



**(UOC) GESTIONE RISORSE UMANE, PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E  
RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'**

**Determinazione dirigenziale**

**N. 1240 del 27 OTT. 2021**

**OGGETTO: RINNOVO BORSA DI STUDIO PRESSO L'UNITA' RICERCA CLINICA -  
DOTT.SSA ELISA SINFOROSA CORRADO (€ 20.615,00)**

Il sottoscritto Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università,

Premesso che:

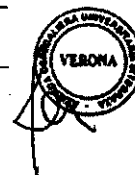
- con determinazione dirigenziale n. 1163 del 29.10.2020, è stata conferita alla Dott.ssa Corrado Elisa Sinforosa, una borsa di studio, presso l'Unità Ricerca Clinica, finalizzata al progetto di ricerca: *"Supporto alla gestione documentazione studi da sottoporre all'iter di sottomissione di studi al CESC"*, per il periodo dal 01.11.2020 al 31.10.2021 e dell'importo omnicomprensivo di € 20.615,00 al lordo degli oneri aziendali e delle ritenute di legge a carico dell'interessata;

Dato atto che, la Responsabile dell'Unità Ricerca Clinica, con modulo AFA prot. n. 61432/2021, ha richiesto il rinnovo della borsa di studio conferita alla Dott.ssa Corrado Elisa Sinforosa per la durata di 12 mesi e per l'importo omnicomprensivo di € 20.615,00 al lordo degli oneri aziendali e delle ritenute di legge a carico dell'interessata;

Visto il regolamento aziendale riguardante le borse di studio aziendali, adottato con deliberazione n. 1117/2018 che all'art. 11 commi 1 e 2, specifica che:

- *"Il Direttore/Responsabile dell'Unità Operativa/Responsabile del Progetto avrà la facoltà di proporre all'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in convenzione e rapporti con l'Università il rinnovo o la proroga della borsa di studio, laddove necessario per concludere il progetto di ricerca, motivando la richiesta"*;
- *"Le borse di studio potranno avere una durata massima di tre anni, comprensiva di eventuali proroghe e rinnovi..."*;

Considerato che è stata allegata contestualmente la relazione sull'attività svolta, così come previsto dall'art. 9 del regolamento per l'attivazione, il finanziamento e l'assegnazione delle borse di studio aziendali, approvato con deliberazione n. 1117/2018;



Ritenuto altresì, di procedere al rinnovo della borsa di studio della Dott.ssa Corrado Elisa Sinforosa presso l'Unità Ricerca Clinica, per il periodo dal 01.11.2021 al 31.10.2022 e per l'importo onnicomprensivo di € 20.615,00 al lordo degli oneri aziendali e delle ritenute di legge a carico dell'interessata, precisando che detto importo verrà erogato alla medesima in quote mensili;

Vista la deliberazione n. 1988 del 22.12.2008, con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei provvedimenti denominati "Determinazioni dirigenziali";

Vista la deliberazione n. 1409 del 31.12.2019;

#### DETERMINA

per i motivi dedotti in premessa e che si intendono integralmente riportati nel presente dispositivo:

- 1) di rinnovare la borsa di studio della Dott.ssa Corrado Elisa Sinforosa , presso l'Unità Ricerca Clinica, finalizzata al progetto di ricerca: "Supporto alla gestione documentazione studi da sottoporre all'iter di sottomissione studi al CESC ", per il periodo dal 01.11.2021 al 31.10.2022 e per l'importo onnicomprensivo di € 20.615,00 al lordo degli oneri aziendali e delle ritenute di legge a carico dell'interessata, precisando che detto importo verrà erogato alla medesima in quote mensili;
- 2) di dare atto che la spesa totale di € 20.615,00, per la copertura finanziaria del rinnovo della borsa di studio, trova capienza in risorse esterne (codice fondo. n. 113);
- 3) di stabilire che le attività di studio avverranno secondo le indicazioni della Responsabile dell'Unità Ricerca Clinica, nel rispetto delle norme riguardanti prevenzione, igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- 4) di stabilire altresì che, al termine dell'attività, verrà predisposta la relazione finale, sia sul risultato degli studi, sia sull'impatto degli stessi sull'attività istituzionale, sottoscritta dalla borsista e controfirmata dal Direttore dell'Unità Operativa, così come previsto dal regolamento approvato con deliberazione n. 1117/2018, precisando che la mancata presentazione della relazione finale, costituirà pregiudiziale in sede di eventuale richiesta di rinnovo o proroga della borsa di studio.

Il Direttore  
UOC Gestione Risorse Umane,  
Personale Universitario in convenzione  
e rapporti con l'Università  
Dott.ssa Laura Bonato

Allegati parte integrante:

☒ NO

**DA TRASMETTERE:**



**PER COMPETENZA:**

UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università

**PER CONOSCENZA:**

- Direttore Generale
  - Direttore Sanitario
  - Direttore Amministrativo
  - UOC Contabilità e Bilancio
  - UOC Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale
  - UOC Medicina del Lavoro
  - Dipartimento Direzione Medica OSPED
  - Responsabile Trasparenza e Prevenzione Corruzione
- UOC Unità Ricerca Clinica

**GMR/EB**

