



Modulo di Unità Operativa	MU 201110 F13 Rev. 6 del 02/04/2026 Pagina 1 di 2
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università	
ASSENZA CAUSATA DA COLPA DI TERZI	

Al Direttore
UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in
Convenzione e Rapporti con l'Università.
Sede

Il/La sottoscritto/a
Matricola abitante a
via/piazza n.
in servizio presso
con la qualifica di
dipendente AOUI

COMUNICA

che l'assenza dal servizio nel periodo dal al (*inserire la data di inizio e fine prognosi riportata sul certificato medico*) è stata causata da fatto imputabile a responsabilità di terzi.

Descrizione particolareggiata dell'episodio imputabile a terzi, che ha determinato l'evento morboso (giorno, ora, località, cause, circostanze ed eventuali testimoni):



Qualora sia stato provocato da un veicolo a motore, indicare cognome, nome, indirizzo e n. telefonico **del conducente e del proprietario del mezzo coinvolto**, il numero di targa, la compagnia assicuratrice e l'autorità intervenuta:

Indicare i dati relativi alla propria compagnia assicuratrice:

Si allega la seguente documentazione:

NOTE:

- in caso di omessa, incompleta o falsa dichiarazione l'Amministrazione provvederà al recupero della retribuzione erogata durante il periodo di assenza direttamente nei confronti del dipendente, fatte salve le eventuali azioni disciplinari;
- per gli adempimenti previsti si fa riferimento alle norme contrattuali vigenti in materia;
- il dipendente danneggiato può chiedere il rimborso all'assicurazione dell'importo delle voci accessorie che avrebbe percepito nel periodo di infortunio; per ottenerne la quantificazione deve inviare formale richiesta all'Ufficio Economico (mail ufficio.stipendi@aovr.veneto.it, tel. 1656 - 1641)

Il/la sottoscritto/a:

-è informato che AOUI tratterà i dati forniti, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto ed in misura pertinente, non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali. I dati richiesti sono obbligatori ed in caso di eventuale rifiuto a rispondere l'Amministrazione non potrà definire la pratica. I dati potrebbero essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale (art.13 d. lgs. 196/2003 e art. 13 Regolamento UE 2016/679);

-è consapevole che il titolare del trattamento dei dati personali è l'AOUI e delegato al trattamento è il Direttore dell' UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università;

-è consapevole di poter esercitare i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, ed in particolare il diritto di accesso ai dati personali che lo riguardano in corso di trattamento e alle altre informazioni di cui all'art. 15, par. 1, Regolamento UE 2016/679 e di poter proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Roma. Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a servizio.personale@aovr.veneto.it, all'indirizzo postale della sede legale di questa AOUI.

Data

Firma _____