolo da parte degli assistiti. Il modello è stato riportato all'interno di documentazione tecnica, funzionale e grafica redatta da Arsenal.IT e ha previsto, oltre alla pubblicazione sul FSEr delle lettere di invito e di esito screening, l'integrazione tra il Portale Sanità Km Zero Fascicolo e l'applicativo regionale di screening. L'integrazione ideata prevede la possibilità per l'assistito di accedere unicamente al Portale Sanità Km Zero Fascicolo per la gestione dell'appuntamento. In seguito agli sviluppi svolti da parte dei fornitori coinvolti nel processo, il Consorzio ha svolto attività di test al fine di verificare la corretta implementazione delle integrazioni e delle varie funzionalità previste all'interno dell'apposita sezione del Portale Sanità Km Zero Fascicolo. Il personale del Consorzio ha inoltre partecipato, in qualità di relatori, all'evento formativo "Gli screening arrivano sul FSE" organizzato da Regione del Veneto e Fondazione Scuola Sanità Pubblica.

Infine, il Consorzio ha contribuito alle attività di comunicazione sulla disponibilità delle nuove funzionalità attraverso incontri periodici e avvisi specifici agli URP delle aziende sanitarie e al "Club Innovatori", gruppo di utenti volontari e particolarmente sensibile alla costruzione di servizi in ambito di sanità digitale che ha contribuito alla realizzazione della proposta di progetto.

La realizzazione di quanto ideato dal Consorzio Arsenal.IT ha portato, nel corso del 2023, alla messa a disposizione delle nuove funzionalità degli applicativi coinvolti quindi alla pubblicazione su FSEr della documentazione di screening.

Progetto: Gestione codifiche evolutive HTS.

A partire dal 2021, il progetto ha permesso la realizzazione di un applicativo chiamato HTS allo scopo di supportare le aziende sanitarie e azienda Zero nella gestione dei sistemi di codifica locali, regionali, nazionali, e internazionali, soprattutto in relazione agli avvisi dei SIO. Il progetto ha visto numerose fasi di evoluzione, e per l'anno 2023 il progetto consisteva nell'analizzare le soluzioni proposte dal fornitore del sistema regionale di gestione delle codifiche sulla base delle funzionalità evolutive definite nelle specifiche funzionali prodotte negli anni precedenti, e testare il relativo sviluppo ottenuto.

Nel corso del 2023 sono state svolte tali attività relativamente all'integrazione di differenti funzionalità tra cui: versionamento dei sistemi di codifiche gerarchici, generazione di bozze dei sistemi di codifica, generazione automatica dei change log, caricamento dei sistemi di codifica relativi ai laboratori, caricamento delle mappature tra i sistemi di codifica di laboratorio e la codifica LOINC e AMCLI e

disponibilità dello storico delle mappature tra i sistemi di codifica di laboratorio e la codifica LOINC. La maggior parte di tali funzionalità sono state implementate sia dal punto di vista funzionale che di integrazione.

Inoltre, Arsenal.IT ha supportato Azienda Zero nelle attività di predisposizione delle comunicazioni nei confronti delle Aziende, e di quanto necessario per la migrazione dei dati dal precedente sistema regionale di gestione delle codifiche all'attuale. Infine, Arsenal.IT ha redatto un'ulteriore versione delle specifiche funzionali e tecniche per il sistema regionale di gestione delle codifiche sulla base delle esigenze emerse negli incontri con Azienda Zero e con il fornitore.

Progetto: Portale scarico referti.

La progettualità prevede la definizione di un nuovo servizio per lo scarico referti da Portale Operatore regionale ad uso degli operatori sanitari e non, per soddisfare l'esigenza di consegna dei referti cartacei ai cittadini. Le principali attività svolte nel 2023, riguardano:

Coordinamento progettuale, gestione dei rapporti con i fornitori ed Azienda Zero, inclusa la stesura di documentazione a supporto degli stessi.

Predisposizione e stesura della documentazione di progetto, quali specifiche tecnico/funzionali e grafiche (adeguamento template mail, label, codici schermata, screenshot mockup label), report di test tecnico/funzionali e grafici e stesura della scheda servizio. E' stato inoltre predisposto il materiale comunicativo e info-formativo.

Sono state fatte delle analisi relative ai feedback inviati dalle Aziende Sanitarie relativamente alla scheda servizio prodotto, supporto alle Aziende Sanitarie e coordinamento con l'aiuto di Azienda Zero.

Monitoraggio e coordinamento dei test tecnico/funzionali e grafici, sugli sviluppi fatti dal fornitore di Azienda Zero.

Predisposizione e supporto tecnico alle Aziende "pilota" per la produzione dell'informativa del servizio e la bozza di documento di Data Protection Impact Assessment (DPIA) relativo alla progettualità.

Monitoraggio e verifica del rilascio in produzione del servizio sviluppato dal fornitore di Azienda Zero.

Progetto: Attività Info-formative verso cittadini e operatori

Nell'ambito delle attività dedicate alla diffusione della cultura digitale, si posizionano le azioni di info-formazione dedicate a cittadini e operatori. Nello specifico, vengono effettuate attività di comunicazione e informazione tramite canalità digitali (es: servizi Sanità km zero, portale salute regionale, mailing-list, ecc.) dedicate ai cittadini con particolare attenzione agli aggiornamenti che riguardano il progetto Fascicolo e nuove funzionalità messe a disposizione tramite i servizi Sanità km zero.

Un'attività peculiare e continuativa è quella che viene effettuata con gli iscritti volontari del cosiddetto Club Innovatori Sanità km zero, gruppo eterogeneo di oltre 7.000 cittadini che vengono coinvolti continuamente nel disegno e miglioramento dei servizi sanitari digitali tramite metodi di co-progettazione e che ricoprono, inoltre, la figura di promotori dei servizi stessi. Durante il 2023 il Club è stato coinvolto in una serie di studi da effettuare online su un ampio numero di tematiche, nonché una partecipazione ancora più concreta nelle attività di test sui servizi (v. programma Sanità km zero Fascicolo, Progetto App Sanità km zero Ricette, o Screening).

Nel contesto della formazione agli operatori del SSSR, il focus è diretto in modo particolare e continuativo ai referenti degli URP ed operatori di front-office. Con i primi vengono effettuati con cadenza bimestrale degli incontri del Gruppo di Lavoro per aggiornamento sulle novità del progetto FSE o rilascio di nuove funzionalità sui servizi, nonché raccolta di issues provenienti dalle Aziende. Nel 2023 sono stati effettuati 6 incontri del gruppo di lavoro/allineamenti brevi.

Al fine di rispondere ad esigenze specifiche segnalate proprio dal Gruppo di Lavoro, è stato organizzato un evento formativo a giugno, svoltosi online, a cui hanno partecipato oltre 200 iscritti di tutte le Aziende del SSSR. Lo scopo era formare con conoscenza di base tutti gli operatori designati dalle DD.GG. come riferimenti per l'informazione all'utente su tematiche Fascicolo e servizi digitali. Al fine di un continuo miglioramento del servizio offerto, è stata effettuata una raccolta di feedback sulla qualità dell'incontro e i risultati si sono rivelati molto più che soddisfacenti in termini di modalità di fruizione, argomenti trattati, materiale, qualità delle risposte alle domande poste.

Progetto: Tavolo regionale per l'assistenza protesica.

Con decreto del n. 1 del 11.01.2022 è stato rinnovato il Tavolo Regionale per l'Assistenza Protesica (TRAP) per il triennio 2022 - 2024. Il TRAP è composto da differenti professionalità ed uno dei componenti è dato da Arsenal.IT. Il tavolo tecnico istituito ha il compito di procedere ad una revisione del percorso riabilitativo - assistenziale e delle modalità di erogazione delle prestazioni di assistenza protesica a livello regionale. Il lavoro del TRAP si è sviluppato attraverso riunioni organizzate e gestite dalla Direzione Farmaceutico - Protesica - Dispositivi medici (Area Sanità e Sociale). Nel corso del 2023, le riunioni hanno riguardo in particolare le Linee di indirizzo regionali per l'erogazione delle protesi, ortesi e ausili in assistenza protesica (cfr. DGR 717 del 22.06.2023).

Il progetto relativo alla Convenzione per l'affidamento ad Arsenal.IT di attività connesse alla realizzazione del PSISSr, con un corrispettivo totale massimo per Arsenal.IT di euro 15.750.000, con calcolo del saldo, a credito o a debito al termine del periodo di validità del progetto, sulla base delle effettive giornate uomo erogate da Arsenal.IT, ha concorso al valore della produzione dell'esercizio 2023 per euro 3.090.400.

PROGETTO Conect4Children Collaborative Network for European Clinical Trials For Children (C4C)

Il progetto europeo Conect4Children Collaborative Network for European Clinical Trials For Children (C4C), della durata di mesi 72 a partire dal 1° maggio 2018, vede la partecipazione di Arsenàl.IT come partner e ha l'obiettivo di migliorare la sostenibilità e l'impatto della ricerca pediatrica favorendo lo sviluppo di trial clinici dedicati alla popolazione pediatrica. Al progetto, presentato in risposta a un bando del programma Innovative Medicines Initiative 2 (IMI 2) e coordinato dalla Fondazione Penta Onlus, partecipano un totale di 43 partner provenienti da diversi Paesi europei.

Come per il 2022 Arsenàl.IT ha partecipato a diverse videoconferenze progettuali, sia nell'ambito delle attività del Work Package 4 "Scientific Advice, feasibility and innovation" (WP4), sia per i consueti meeting di progetto con i molti partner inclusi. Come per gli anni precedenti, le attività che hanno visto coinvolto il Consorzio riguardano la gestione del gruppo di esperti in Health Technology Assessment (HTA) a supporto delle istituzioni selezionate per lo sviluppo di trial clinici dedicati ai farmaci per pazienti in età pediatrica.

In occasione dell'Assemblea Generale di progetto tenutasi dal 13 al 15 giugno 2023 Newcastle (UK) è stata confermata l'estensione del progetto, con differimento del termine dal 30/4/2024 al 30/4/2025 (comunicazione acquisita al protocollo consortile n. 1897E/2023 del 23/10/2023). A conferma di quanto indicato nell'ultima Assemblea Generale del progetto c4c è giunta comunicazione dell'approvazione del cosiddetto amendment al Grant Agreement dell'11/10/2023 (grant agreement n. 777389) in cui è approvata l'inclusione del nuovo beneficiario Conect4Children Stichting e l'estensione delle attività di un anno (fino al 30 aprile 2025), oltre alla nuova allocazione del budget a disposizione per i beneficiari. Per il Consorzio il nuovo budget a disposizione è pari € 212.500,00 (precedentemente € 187.500,00), con finanziamento al 100% da parte della Commissione Europea, previa rendicontazione dei costi eleggibili sostenuti su base annuale.

Per il progetto Arsenàl.IT ha ricevuto un pre-finanziamento di euro 40.625 nel 2018, un secondo acconto di euro 18.323 nel 2019, un terzo acconto di euro 16.346 per la rendicontazione del secondo anno progettuale (maggio 2019-aprile 2020), un quarto acconto di Euro 13.813 per la rendicontazione del terzo anno progettuale (maggio 2020-aprile 2021), un quinto acconto di Euro 31.787,26 per la rendicontazione del quarto anno progettuale (maggio 2021-aprile 2022) e un sesto acconto di Euro 31.835,09 per la rendicontazione del quinto anno progettuale (maggio 2022-aprile 2023). I successivi acconti e il saldo saranno erogati dalla Commissione Europea, per il tramite del coordinatore progettuale, con cadenza indicativamente annuale e previa approvazione della rendicontazione presentata.

Il progetto, con un finanziamento massimo totale per Arsenàl.IT di euro 212.500, è ancora in corso nell'anno 2023 ed ha concorso al valore della produzione dell'esercizio medesimo per Euro 19.908.

Supporto nella definizione dei sistemi di monitoraggio del piano investimenti e delle relative procedure di approvvigionamento (fase VI)

Nel corso del 2023, Arsenàl.IT e l'Azienda ULSS 4 Veneto Orientale hanno perfezionato gli atti convenzionali relativi al progetto "Supporto e avvio al monitoraggio dei servizi esternalizzati" (fase VI)". La fase VI mantiene la continuità delle attività e la tariffa/uomo applicata nell'annualità precedente, ma vede una rimodulazione del numero di giornate erogabili, che passano da un massimo di 156 gg/uomo (fase V) a 104 gg/uomo (fase VI), con conseguente ricalcolo del corrispettivo massimo a favore del Consorzio.

Il progetto, con durata dal 3.5.2023 al 2.5.2024 prevede un corrispettivo massimo a favore del Consorzio pari a € 35.360,00, da calcolarsi a consuntivo in base alle effettive giornate/uomo erogate. Le attività di progetto si riassumono in:

- Supporto al DEC nella gestione del monitoraggio e controllo dei contratti in corso
- Progettazione e supporto nell'implementazione di nuovi sistemi di verifica e monitoraggio, per i contratti ritenuti prioritari.
- Supporto nella progettazione e implementazione di nuovi sistemi di governo e gestione dei contratti.

Il progetto ha concorso al valore della produzione dell'esercizio 2023 per Euro 15.981.

Iniziative concluse nel corso del 2023

Supporto nella definizione dei sistemi di monitoraggio del piano investimenti e delle relative procedure di approvvigionamento (fase V)

Il progetto "Supporto nella definizione dei sistemi di monitoraggio del Piano Investimenti e delle relative procedure di approvvigionamento (fase V)" vede la partecipazione di Arsenal.IT quale erogatore di servizi per l'Azienda ULSS 4 Veneto Orientale per il periodo 3.05.2023 - 2.05.2023.

Nel corso del 2023 è proseguita l'attività avviata durante la fase I e proseguita con le fasi II, III e IV con supporto agli uffici competenti di ULSS 4 (in particolare UU.OO. "Servizio Tecnico" e "Provveditorato, economato e gestione del logistica) e alla Direzione Amministrativa, con focus sulle seguenti attività:

Supporto alla fase di progettazione della documentazione di gara e alle attività propedeutiche all'avvio del servizio;

Supporto al monitoraggio e controllo dei servizi in outsourcing individuati dall'Azienda ULSS 4, in particolare in area sanitaria;

Supporto alla definizione di un percorso formativo per i responsabili della fase di esecuzione del servizio;

Supporto nella programmazione delle attività prioritarie per l'U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali.

Il progetto, si è concluso nel 2023 con un valore totale di euro 43.520, di cui euro 22.052 prodotto nell'esercizio.

Principi di redazione

(Rif. artt. 2423 - 2423-bis c.c)

Ai sensi dell'articolo 2423, sesto comma, C.c., i valori di bilancio sono rappresentati in unità di Euro mediante arrotondamenti dei relativi importi. Le eventuali differenze da arrotondamento sono state indicate alla voce "Riserva da arrotondamento Euro" compresa tra le poste di Patrimonio Netto. La nota integrativa è stata redatta in migliaia di Euro.

La nota integrativa presenta le informazioni delle voci di stato patrimoniale e di conto economico secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nei rispettivi schemi di bilancio.

Il bilancio è stato redatto nel rispetto dei principi di chiarezza, veridicità, correttezza, prudenza, competenza e del principio generale della rilevanza, nel presupposto della continuità aziendale.

In ottemperanza del principio della chiarezza il bilancio d'esercizio è stato redatto in modo da rendere comprensibili le informazioni fornite, la lettura dei dati ed il processo di formazione del risultato economico. A tal fine le voci di bilancio sono state indicate singolarmente senza operare alcuna compensazione di partite.

In ottemperanza dei principi di veridicità e correttezza, il bilancio d'esercizio è stato redatto esponendo valori ed informazioni attendibili in modo da fornire una rappresentazione corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'esercizio fornendo, ove necessario, informazioni aggiuntive complementari rispetto a quelle richieste dalla normativa vigente.

In ottemperanza del principio della prudenza eventuali elementi eterogenei sono stati valutati separatamente; gli utili vengono rilevati solo se realizzati e le perdite anche se probabili.

In ottemperanza del principio della competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

In ottemperanza del principio della rilevanza un dato o informazione è considerato rilevante quando la sua omissione o errata indicazione potrebbe influenzare le decisioni prese dai destinatari dell'informazione di bilancio.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

(Rif. artt. 2423, quinto comma, c.c.)

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'articolo 2423, comma 5, del Codice Civile

Cambiamenti di principi contabili

(Rif. art 2423-bis, comma 1, n.6, c.c.)

Non si è fatto ricorso al cambiamento di alcun principio contabile rispetto al bilancio dell'esercizio precedente

Correzione di errori rilevanti

(Rif. art 2423-bis, comma 1, n.6, c.c.)

Nel corso dell'esercizio non sono emersi errori rilevanti da correggere.

Problematiche di comparabilità e di adattamento

(Rif. art 2423-ter, comma 5, c.c.)

Il bilancio è stato redatto secondo il nuovo schema proposto dal OIC n.12; le relative voci sono comparabili con le corrispondenti voci del bilancio precedente.

Ai sensi dell'art. 2423-ter per ogni voce viene indicato l'importo dell'esercizio precedente.

Criteri di valutazione applicati

(Rif. art. 2426, primo comma, C.c.)

I criteri di valutazione applicati alle singole voci di bilancio sono descritti nei relativi paragrafi della nota integrativa.

Nota integrativa abbreviata, attivo

Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto dei relativi ammortamenti.

I piani di ammortamento sono stati elaborati tenendo conto dell'arco temporale entro cui si stima che dette immobilizzazioni producano utilità.

Le immobilizzazioni immateriali (totale euro 4.984) si riferiscono a "costi d'impianto e di ampliamento" (trattasi di spese connesse alla variazione dello statuto consortile) e a "migliorie su beni di terzi" (sede consortile).

Ammortamenti

Le immobilizzazioni immateriali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, subiscono un processo di ammortamento sistematico, basato sulla loro presunta vita utile.

Non sono state operate modifiche, rispetto all'esercizio precedente, nella adozione dei criteri di ammortamento e dei coefficienti applicati, in quanto i programmi aziendali di utilizzazione dei cespiti risultano immutati.

I coefficienti ritenuti congrui in relazione ai criteri di valutazione sanciti dall'art. 2426 del Codice Civile sono i seguenti:

- Costi di impianto e di ampliamento 20%
- Migliorie su beni di terzi (durata residua contratto di locazione)

Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e/o di produzione, maggiorato degli oneri di diretta imputazione ed esposte al netto dei relativi ammortamenti.

Il valore delle immobilizzazioni materiali (totale euro 86.216) si riferisce ad "attrezzature varie", "mobili e macchine d'ufficio", "macchine elettroniche d'ufficio" ed "arredamento"; le quote di ammortamento imputate a conto economico, sono state calcolate, attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, ben rappresentato dalle aliquote ordinarie stabilite dalla normativa tributaria.

I beni di valore unitario inferiore ad euro 516, se esistenti, sono stati invece integralmente ammortizzati nel periodo d'imposta.

Sui beni entrati in funzione nell'esercizio sono stati calcolati ammortamenti con aliquote ridotte alla metà di quelle anzidette, per tenere conto della loro partecipazione media al processo produttivo.

Ammortamenti

Le immobilizzazioni materiali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, subiscono un processo di ammortamento sistematico, basato sulla loro presunta vita utile.

Non sono state operate modifiche, rispetto all'esercizio precedente, nella adozione dei criteri di ammortamento e dei coefficienti applicati, in quanto i programmi aziendali di utilizzazione dei cespiti risultano immutati.

I coefficienti ritenuti congrui in relazione ai criteri di valutazione sanciti dall'art. 2426 del Codice Civile sono i seguenti:

- Mobili e macchine d'ufficio 12%
- Attrezzature 15%
- Macchine elettroniche d' ufficio 20%
- Arredamento 15%

Leggi sulla rivalutazione monetaria

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 della L.72/83, così come richiamato dalle successive leggi di rivalutazione monetaria, si precisa che per i beni tuttora in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria, né si è derogato ai criteri legali di valutazione.

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizioni	-	59.564	59.564
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	-	116.361	116.361
Ammortamento dell'esercizio	4.228	41.238	45.466
Altre variazioni	-	116.360	116.360
Totale variazioni	(4.228)	18.325	14.097
Valore di fine esercizio			
Costo	-	-	439.626
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	-	-	348.426

Attivo circolante

Rimanenze

La voce "rimanenze finali" (euro 132.042) va interamente riferita a "lavori in corso su ordinazione" di durata infrannuale e/o ultrannuale.

I progetti di durata infrannuale sono stati valutati a costo specifico.

I progetti di durata ultrannuale relativi a servizi aventi carattere unitario e con ciclo di produzione superiore ai 12 mesi, sono stati valutati sulla base dei corrispettivi pattuiti maturati (criterio della "percentuale di completamento" con il metodo "cost to cost").

Nei costi di acquisto e/o produzione sono stati computati anche i costi accessori e tutti i costi direttamente imputabili alle commesse.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Lavori in corso su ordinazione	117.621	14.421	132.042
Totale rimanenze	117.621	14.421	132.042

Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti (totale euro 888.018, di cui euro 827.046 per servizi ai consorziati, euro 8.312 verso fornitori ed euro 52.660 verso erario) sono stati iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzo. Si segnala che è ancora in contestazione da Azienda Zero una fattura di importo pari ad euro 46.062 relativa al servizio di Responsabile Protezione dei Dati erogato dal Consorzio a favore dei consorziati, credito ancora prudenzialmente presidiato per l'intero ammontare da apposito fondo svalutazione crediti costituito nei precedenti esercizi.

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	760.141	59.341	819.482	819.482
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	27.636	25.024	52.660	52.660

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	3.203	12.673	15.876	15.876
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	790.980	97.038	888.018	888.018

Suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica

Nel rispetto dei principi di trasparenza e chiarezza si è provveduto a ripartire tutti i crediti della società per area geografica.

Area geografica	Italia	Totale
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	819.482	819.482
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	52.660	52.660
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	15.876	15.876
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	888.018	888.018

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	3.374.620	78.903	3.453.523
Denaro e altri valori in cassa	141	164	305
Totale disponibilità liquide	3.374.761	79.067	3.453.828

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti attivi sono evidenziati sulla base del principio di competenza temporale relativamente ad oneri e proventi comuni a più esercizi.

Alla data di chiusura dell'esercizio, non sussistono ratei e risconti aventi durata superiore ai cinque anni. L'importo dei risconti attivi, pari ad euro 10.839, si riferisce a rettifiche relative a prestazioni di servizi informatici (euro 4.160), servizi telefonici (euro 2.680) e a servizi assicurativi (3.999).

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Risconti attivi	12.805	(1.966)	10.839
Totale ratei e risconti attivi	12.805	(1.966)	10.839

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente	Altre variazioni	Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Altre destinazioni	Incrementi		
Capitale	300.000	-	-		300.000
Altre riserve					
Varie altre riserve	1	-	1		2
Totale altre riserve	1	-	1		2
Utili (perdite) portati a nuovo	354.611	-	39.616		394.227
Utile (perdita) dell'esercizio	39.616	39.616	-	75.751	75.751
Totale patrimonio netto	694.228	39.616	39.617	75.751	769.980

Dettaglio delle varie altre riserve

Descrizione	Importo
Differenze di arrotondamento	2
Totale	2

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Nel seguente prospetto si forniscono in maniera schematica le informazioni richieste dal comma 7-bis dell'articolo 2427 del Codice Civile in merito alla possibilità di utilizzazione, distribuibilità e utilizzazioni nei precedenti esercizi delle poste di patrimonio netto.

Al fine di agevolare la comprensione, si tenga presente quanto segue:

Colonna "Origine/Natura": il numero 1 identifica i versamenti dei soci; il numero 2 identifica gli accantonamenti di utili; il numero 3 identifica la rivalutazione dei cespiti/contributi in conto capitale.

Colonna "Possibilità di utilizzazione": vedi legenda riportata in calce.

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi	
					per copertura perdite	per altre ragioni
Capitale	300.000	1	B	300.000	0	0
Altre riserve						
Varie altre riserve	2			-	0	0
Totale altre riserve	2			-	0	0
Utili portati a nuovo	-	2	A,B,D,E	-	-	-
Totale	300.002			300.000	0	0
Quota non distribuibile				300.000		

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Origine, possibilità di utilizzo e distribuibilità delle varie altre riserve

Descrizione	Importo	Possibilità di utilizzazioni
Differenze di arrotondamento	2	E
Totale	2	

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Fondi per rischi e oneri

Nel corso del 2022, nonostante la reiterata ricerca di personale inserito nelle liste di cui alla legge 68/99, il Consorzio non ha trovato risposte nel mercato occupazionale e pertanto ha attivato con Veneto Lavoro un percorso per l'adempimento assunzionale obbligatorio di cui alla citata L.68/99 in assenza di professionalità adeguate negli elenchi. La contingenza COVID 19, unitamente alle oggettive difficoltà, ha portato ad individuare una soluzione nella possibile trasformazione del contratto esternalizzato di pulizie in scadenza al 31.12.2022 convertendolo in affidamento a cooperativa sociale con personale disabile, che costituisce comunque condizione necessaria per poter accedere ad autorizzazione in deroga delle ulteriori due unità, rilasciate nella parte finale dell'anno.

Ciò ha comportato, nel corso dell'esercizio 2022, l'attivazione dell'esonero contributivo solo a decorrere dalla parte finale dell'anno e in subordine ha permesso l'avvio della procedura di inserimento ex art. 14 d.lgs. 276/2003 non conclusa al 31.12.2022. Tale situazione non ha pertanto eliminato le scoperture di 3 unità per l'anno 2022, per le quali può essere richiesta la regolarizzazione economica secondo le vigenti disposizioni normative.

Pertanto, nel corso dell'esercizio 2022, è stato istituito un apposito fondo rischi di 94.365,40 Euro pari ai 2/3 dell'onere massimo di regolarizzazione del pregresso, che si ritiene ancora di dover prudenzialmente evidenziare in bilancio.

	Altri fondi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio	94.365	94.365
Variazioni nell'esercizio		
Accantonamento nell'esercizio	0	0
Utilizzo nell'esercizio	0	0
Altre variazioni	0	0
Totale variazioni	0	0
Valore di fine esercizio	94.365	94.365

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Questa voce rappresenta il debito a tale titolo verso i lavoratori subordinati dell'Ente, calcolato in conformità alla legge ed ai contratti di lavoro, alla data di chiusura dell'esercizio.

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	581.479
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	116.939
Utilizzo nell'esercizio	65.316
Altre variazioni	(1)
Totale variazioni	51.622
Valore di fine esercizio	633.101

Debiti

Variazioni e scadenza dei debiti

I debiti sono stati esposti al valore nominale. La sottostante tabella ne indica la ripartizione.

I "Debiti verso banche" (euro 1) sono relativi a commissioni maturate sulla carta di credito nel mese di dicembre 2023, addebitati nel 2024.

Gli "Acconti" (totale euro 2.209.605) si riferiscono alle somme corrisposte al Consorzio dagli Enti finanziatori per lo sviluppo dei progetti in corso di esecuzione (euro 152.730) ed agli anticipi ricevuti dai consorziati per l' "Attività PSISSR" e "Piani Investimento-Fase 6" (euro 2.056.875).

I "Debiti verso fornitori" (euro 101.024) sono relativi a fatture per l'acquisizione di beni e servizi i cui termini di pagamento scadranno nell'esercizio 2024

I "Debiti tributari" (euro 98.562) e i "Debiti verso istituti di previdenza" (euro 98.138) si riferiscono a ritenute in scadenza a gennaio 2024, operate sulle retribuzioni e sui compensi corrisposti nel mese di dicembre 2023.

Gli "Altri debiti" (euro 557.580) sono relativi a debiti verso collaboratori esterni, dipendenti relativi alla mensilità di dicembre, ai costi sospesi per ferie ed oneri accessori non ancora goduti dal personale, agli incentivi contrattuali per gli obiettivi raggiunti non ancora corrisposti e a depositi cauzionali ricevuti da fornitori di servizi.

Si precisa che gli acconti trovano principalmente come contropartita nell'attivo del bilancio il valore delle rimanenze finali, rappresentate dai progetti in corso di esecuzione, e le disponibilità liquide. Gli acconti rappresentano, sostanzialmente, l'obbligazione contrattuale che il Consorzio ha assunto nei confronti degli Enti finanziatori, e troveranno allocazione in bilancio fintanto che non verranno ultimati e consegnate le attività ed i progetti in corso di esecuzione.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso banche	970	(969)	1	1
Acconti	2.216.336	(6.731)	2.209.605	2.209.605
Debiti verso fornitori	79.394	21.630	101.024	101.024
Debiti tributari	92.998	5.564	98.562	98.562
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	94.168	3.970	98.138	98.138
Altri debiti	519.332	38.248	557.580	557.580
Totale debiti	3.003.198	61.712	3.064.910	3.064.910

Suddivisione dei debiti per area geografica

In ossequio ai principi di chiarezza e trasparenza si segnala che tutti i debiti del consorzio sono nei confronti di soggetti di diritto italiano.

Area geografica	Italia	Unione Europea	Totale
Debiti verso banche	1	-	1
Acconti	2.209.605	-	2.209.605
Debiti verso fornitori	101.012	12	101.024
Debiti tributari	98.562	-	98.562
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	98.138	-	98.138
Altri debiti	557.580	-	557.580
Debiti	3.064.898	12	3.064.910

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Non sono presenti debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Nella seguente tabella vengono suddivisi i debiti non assistiti da garanzie reali su beni sociali.

	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
Ammontare	3.064.910	3.064.910

Ratei e risconti passivi

I ratei passivi, qualora presenti, si riferiscono a quote di costo di competenza dell'esercizio in corso la cui manifestazione finanziaria avverrà nell'anno successivo. Nel presente bilancio tale voce non è presente alla fine dell'esercizio.

I risconti passivi si riferiscono a contributi associativi percepiti nell'esercizio in corso ma di competenza dell'anno 2024.

	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Risconti passivi	13.571	13.571
Totale ratei e risconti passivi	13.571	13.571

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Valore della produzione

I ricavi, proventi, costi ed oneri sono stati rilevati secondo il principio della competenza.

Nella parte iniziale della presente nota integrativa è stata analiticamente indicata la composizione della valore della produzione

Si forniscono, nelle tabelle sottostanti, ulteriori informazioni espressamente richieste dal comma 10 dell' art. 2427 del Codice Civile circa la ripartizione dei ricavi per categoria e per area geografica.

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

Categoria di attività	Valore esercizio corrente
Ricavi relativi all'attività "PSISSR"	3.090.400
Ricavi relativi all'attività "P.I. Ulss 4 - Fase 5"	43.520
Contributi consorziati	557.571
Totale	3.691.491

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica

Area geografica	Valore esercizio corrente
Italia	3.691.491
Totale	3.691.491

Composizione del Valore della produzione

Voce	Valore esercizio precedente	Variazioni dell'esercizio	Valore esercizio corrente
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	3.576.091	115.400	3.691.491
2) Variazione delle rimanenze di prodotti in lavorazione, semilavorati e prodotti finiti			
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	25.013	- 10.592	14.421
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			
5) Altri ricavi e proventi	150.014	- 132.365	17.649
Totale del valore della produzione	3.751.118	- 27.557	3.723.561

Costi della produzione

Dettaglio dei costi della produzione

Voce	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	4.311	- 1.353	2.958
7) Per servizi	347.102	- 11.420	335.682
8) Per godimento di beni di terzi	116.517	3.638	120.155
9) Per il personale			
a) Salari e stipendi	2.148.337	97.990	2.246.327
b) Oneri sociali	616.084	57.177	673.261
c) Trattamento di fine rapporto	181.062	- 33.602	147.460

d) Trattamento di quiescenza e simili			
e) Altri costi	131.398	20.308	151.706
10) Ammortamenti e svalutazioni			
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	6.840	- 2.611	4.229
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	33.387	7.851	41.238
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilit� liquide			
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
12) Accantonamento per rischi	94.365	- 94.365	
13) Altri accantonamenti			
14) Oneri diversi di gestione	20.359	930	21.289
Totale dei costi della produzione	3.699.762	44.543	3.744.305

Proventi e oneri finanziari

Composizione degli altri proventi finanziari, degli interessi e altri oneri finanziari

I proventi finanziari sono relativi agli interessi attivi maturati sulle somme giacenti nei conti bancari nell'esercizio 2023.

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Non sono previsti compensi e/o benefit in favore degli Amministratori.

Compensi al revisore legale o società di revisione

	Valore
Revisione legale dei conti annuali	4.495
Totale corrispettivi spettanti al revisore legale o alla società di revisione	4.495

(compresi oneri sociali e accessori)

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Si segnala che le operazioni realizzate con parti correlate sono state concluse a normali condizioni di mercato.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

La percezione di eventuali contributi pubblici è segnalata nel sito internet dell'ente secondo le modalità richieste dalla legge.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Signori Consorziati,
sulla base delle analisi ed informazioni fornite, si propone di riportare a nuovo l'utile netto d'esercizio pari ad euro 75.751, incrementando la precedente posta degli utili pregressi.

Padova, lì 8 febbraio 2024

Per il Consiglio di Amministrazione
dott. Roberto Toniolo

Dichiarazione di conformità del bilancio

Il sottoscritto NASO ANTONIO MARIA, ai sensi dell'art.31, comma 2-quinquies della legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la sede del Consorzio.