



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

REGISTRO: Deliberazione

NUMERO: 0000565

DATA: 07/09/2026 11:25

OGGETTO: Presa d'atto del verbale e approvazione della graduatoria di merito dell'avviso pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale – Settore Amministrativo – Ambito Supply Chain Management, per conto dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona, con contratto di formazione e lavoro a tempo determinato, per il progetto "Innovazione".

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente provvedimento è stato firmato digitalmente da Fattori Paolo in qualità di Direttore Generale

Con il parere favorevole di Kusstatscher Stefano - Direttore Sanitario

Con il parere favorevole di Zuzzi Sandra - Direttore Amministrativo

Su proposta di Maria Martelli - UOC GESTIONE RISORSE UMANE che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [07-01]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000565_2026_delibera_firmata.pdf	Fattori Paolo; Kusstatscher Stefano; Martelli Maria; Zuzzi Sandra	4E612A4317A6F40903E9F80CC3B4FB28596F76EB9560AF7117A07DC0D3327D05
DELI0000565_2026_Allegato1.pdf:	Martelli Maria; Zuzzi Sandra; Kusstatscher Stefano; Fattori Paolo	DD6CA64EF3E21562A71BF89B6688A48BBF7C95F563AE950838284A1B5A3560B3



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Presa d'atto del verbale e approvazione della graduatoria di merito dell'avviso pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale – Settore Amministrativo – Ambito Supply Chain Management, per conto dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona, con contratto di formazione e lavoro a tempo determinato, per il progetto "Innovazione".

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato quanto relazionato dal Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane Dott.ssa Maria Martelli, responsabile del procedimento, che ha riferito quanto segue ed attestato la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale in materia.

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 442 del 1/7/2026 è stato indetto, tra l'altro, un avviso pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale – Settore Amministrativo, con contratto di formazione e lavoro a tempo determinato, per il progetto "Innovazione" – "Ambito Supply Chain Management", per conto dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona.

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 531 del 12/8/2026, è stata nominata la Commissione Esaminatrice e si è proceduto ad ammettere alla selezione n. 5 candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando.

I lavori della Commissione Esaminatrice si sono svolti nella giornata del 2/9/2026 e, al termine degli stessi, la medesima ha rimesso ad Azienda Zero il relativo verbale.

Accertata, quindi, la regolarità della procedura, si prende atto del verbale rimesso e della graduatoria di merito, con l'indicazione del punteggio conseguito, tenuto conto dei criteri di precedenza e preferenza richiamati dalla normativa vigente e rinviando all'Azienda l'applicazione delle riserve previste.

Come previsto dal bando, Azienda Zero può effettuare controlli sulle dichiarazioni rese dai candidati, in esito ai quali e in qualsiasi momento della procedura, ove dovesse essere accertato il difetto dei requisiti o la non veridicità delle dichiarazioni, anche durante e dopo l'esperimento delle prove, potrà essere decretata l'esclusione ovvero la decadenza dai benefici conseguiti.

Si rappresenta che le spese conseguenti al presente provvedimento trovano copertura nel budget dell'anno in corso assegnato alla UOC Gestione Risorse Umane.

**VISTI:**

- il Regolamento (UE) 2016/679;
- il D.L. n. 726/1984;
- il D.L. n. 299/1994;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- la L.R. n. 19/2016;
- il C.C.N.L. integrativo del personale del comparto sanità del 7/4/1999, siglato il 20/9/2001;
- il C.C.N.L. del personale del comparto sanità vigente;
- la DDG n. 332/2025.

Ritenuto di dover adottare in merito i provvedimenti necessari.

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza ed in base ai poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 25 del 28/2/2026;

DELIBERA

- 1) di prendere atto di quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto del verbale rimesso dalla Commissione Esaminatrice dell'avviso pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di Collaboratore Amministrativo Professionale – Settore Amministrativo, con contratto di formazione e lavoro a tempo determinato, per il progetto “Innovazione” – “Ambito Supply Chain Management”, per conto dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona e di approvare la relativa graduatoria di merito, che viene allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante (Allegato 1);
- 3) di dichiarare vincitori i candidati di cui alla predetta graduatoria, nei limiti dei posti indicati al punto 2);
- 4) di trasmettere all'Azienda interessata la rispettiva graduatoria di merito;
- 5) di prendere atto che le spese conseguenti al presente provvedimento trovano copertura nel budget dell'anno in corso assegnato alla UOC Gestione Risorse Umane;
- 6) di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 33 del 14/3/2013, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 97/2016;



Passaggio Luigi Gaudenzio, 1 35131 Padova - Tel. 049 877.8173
Codice Fiscale/Partita IVA n. 05018720283 - Codice Univoco Ufficio: UF2ZJD - Codice iPA: azero
PEC protocollo.azero@pecveneto.it - www.azero.veneto.it

7) di incaricare l'UOC Affari Generali di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo online di Azienda Zero.