



Modulo di Unità Operativa	MU 201110 B 61 Rev. 2 del 13/04/2026 Pagina 1 di 1
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università	
RICHIESTA ASPETTATIVA PER ATTIVITÀ' DI COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	

Il/la sottoscritto/a Nome Cognome

MATRICOLA qualifica

in servizio presso

CHIEDE

la concessione, ai sensi dell'art. 28 della L. 125/2014 e s.m.i., di un periodo di aspettativa senza assegni per attività di cooperazione allo sviluppo a decorrere dal al

ALLEGARE: attestazione rilasciata dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) relativa all'iniziativa di cooperazione all'estero.

Data _____ → Firma _____

Il/La sottoscritto/a:

- è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 DPR n 445/2000
- è consapevole che decade dai benefici acquisiti sulla base di dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 D.P.R. 28.12.2000, n. 445);
- è consapevole che durante il periodo di aspettativa NON è consentito svolgere alcun tipo di attività lavorativa;
- è informato che AOUI tratterà i dati forniti, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto ed in misura pertinente, non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali. I dati richiesti sono obbligatori ed in caso di eventuale rifiuto a rispondere l'Amministrazione non potrà definire la pratica. I dati potrebbero essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale (art.13 d. lgs. 196/2003 e art. 13 Regolamento UE 2016/679);
- è consapevole che il titolare del trattamento dei dati personali è l'AOUI e delegato al trattamento è il Direttore dell' UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università;
- è consapevole di poter esercitare i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, ed in particolare il diritto di accesso ai dati personali che lo riguardano in corso di trattamento e alle altre informazioni di cui all'art. 15, par. 1, Regolamento UE 2016/679 e di poter proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Roma. Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a servizio.personale@aovr.veneto.it, all'indirizzo postale della sede legale di questa AOUI.

→ Firma _____

Visto:

Comparto → Direttore UOC/Responsabile USD/UOS _____
 Dirigenza Area Sanità/PTA → Direttore di UOC _____
 data _____ Firma _____

Visto:

Comparto → Direttore DAO/CAD _____
 Dirigenza Area Sanità → Direttore Dipartimento DMO _____
 Dirigenza PTA → Direttore Amministrativo/Direttore Generale (se Struttura in staff al DG) _____
 data _____ Firma _____