



## **Determinazione dirigenziale nr. 486 del 13/04/2022**

---

**OGGETTO : RINNOVO BORSA DI STUDIO PRESSO L'UOC DI NEFROLOGIA E IL SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI - DOTT.SSA GOLOVCO STELA (€ 18.000,00)**

---

Il sottoscritto Direttore del (UOC) GESTIONE RISORSE UMANE, PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA`

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 434 del 08/04/2021, è stata conferita alla Dott.ssa Golovco Stela una borsa di studio, presso l'UOC di Nefrologia e il Servizio Sistemi Informativi, finalizzata al progetto di ricerca: *"CKD Digital Solution and Algorithms Study (Soluzione Digitale per la CKD e studio di algoritmi)"*, per il periodo dal 16.04.2021 al 15.04.2022 e dell'importo omnicomprensivo di € 18.000,00 al lordo delle ritenute di legge aziendali e a carico dell'interessata;

Dato atto che, il Direttore dell'UOC di Nefrologia, con modulo AFA prot. n. 23854/2022, ha richiesto il rinnovo della borsa di studio conferita alla Dott.ssa Golovco Stela per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni;

Visto il regolamento aziendale riguardante le borse di studio aziendali, adottato con deliberazione n. 1117/2018 che all'art. 11 commi 1 e 2, specifica che:

- *"Il Direttore/Responsabile dell'Unità Operativa/Responsabile del Progetto avrà la facoltà di proporre all'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in convenzione e rapporti con l'Università il rinnovo o la proroga della borsa di studio, laddove necessario per concludere il progetto di ricerca, motivando la richiesta";*
- *"Le borse di studio potranno avere una durata massima di tre anni, comprensiva di eventuali proroghe e rinnovi..."*;

Considerato che è stata allegata contestualmente la relazione sull'attività svolta, così come previsto dall'art. 9 del regolamento per l'attivazione, il finanziamento e l'assegnazione delle borse di studio aziendali, approvato con deliberazione 1117/2018;

Ritenuto di procedere al rinnovo della borsa di studio conferita alla Dott.ssa Golovco Stela presso l'UOC di Nefrologia e il Servizio Sistemi Informativi, per ulteriori 12 mesi dal 16/04/2022 al 15/04/2023 e per l'importo omnicomprensivo di € 18.000,00 al lordo delle ritenute di legge aziendali e a carico dell'interessata, precisando che detto importo verrà erogato alla medesima in quote mensili;

Determinazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente



Vista la delibera n. 1422 del 28.12.2021, con la quale è stato aggiornato il Regolamento per la disciplina dei provvedimenti denominati “*Determinazioni dirigenziali*”;

#### DETERMINA

per i motivi dedotti in premessa e che si intendono integralmente richiamati:

- 1) di rinnovare la borsa di studio conferita alla Dott.ssa Golovco Stela, presso l'UOC di Nefrologia e il Servizio Sistemi Informativi, finalizzata al progetto di ricerca: “*CKD Digital Solution and Algorithms Study (Soluzione Digitale per la CKD e studio di algoritmi)*”, per il periodo dal 16.04.2022 al 15.04.2023 e dell'importo onnicomprensivo di € 18.000,00 al lordo delle ritenute di legge aziendali e a carico dell'interessata;
- 2) di dare atto che la spesa totale di € 18.000,00 per la copertura finanziaria del rinnovo della borsa di studio, trova capienza in risorse esterne (codice fondo 46);
- 3) di stabilire che le attività di studio avverranno secondo le indicazioni del Direttore dell'UOC di Nefrologia e del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, nel rispetto delle norme riguardanti prevenzione, igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- 4) di stabilire altresì che al termine dell'attività di studio verrà predisposta la relazione finale sull'attività svolta, sottoscritta dalla borsista e controfirmata dal Direttore dell'UOC, così come previsto dal regolamento approvato con deliberazione n. 1117/2018, precisando che la mancata presentazione della relazione finale costituirà pregiudiziale in sede di eventuale richiesta di rinnovo/proroga della borsa di studio;
- 5) di dare atto che l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata – Verona, si riserva la facoltà di fare decadere l'assegnazione della borsa di studio, in caso di mancata copertura finanziaria o proroga del progetto di ricerca, con un preavviso di almeno 15 giorni.
- 6) di pubblicare la presente determinazione dirigenziale all'Albo on-line di questa AOUI per 15 giorni consecutivi.

Il Direttore  
UOC Gestione Risorse Umane,  
Personale Universitario in convenzione  
e rapporti con l'Università  
Dott.ssa Laura Bonato