



<p>Modulo di Unità Operativa</p> <p><b>DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO</b></p> <p><b>UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario</b> <b>in Convenzione e Rapporti con l'Università</b></p>	<p><b>MU 201110 B 35</b></p>
<p><b>RICHIESTA ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI</b> <b>PER AVVIARE ATTIVITÀ' PROFESSIONALE E IMPRENDITORIALE</b></p>	<p>Rev. 3 del 13/04/2026</p> <p>Pagina 1 di 1</p>

Il/la sottoscritto/a Nome  Cognome

MATRICOLA  in servizio presso

con qualifica di  a rapporto di lavoro a tempo **indeterminato**  
e a tempo

pieno  parziale verticale  %  parziale orizzontale  %

**CHIEDE**

di poter fruire di un periodo di aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 18 della L. 183/2010 e s.m.i. per intraprendere:

**A - un'attività autonoma** che consiste in:

*[indicarne gli elementi essenziali come il settore, le forme in cui lo stesso si concretizza (in esercizio autonomo, in associazione di capitale...), dichiarare le iscrizioni, se richieste, alla Camera di Commercio]*

**B - un'attività professionale** che consiste in:

*[devono essere dichiarate le eventuali iscrizioni necessarie agli albi professionali, i titoli e le abilitazioni necessarie]*

a decorrere dal  e fino al  per un periodo massimo di 36 mesi e rinnovabile per una sola volta

**Allegati: documentazione attestante le condizioni/requisiti sopra indicati.**

Il/La sottoscritto/a:

- è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 DPR n 445/2000
- è consapevole che decade dai benefici acquisiti sulla base di dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 D.P.R. 28.12.2000, n. 445);
- è informato che AOUI tratterà i dati forniti, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto ed in misura pertinente, non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali. I dati richiesti sono obbligatori ed in caso di eventuale rifiuto a rispondere l'Amministrazione non potrà definire la pratica. I dati potrebbero essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale (art.13 d. lgs. 196/2003 e art. 13 Regolamento UE 2016/679);
- è consapevole che il titolare del trattamento dei dati personali è l'AOUI e delegato al trattamento è il Direttore dell' UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università;
- è consapevole di poter esercitare i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, ed in particolare il diritto di accesso ai dati personali che lo riguardano in corso di trattamento e alle altre informazioni di cui all'art. 15, par. 1, Regolamento UE 2016/679 e di poter proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Roma. Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a servizio.personale@aovr.veneto.it, all'indirizzo postale della sede legale di questa AOUI.

Data \_\_\_\_\_ → Firma \_\_\_\_\_

Il Direttore/Responsabile UOC/USD/UOS/CAD:

**AUTORIZZA** l'aspettativa richiesta

**NON AUTORIZZA** l'aspettativa richiesta per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Per i Dirigenti Area Sanità → **parere** Direttore Dipartimento DMO

Per i Dirigenti PTA → **parere** Direttore Amministrativo/Direttore Generale (se Struttura in staff al DG)

**AUTORIZZA** l'aspettativa richiesta

**NON AUTORIZZA** l'aspettativa richiesta per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Art 18 della L. 183/2010 e s.m.i.**

1. I dipendenti pubblici possono essere collocati in aspettativa, senza assegni, senza decorrenza dell'anzianità di servizio, per un periodo massimo ((di trentasei mesi)) e rinnovabile per una sola volta, anche per avviare attività professionali e imprenditoriali. L'aspettativa è concessa dall'amministrazione, tenuto conto delle esigenze organizzative, previo esame della documentazione prodotta dall'interessato.

2. Nel periodo di cui al comma 1 del presente articolo non si applicano le disposizioni in tema di incompatibilità di cui all'articolo 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni. [...]