



DAI DI CHIRURGIA E ODONTOIARIA

SCHEDA INFORMATIVA

UOC Chirurgia Plastica

Borgo Trento - P.le A. Stefani, 1 - 37126 Verona

MA 28

Rev. 3 del 29/03/2024
Pagina 1 di 6

Aggiornamento del 29/03/2024

DIRETTORE

Dott. Maurizio Governa

ORARI E CONTATTI DELLA SEGRETERIA

Segreteria di Direzione

Sig.ra Vannia Marchetti

Sig.ra Assunta Lucci

Lunedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle 8.00 alle 13.30

Martedì dalle 8.00 alle 16.30

Tel.045 812 7020/7021

Fax 045 812.2069

E-mail: chirurgia.plastica@aovr.veneto.it

Centralino: 045 812 1111

Sito web aziendale: www.aovr.veneto.it

Facebook e Instagram: "Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona"

EQUIPE MEDICA

DIRIGENTI MEDICI

Dott. Bruti Massimiliano (*Incarico di alta specializzazione "terapia del piede diabetico"*)

Dott.ssa Minic Jasminca (*Incarico di alta specializzazione "terapia chirurgica per la contrazione cicatriziale da ustione"*)

Dott. Gallici Luigi (*Incarico di alta specializzazione "gestione dei pazienti della UOC presso le terapie intensive generali e specialistiche"*)

Dott. Vigato Enrico (*Responsabile Unità Semplice Organizzativa "ricostruzione mammaria post-mastectomia"*)

Dott. Dalla Pozza Edoardo

Dott.ssa Hubová Martina

Dott.ssa De Antoni Eleonora

Dott.ssa Fin Alessandra

Dott. Marinari Niccolò

SEDE

Ricovero Ordinario: Polo Chirurgico Confortini, lato arancio, piano 5°

Day Hospital – Day Surgery: Polo Chirurgico Confortini, lato rosa, piano 3°

Ambulatori (Poliambulatorio Polispecialistico): Polo Chirurgico Confortini, palazzina ambulatoriale, piano 3°, lato Mameli, ambulatorio 68/69

Centro Ustioni: Polo Chirurgico Confortini, lato rosa, piano 2°



PRESENTAZIONE DELL'UNITÀ OPERATIVA

Il reparto di Chirurgia Plastica dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona ha sede nell'Ospedale di Borgo Trento. L'attività viene svolta col supporto dei Moduli di Attività (MdA) poliambulatorio polispecialistico, Day/Week surgery, ricovero ordinario e Centro Ustioni.

ATTIVITÀ DELL'UNITÀ OPERATIVA

L'unità operativa si occupa:

- Patologia cutanea di interesse chirurgico, benigna e maligna
- Trattamento dell'ustione e dei suoi esiti
- Trattamento del trauma in acuto e dei suoi esiti
- Ricostruzione post-oncologica della mammella
- Ricostruzione post-oncologica in collaborazione con altre UU.OO.
- Chirurgia post-bariatrica (ovvero degli esiti del dimagrimento)
- Chirurgia plastica pediatrica
- Disforia di genere
- Terapia chirurgica del piede diabetico
- Chirurgia estetica

ATTIVITÀ DI RILIEVO DELL'UNITÀ OPERATIVA

Centro regionale specializzato di aggiornamento permanente per la ricostruzione mammaria (D.G.R. n. 268 del 09.02.2010)

TIPOLOGIE DELLE PRESTAZIONI FORNITE

RICOVERO ORDINARIO

MODULO DI ATTIVITÀ' (MdA): 5A Chirurgie Generali

Polo Chirurgico Confortini, lato arancio, piano 5°

Tel. 045 812.2415

COORDINATORE PROFESSIONI SANITARIE

Dott.ssa Francesca Makovec

Telefono: 045 812.1188

Email: francesca.makovec@aovr.veneto.it

DESCRIZIONE, ATTIVITÀ E MODALITÀ DI ACCESSO

Il reparto 5A Chirurgie Generali è sede del ricovero ordinario della Chirurgia Plastica, dove sono previsti sia ricoveri elettivi, quindi subordinati alla lista di attesa e agli accertamenti svolti in regime di pre-ricovero, sia ricoveri urgenti, subordinati all'indicazione del medico di guardia della UOC Chirurgia Plastica.

Per accedere al reparto è necessario esibire un documento di identità e la tessera sanitaria.

DOCUMENTAZIONE SANITARIA NECESSARIA

Al momento del ricovero il paziente deve essere munito di tessera sanitaria e documento di identità in corso di validità.

PERMESSO DI USCITA TEMPORANEO

Non è previsto un permesso di uscita temporaneo e la dimissione avviene entro le 21 del venerdì.

ORARI PER I COLLOQUI CON I MEDICI

Il colloquio coi medici è previsto durante l'orario di visita, telefonicamente in caso di necessità.

ORARI DI VISITA AI DEGENTI

L'orario di visita ai degenti è permesso dalle ore 18 alle ore 20

ORARI DEI PASTI

Colazione 8-9

Pranzo 12:30-13:30

Cena 18:30-19:30



DIMISSIONE, FARMACI, CONTROLLI POST RICOVERO E FOLLOW-UP

Alla dimissione, stabilita durante il giro visite del mattino, al paziente verrà consegnata la lettera di dimissione, il certificato di ricovero ed eventualmente il certificato di malattia.

Nella lettera di dimissione saranno trascritti eventuali controlli in regime di post-ricovero.

Al paziente saranno consegnati, se previsto, farmaci in distribuzione diretta per la continuità delle cure.

COMFORT

Il reparto è dotato di stanze di 1, 2 o 3 posti letto, con bagno attrezzato, TV, climatizzazione centralizzata, armadio personale, comodino e sistema di chiamata. È presente Wi-Fi gratuito e un'area di soggiorno comune.

RICOVERO ORDINARIO DIURNO (DAY HOSPITAL/DAY SURGERY)

MODULO DI ATTIVITA' (Mda): Day/Week Surgery Multidisciplinare

Polo Chirurgico Confortini, lato rosa, piano 3°

Tel. 045 812.1427

COORDINATORE PROFESSIONI SANITARIE

Dott.ssa Mele Daniela

Telefono: 045 812.1427 - 1428

Email: daniela.mele@aovr.veneto.it

DESCRIZIONE, ATTIVITÀ E MODALITÀ DI ACCESSO

Nel reparto di Day/Week Surgery sono previsti ricoveri brevi elettivi (o programmati), subordinati quindi alla lista di attesa e agli accertamenti svolti in regime di pre-ricovero.

Per accedere al reparto è necessario esibire un documento di identità e la tessera sanitaria.

Il reparto è dotato di stanze di 1, 2 o 3 posti letto, con bagno attrezzato, TV, climatizzazione centralizzata, armadio personale, comodino e sistema di chiamata. È presente Wi-Fi gratuito e un'area di soggiorno comune.

L'orario di visita ai degenti è permesso dalle ore 18 alle ore 20.

Non è previsto un permesso di uscita temporaneo e la dimissione avviene entro le 21 del venerdì.

Orario dei pasti: colazione, 8-9; pranzo, 12:30-13:30; cena 18:30-19:30.

DIMISSIONE

La dimissione viene comunicata durante il giro visite del mattino e viene concordata rispettando le eventuali necessità del paziente e/o del reparto.

Il paziente riceverà quindi la lettera di dimissione, la quale adeguatamente illustrata conterrà le istruzioni per la prosecuzione delle cure.

Alla dimissione è possibile richiedere il certificato di ricovero e di malattia.

ATTIVITÀ AMBULATORIALE

MODULO DI ATTIVITA' (Mda): Poliambulatorio Polispecialistico

Polo Chirurgico Confortini, palazzina ambulatoriale, piano 3°, lato Mameli, ambulatorio 68/69

Coordinatore: dott.ssa Chiecchi Alessandra

Tel. 045 812 1457

E-mail: alessandra.chiecchi@aovr.veneto.it

Modalità di prenotazione, con impegnativa: tel. 045 812 1412/1414.

Link aziendale: aovr.veneto.it

COORDINATORE PROFESSIONI SANITARIE

Dott.ssa Chiecchi Alessandra

Telefono: 045 812.1457

Email: alessandra.chiecchi@aovr.veneto.it

Ambulatorio Senologico

Descrizione attività

L'ambulatorio esegue visite in regime di post-ricovero e visite di controllo di pazienti sottoposte a ricostruzione mammaria.

Modalità di accesso

Lunedì e giovedì mattina

Ulteriori informazioni

Si raccomanda di presentare la documentazione clinica personale al fine di agevolare la raccolta anamnestica durante la visita.



Ambulatorio Medicazioni

Descrizione attività

L'ambulatorio esegue medicazioni dei pazienti operati dalla chirurgia plastica e la valutazione dei pazienti inviati a consulenza da altri istituti. È altresì dedicato alla discussione degli esami istologici.

Modalità di accesso

Martedì e venerdì mattina

Ulteriori informazioni

Si raccomanda di presentare la documentazione clinica personale al fine di agevolare la raccolta anamnestica durante la visita.
Si raccomanda di indossare abiti comodi per l'esecuzione della medicazione.

Ambulatorio Prime Visite

Descrizione attività

L'ambulatorio esegue prime visite di patologie di interesse della chirurgia plastica e ricostruttiva.

Modalità di accesso

Mercoledì mattina e venerdì pomeriggio

Ulteriori informazioni

Si raccomanda di presentare la documentazione clinica personale al fine di agevolare la raccolta anamnestica durante la visita.

Ambulatorio Ustioni

Descrizione attività

Ambulatorio dedicato al follow-up e alla prosecuzione delle cure del paziente ustionato.

Modalità di accesso

Pomeriggio dell'ultimo lunedì del mese

Ulteriori informazioni

Si raccomanda di presentare la documentazione clinica personale al fine di agevolare la raccolta anamnestica durante la visita.
Si raccomanda di indossare abiti comodi per l'esecuzione della medicazione.

Ambulatorio Tumori Cutanei non-Melanoma

Descrizione attività

Ambulatorio dedicato al follow-up e alla prosecuzione delle cure del paziente affetto da tumori cutanei

Modalità di accesso

Pomeriggio di lunedì alterni

Ulteriori informazioni

Si raccomanda di presentare la documentazione clinica personale al fine di agevolare la raccolta anamnestica durante la visita.

Ambulatorio Melanoma

Descrizione attività

Ambulatorio dedicato al follow-up e alla prosecuzione delle cure del paziente affetto da melanoma maligno della cute

Modalità di accesso

Giovedì pomeriggio

Ulteriori informazioni

Si raccomanda di presentare la documentazione clinica personale al fine di agevolare la raccolta anamnestica durante la visita.

Ambulatorio Chirurgico

Descrizione attività

Sala operatoria ambulatoriale dedicata alla piccola chirurgica

Modalità di accesso

Lunedì e martedì mattina, mattina del secondo mercoledì del mese

Ulteriori informazioni

Si raccomanda di presentare la documentazione clinica personale al fine di agevolare la raccolta anamnestica prima dell'intervento.
È concesso al paziente una colazione leggera.

PAGAMENTO DELLA PRESTAZIONE

Il pagamento della prestazione deve essere eseguito presso le casse del Polo Confortini.

RITIRO DEL REFERTO

Il referto della visita ambulatoriale viene consegnato al termine della visita stessa.

CENTRO USTIONI

MODULO DI ATTIVITA' (MdA): TIPO Grandi Ustionati

Polo Chirurgico Confortini, lato rosa, piano 2°

COORDINATORE PROFESSIONI SANITARIE

Dott.ssa Marcotto Enrico

Telefono 045 812 1157

E-mail: enrico.marcotto@aovr.veneto.it

Tel. 045 812 2172 - 2380



Il Centro Ustioni è sede di ricovero di un paziente grande ustionato e l'accesso al reparto è subordinati all'indicazione del medico di guardia della UOC Chirurgia Plastica.

L'ambiente del Centro Ustioni è diverso da un reparto ospedaliero comune. Il paziente viene accolto in regime di isolamento preventivo in camere singole videosorvegliate, dotate di bagno personale, TV e telefono interno. Il paziente riceve un'assistenza personalizzata garantita da un'equipe multidisciplinare, la quale riflette la complessità della malattia da ustione.

Durante il ricovero il paziente non avrà bisogno di alcun effetto personale eccetto: un paio di ciabatte di plastica nuove, tipo da spiaggia con chiusura in velcro, uno spazzolino e un dentifricio nuovi, eventuali protesi personali (ad es., occhiali). Ulteriori necessità dovranno essere concordate col personale di reparto, ivi compresi generi alimentari.

L'ingresso al Centro Ustioni è controllato per la sicurezza del paziente. Il giorno di visita è limitato al mercoledì e durante il fine settimana, dalle ore 15 alle 17. Il personale di reparto vi istruirà sulle modalità e gli accorgimenti da adottare durante la visita. Sono ammessi maggiorenni in buono stato di salute. Variazioni di orario ed eccezioni dovranno essere concordati col personale medico sulla base delle condizioni del paziente.

Il colloquio col medico è previsto il mercoledì durante l'orario di visita. Le informazioni verranno fornite alle persone indicate dal paziente in rispetto della normativa vigente sulla privacy. Durante la settimana è possibile comunicare telefonicamente col personale, compatibilmente con le attività di reparto.

TELEMEDICINA

Il servizio di telemedicina è attivo e prenotabile tramite CUP.

Il servizio è stato principalmente dedicato alla lettura dell'esame istologico e ai pazienti ai quali è difficoltoso raggiungere di persona la struttura ospedaliera.

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE INTRAMOENIA

Polo Chirurgico Confortini, palazzina ambulatoriale, piano 3°, lato Mameli, ambulatorio 68/69

Coordinatore: dott.ssa Chiecchi Alessandra

Tel. 045 812 1457

E-mail: alessandra.chiecchi@aovr.veneto.it

Link aziendale: aovr.veneto.it

DESCRIZIONE

Vengono erogate in regime intramoenia prestazioni le seguenti prestazioni libero-professionali: prima visita e visita di controllo di chirurgia plastica.

Al momento della visita potrà essere programmato un intervento chirurgico in regime ambulatoriale o di ricovero ordinario.

MODALITÀ DI ACCESSO

Diretto, telefonando al Centro Unico di Prenotazione (CUP): 045 2455677.

PAGAMENTO E RITIRO DEL REFERTO

Il referto viene rilasciato a fine visita.

Il pagamento deve essere regolarizzato presso le casse del Polo Confortini.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ACCESSIBILITÀ E MODALITÀ DI ACCOGLIENZA

Per raggiungere le strutture dell'UO consigliamo di seguire le indicazioni fornite sul sito aziendale.

L'Ufficio per le Relazioni col Pubblico (URP) è adibito a ricevere eventuali reclami ed encomi, che verranno poi comunicati alla Chirurgia Plastica.

E' presente un servizio di mediazione linguistica culturale attivabile sette giorni alla settimana, ventiquattro ore al giorno.

A disposizione dei parenti e su richiesta il reparto di degenza ordinaria della chirurgia generale ed esofago stomaco può fornire un elenco di strutture di alloggio convenzionate con l'azienda ospedaliera.

SERVIZI DI ASSISTENZA PSICOLOGICA, RELIGIOSA E SOCIALE

Su richiesta del paziente e in accordo con il personale medico è possibile attivare per i pazienti ricoverati un percorso di supporto psicologico.

L'assistenza religiosa viene fornita su richiesta del paziente ricoverato.



L'assistenza sociale viene fornita per i casi in cui vi fosse necessità, tramite l'attivazione del servizio di assistenti sociali dell'azienda ospedaliera.

SERVIZI ACCESSORI

Sono presenti e a disposizione dell'utenza due Bar all'interno della struttura ospedaliera (Polo Confortini e Ospedale della donna-bambino).

Sono presenti a livello delle sale d'attesa del polo chirurgico distributori automatici di alimenti e bevande.

E' presente all'interno del polo chirurgico una libreria ed una sanitaria.

All'ingresso dell'ospedale, presso piazzale Stefani, è presente un bancomat.

MODALITÀ RILEVAZIONE SODDISFAZIONE UTENTE

La soddisfazione dell'utente viene controllata attraverso l'ufficio relazioni col pubblico e direttamente dai feedback dei pazienti e dei familiari.

MODALITÀ DI RICHIESTA E RITIRO DELLA CARTELLA CLINICA

La richiesta della cartella clinica può essere effettuata direttamente in reparto attraverso la compilazione dell'apposito modulo.

In alternativa il modulo di richiesta può essere scaricato dal sito internet dell'azienda ospedaliera (www.aovr.veneto.it), compilato ed inviato all'ufficio cartelle cliniche.

Inoltre e' possibile consultare il sito web aziendale www.aovr.veneto.it per avere maggiori informazioni:

- modalità' di prenotazione di una visita ambulatoriale con ricetta del Servizio Sanitario Nazionale (CUP)
- modalità' di prenotazione di una visita ambulatoriale in Libera Professione (CUP)
- modalità' di disdetta di una visita ambulatoriale prenotata con ricetta del Servizio Sanitario Nazionale (CUP)
- modalità' di disdetta di una visita ambulatoriale prenotata in Libera Professione (CUP)
- modalità' di preparazione ad un esame
- modalità' di pagamento
- modalità di ritiro del referto (es. dossier sanitario elettronico)
- modalità di ritiro di richiesta e ritiro della cartella clinica

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) secondo le modalità riportate di seguito:

Ufficio Relazioni con il Pubblico - URP dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00	
Sede di Borgo Roma (Palazzina d'ingresso P.le Stefani, piano terra) Tel. 045 812 4848 Fax 045 812 4058 Email urp.op@aovr.veneto.it Punto Informazione: (Atrio Edificio Nord, piano terra) Tel. 045 812 6170	Sede di Borgo Trento (Padiglione 10, piano terra) Tel. 045 812 2178 Fax 045 812 3430 Email urp.ocm@aovr.veneto.it Punto Informazione: (Padiglione 15, Atrio Palazzina Ambulatoriale, Polo Chirurgico Confortini, piano terra) Tel. 045 812 2479