



Modulo di Unità Operativa	MU 201110 B 64 Rev. 2 del 13/04/2026 Pagina 1 di 1
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università	
AUTOCERTIFICAZIONE PER VERIFICA TRATTAMENTO PENSIONISTICO	

Il/la sottoscritto/a Nome Cognome

MATRICOLA ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.76 D.P.R. 445/2000:

DICHIARA

- di AVERE NON AVERE svolto servizi precedenti al 01/01/1996 (se sì, specificare):
- di AVERE NON AVERE in corso riscatti e/o ricongiunzioni relativi al periodo ante 01/01/1996;
- di AVERE NON AVERE fruito di aspettativa senza assegni per l'educazione dei figli, ai sensi di quanto previsto dai CCNLL vigenti nel tempo (se sì, indicare i periodi di aspettativa):
- di AVERE NON AVERE presentato l'istanza per accredito contributi figurativi per gravidanza e puerperio ex D.Lgs. 151/2001 e s.m.i. (se sì, specificare per quali periodi):

Il presente modulo **deve** essere allegato alle richieste di aspettativa per educazione e assistenza ai figli fino al 6° anno d'età (MU B 31, MU B 41, MU B 54).

Data _____ ➔ Firma _____

Il/La sottoscritto/a:

-è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 DPR n 445/2000
 -è consapevole che decade dai benefici acquisiti sulla base di dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 D.P.R. 28.12.2000, n. 445);
 -è informato che AOUI tratterà i dati forniti, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto ed in misura pertinente, non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali. I dati richiesti sono obbligatori ed in caso di eventuale rifiuto a rispondere l'Amministrazione non potrà definire la pratica. I dati potrebbero essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale (art.13 d. lgs. 196/2003 e art. 13 Regolamento UE 2016/679);
 -è consapevole che il titolare del trattamento dei dati personali è l'AOUI e delegato al trattamento è il Direttore dell' UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università;
 -è consapevole di poter esercitare i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, ed in particolare il diritto di accesso ai dati personali che lo riguardano in corso di trattamento e alle altre informazioni di cui all'art. 15, par. 1, Regolamento UE 2016/679 e di poter proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Roma. Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a servizio.personale@aovr.veneto.it, all'indirizzo postale della sede legale di questa AOUI.

➔ Firma _____