



SERVIZIO PERSONALE

Determinazione dirigenziale

N. 129 del - 5 FEB. 2016

**OGGETTO: UOC OCULISTICA BTR. RINNOVO BORSA DI STUDIO E RICERCA DOTT.
ARENA FABRIZIO (€12.000,00).**

Il sottoscritto Direttore del Servizio Personale,

Premesso che con determina dirigenziale n. 107/2015 è stata prorogata al dott. Arena Fabrizio, una borsa di studio e ricerca presso l'UOC Oculistica BTR finalizzata al progetto di ricerca *"Studio randomizzato controllato multicentrico in aperto a bracci paralleli per valutare la non inferiorità della sicurezza di Bevacizumab rispetto a Ranibizumab somministrati per via intravitale in pazienti con degenerazione maculare senile o altre maculopatie essudative non correlate all'età"* per il periodo dal 10.02.2015 al 09.02.2016 e per l'importo di € 11.060,00 al lordo delle ritenute di legge;

Dato atto che tale studio viene svolto presso l'UOC di Oculistica BTR in collaborazione con il coordinamento dell'Unità di Supporto alla Ricerca e Biostatistica;

Visto il modulo A.F.A., acquisito al protocollo generale con n. 2208 del 19.01.2016, con il quale il Direttore l'UOC di Oculistica BTR, ha chiesto il rinnovo della borsa di studio in favore del Dott. Arena Fabrizio per la prosecuzione del progetto;

Vista la nota integrativa del 20.01.2016, inviata dalla Responsabile dell'Unità di Supporto alla Ricerca e Biostatistica, nella quale vengono ampiamente descritte le motivazioni della necessità di rinnovo della borsa di studio al medesimo assegnatario, in quanto trattasi di studio sperimentale, altamente specifico e per il quale è necessaria una professionalità già esperta ed in possesso delle competenze, che l'attuale ricercatore ha acquisito nel corso del primo anno di studio;

Visto il regolamento aziendale riguardante le borse di studio e ricerca adottato con deliberazione n. 799/2013 che all'Art. 10 commi 1 e 2 specifica che:

- "Il Responsabile dell'Unità Operativa avrà la facoltà di proporre al Servizio Personale motivando la richiesta, il rinnovo della borsa di studio, salvo quanto previsto al precedente articolo, ovvero la proroga laddove necessario per concludere il progetto di ricerca."
- "Le borse di studio potranno avere una durata massima di tre anni, comprensivi di eventuali proroga e rinnovo.";



Considerato che è stata allegata contestualmente la relazione sull'attività svolta, così come previsto dall'art. 9 del regolamento per l'attivazione, il finanziamento e l'assegnazione delle borse di studio aziendali, approvato con deliberazione 799/2013;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario agli atti del Servizio Personale;

Ritenuto di procedere al rinnovo della borsa di studio in favore del Dott. Arena Fabrizio presso l'UOC di Oculistica BTR, per il periodo dal 10.02.2016 al 09.02.2017 e per l'importo totale di € 11.060,00, precisando che detto importo verrà erogato al medesimo in quote mensili di € 921,67 ciascuna al lordo delle ritenute di legge;

Vista la delibera n. 1988 del 22.12.2008, con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei provvedimenti denominati "*Determinazioni dirigenziali*";

DETERMINA

per i motivi dedotti in premessa e che si intendono integralmente riportati nel presente dispositivo:

- 1) di rinnovare al Dott. Arena Fabrizio la borsa di studio e ricerca presso l'UOC di Oculistica BTR, finalizzata al progetto di ricerca: "*Studio randomizzato controllato multicentrico in aperto a bracci paralleli per valutare la non inferiorità della sicurezza di Bevacizumab rispetto a Ranibizumab somministrati per via intravitale in pazienti con degenerazione maculare senile o altre maculopatie essudative non correlate all'età*", per il periodo dal 10.02.2016 al 09.02.2017 e per l'importo totale di € 11.060,00 al lordo delle ritenute di legge, precisando che detto importo verrà erogato al medesimo in quote mensili di € 921,67 ciascuna al lordo delle ritenute di legge;
- 2) di dare atto che l'importo totale di € 12.000,00 comprensivo di IRAP, per la copertura finanziaria della borsa di studio, trova capienza in risorse provenienti da finanziamenti esterni (fondo 11);
- 3) di stabilire che le attività di studio avverranno secondo le indicazioni del Direttore dell'UOC di Oculistica BTR, nel rispetto delle norme riguardanti prevenzione, igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- 4) di stabilire altresì che, al termine dell'attività, verrà predisposta la relazione sia sul risultato degli studi sia sull'impatto degli stessi sull'attività istituzionale, sottoscritta dalla borsista e controfirmata dal Direttore dell'Unità Operativa, così come previsto dal regolamento approvato con deliberazione n. 799/2013, precisando che la mancata presentazione della relazione finale costituirà pregiudiziale in sede di eventuale richiesta di rinnovo o proroga della borsa di studio.

Il Direttore del Servizio Personale
(Dott. Alberto Costa)



Allegati parte integrante:
NO

DA TRASMETTERE:

PER COMPETENZA:

- Servizio Personale

PER CONOSCENZA:

- Direttore Generale
- Direttore Sanitario
- Direttore Amministrativo
- UOC di Oculistica BTR
- Unità di Supporto alla Ricerca e Biostatistica
- Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria
- Servizio Prevenzione e Protezione
- USO Sorveglianza Sanitaria
- UFFICIO PER LA COMUNICAZIONE INTERNA

GMR/AZ

