



U.O.C. DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA  
PER LA GESTIONE E L'ORGANIZZAZIONE OSPEDALIERA

U.O.C. DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA  
PER LE FUNZIONI IGIENICO-SANITARIE E PREVENZIONE DEI  
RISCHI

## Comunicazione di avvenuta prenotazione delle esequie

**In azzurro il testo da riportare – opportunamente compilato – e da inviare via mail alla Cella Salme di competenza (Cella.Salme Borgo Trento [cella.salme.bt@aovr.veneto.it](mailto:cella.salme.bt@aovr.veneto.it) oppure Cella.Salme Borgo Roma: [cella.salme.br@aovr.veneto.it](mailto:cella.salme.br@aovr.veneto.it))**

(----- = spazio da compilare a cura della Ditta di Onoranze Funebri)

### Format da copiare nella mail

Data -----

Preso atto di quanto indicato ai punti 3.13, 3.14, 3.15, 3.16 e 3.17 del Regolamento per la vestizione della salma da parte delle Ditte di Onoranze Funebri presso i locali delle Celle Salme dell' Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona” e degli allegati 1 e 2 al regolamento citato **la sottoscritta Ditta di Onoranze Funebri** ----- **segnala** che per la salma del Sig/Sig.ra ----- deceduto il giorno ----- alle ore ----- **le esequie sono state prenotate attraverso il portale di Polizia Mortuaria per il giorno**----- (precisare gg/mm/aaaa), con partenza alle ore ----- dalla Cella Salme dell' Ospedale di Borgo -----

(firma)

Estratto dal regolamento “Vestizione della salma da parte delle Ditte di Onoranze Funebri presso i locali delle Celle Salme dell' Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona”

3.13 Appena dopo aver effettuato la prenotazione delle esequie, attraverso il portale di Polizia Mortuaria di Verona, la Ditta di Onoranze Funebri incaricata deve provvedere ad informare il Servizio di Cella Salme in merito all'incarico per le esequie ricevuto dagli aventi titolo precisando:

- Nome e cognome del defunto
- Data ed ora della partenza prenotata con Polizia Mortuaria
- Denominazione della Ditta incaricata

3.14 L' informativa deve essere effettuata inviando una mail all' indirizzo della sede competente:

- cella.salme Borgo Trento: [cella.salme.bt@aovr.veneto.it](mailto:cella.salme.bt@aovr.veneto.it)
- cella.salme Borgo Roma: [cella.salme.br@aovr.veneto.it](mailto:cella.salme.br@aovr.veneto.it)

3.15 L' informativa deve essere effettuata nei tempi adeguati a permettere lo svolgersi senza disagi o intoppi dell' organizzazione riportata in questo documento e comunque con almeno 36 ore di anticipo rispetto alla programmazione delle esequie

3.16 Le prenotazioni per il lunedì devono essere comunicate alla Cella Salme entro le ore 15,00 del sabato

3.17 Le prenotazioni per il primo giorno feriale dopo uno o più festivi devono essere comunicate alla Cella Salme entro le ore 15,00 del giorno prefestivo

Allegati 1 e 2 al regolamento “Vestizione della salma da parte delle Ditte di Onoranze Funebri presso i locali delle Celle Salme dell' Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona”