



Deliberazione del Direttore Generale

N. 934 del 31/12/2014

OGGETTO: PROVVEDIMENTI IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE N. 254 DEL 24/04/2014 AVENTE AD OGGETTO: "REGOLAMENTO CHE DISCIPLINA LE MODALITA' DI CONCESSIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI E NON RETRIBUITI AL PERSONALE DIPENDENTE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA".

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE:
SERVIZIO PERSONALE

PER CONOSCENZA:

CAD BARRACCHIA
DIPARTIMENTO DIREZIONE MEDICA
OSPEDALIERA

DIRETTORI BT

DIREZIONE AZIENDALE DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO MIGLIORAMENTO QUALITA' E
ACCREDITAMENTO

SERVIZIO TECNICO, PATRIMONIO E
PIANIFICAZIONE OSPEDALIERA

UFFICIO PER LA COMUNICAZIONE INTERNA
USO D SERVIZIO TECNICO MANUTENZIONI E
GESTIONI
USO UNITA' SUPPORTO ALLA RICERCA E
BIOSTATISTICA

SERVIZIO PROVVEDITORATO

SERVIZIO TECNICO
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
AZIENDALE
SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

SERVIZIO ORGANI E RELAZIONI ISTITUZIONALI

CAD BEGNINI
DIRETTORI BR

DIREZIONE AZIENDALE DIREZIONE
AMMINISTRATIVA
DIREZIONE AZIENDALE DIREZIONE SANITARIA
SERVIZIO PER LO SVILUPPO DELLA
PROFESSIONALITA' E L'INNOVAZIONE
UFFICIO GESTIONE PRENOTAZIONI E
PERSONALE AMMINISTRATIVO AREA
SANITARIA
USO D SERVIZIO INGEGNERIA CLINICA
USO SORVEGLIANZA SANITARIA - BTR

SERVIZIO AFFARI GENERALI

SERVIZIO BILANCIO E PROGRAMMAZIONE
FINANZIARIA
SERVIZIO LEGALE

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

SERVIZIO PER LE PROFESSIONI SANITARIE
SERVIZIO LOGISTICA, ECONOMATO E GESTIONE
CLIENTI
UFFICIO PER LA COMUNICAZIONE ESTERNA

ESECUTIVA ai sensi di Legge
dal 31/12/2014

PUBBLICATA, a norma di Legge, a decorrere
dal 02/01/2015

TRASMESSA al Collegio Sindacale il 02/01/2015

Il Direttore Servizio Affari Generali

F.to Spallino

Il Direttore Servizio Affari Generali

F.to Spallino

Il Direttore Servizio Affari Generali

F.to Spallino

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA -
VERONA**

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

Pag. 1.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE NR. 934 DEL 31 DIC. 2014

OGGETTO: PROVVEDIMENTI IN ORDINE ALLA DELIBERAZIONE N. 254 DEL 24/04/2014 AVENTE AD OGGETTO: "REGOLAMENTO CHE DISCIPLINA LE MODALITA' DI CONCESSIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI E NON RETRIBUITI AL PERSONALE DIPENDENTE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA".

Il sottoscritto Direttore Generale,

Premesso che con deliberazione n. 254 del 24/04/2014 è stato approvato il regolamento relativo alle modalità di fruizione dei permessi retribuiti e non retribuiti del personale dipendente dell'A.O.U.I assunto con contratto a tempo determinato ed indeterminato delle tre aree contrattuali riferite alla Dirigenza Medica, Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa e al Comparto sanità;

Considerato che all'art. 5 del suddetto regolamento recante: "Permessi retribuiti 18 ore ai soli dipendenti a tempo indeterminato" è stata inserita, al punto 3 "Permessi riguardanti i parenti" quale certificazione richiesta, l'attestazione della struttura da cui si rilevi la presenza alla visita del dipendente come accompagnatore, come sottoindicato:

3	Permessi riguardanti i parenti
<u>Assistenza</u> parenti ed affini, entrambi di 1° grado, o convivente, durante il ricovero ospedaliero, compreso Day Hospital e Day Surgery.	- Certificato di ricovero ovvero autocertificazione. - Autocertificazione del grado di parentela del paziente. - Attestazione della struttura da cui si rilevi la presenza alla visita del dipendente come accompagnatore.



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA -
VERONA**

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

Pag. 2.

Dato atto che tale periodo è stato inserito, nel testo, per mero errore che si rende ora necessario ovviare adottando il presente provvedimento;

Tutto ciò premesso e considerato;

Su proposta del Direttore del Servizio Personale;

Acquisito agli atti il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza,

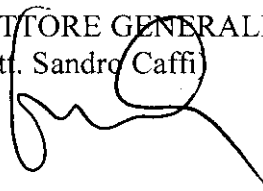
DELIBERA

per i motivi in premessa esposti, di correggere il contenuto dell'art. 5 punto 3 del regolamento "Permessi retribuiti 18 ore ai soli dipendenti a tempo indeterminato" approvato con deliberazione n. 254 del 24/04/2014 come di seguito indicato:

3	Permessi riguardanti i parenti
<u>Assistenza</u> parenti ed affini, entrambi di 1° grado, o convivente, durante il ricovero ospedaliero, compreso Day Hospital e Day Surgery.	- Certificato di ricovero ovvero autocertificazione. - Autocertificazione del grado di parentela del paziente.

Verona, li 31 DIC. 2014

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Sandro Caffi)



PV

