



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA**

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 31, R. Veneto n. 18/2009)

Sede Legale: P.le A. Stefani, 1 - 37126 Verona - P.IVA/Codice Fiscale 03901420236



Deliberazione del Direttore Generale

N. 698 del 27/06/2019

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA A FAVORE DI UN FARMACISTA PRESSO L'UOC SERVIZIO FARMACIA DOTT.SSA MOLINARI CRISTINA (€ 30.000,00).

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE:

(UOC) GESTIONE RISORSE UMANE, PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'

(UOC) SERVIZIO DI FARMACIA - BTR

PER CONOSCENZA:

DIPARTIMENTO DIREZIONE MEDICA
OSPEDALIERA
DIREZIONE AZIENDALE DIREZIONE GENERALE
(UOC) CONTROLLO DI GESTIONE

(UOS) UNITA' RICERCA CLINICA - BT
(UOC) CONTABILITA' E BILANCIO

DIREZIONE AZIENDALE DIREZIONE
AMMINISTRATIVA
DIREZIONE AZIENDALE DIREZIONE SANITARIA
(UOC) SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
AZIENDALE - BTR
(USD) SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA -
BTR

ESECUTIVA ai sensi di Legge
dal 27/06/2019

PUBBLICATA, a norma di Legge, a decorrere
dal 27/06/2019

TRASMESSA al Collegio Sindacale il 27/06/2019

Il Direttore (UOC) Affari Generali

F.to Spallino

Il Direttore (UOC) Affari Generali

F.to Spallino

Il Direttore (UOC) Affari Generali

F.to Spallino

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA**

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

Pag. 1.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE NR.

698

DEL 27 GIU. 2019

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE
COORDINATA E CONTINUATIVA A FAVORE DI UN
FARMACISTA PRESSO L'UOC SERVIZIO FARMACIA DOTT.SSA
MOLINARI CRISTINA (€ 30.000,00).**

Il sottoscritto Direttore Generale,

Premesso che:

- con deliberazione n. 557 del 28.05.2019 è stato indetto, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, un avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso l'UOC di Servizio Farmacia, della durata di 12 mesi e dell'importo di € 30.000,00 al lordo delle ritenute di legge, finalizzato al progetto di ricerca: "Ottimizzazione della gestione delle terapie antitumorali, con particolare riferimento azioni atte ad implementare il nuovo software per la gestione delle terapie antitumorali" e a favore di un candidato in possesso di:

- Laurea Magistrale in Farmacia o in Chimica e Tecnologie farmaceutiche (Classe di Laurea LM-13 Farmacia e farmacia industriale) o titoli equipollenti ai sensi di legge;
- Specializzazione in Farmacia Ospedaliera o titoli equipollenti ai sensi di legge;

- a seguito del provvedimento di cui sopra, è stato emesso l'avviso pubblico n. 30244/2019, il quale, ai sensi del Regolamento Aziendale è stato pubblicato nell'apposita sezione dedicata del sito istituzionale, dal 31.05.2019 al 15.06.2019, prevedendo quale termine perentorio per l'arrivo delle domande di partecipazione il giorno 15.06.2019;

Dato atto che, è regolarmente pervenuta la sola domanda di partecipazione della Dott.ssa Molinari Cristina;

Preso atto che la Responsabile della Valutazione:

- in seguito alla visione della domanda e del curriculum presentato, e per le motivazioni espresse nel verbale del 26.06.2019, agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in convenzione e rapporti con l'Università, ha dichiarato la Dott.ssa Molinari Cristina idonea all'assegnazione dell'incarico di collaborazione in oggetto;

- con nota prot. n. 35351 del 26.06.2019, ha richiesto di conferire alla Dott.ssa Molinari Cristina l'incarico presso l'UOC Servizio Farmacia;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

Pag. 2.

Ritenuto opportuno pertanto, conferire alla Dott.ssa Molinari Cristina un incarico di collaborazione coordinata e continuativa, finalizzata al progetto di ricerca: "Ottimizzazione della gestione delle terapie antitumorali, con particolare riferimento azioni atte ad implementare il nuovo software per la gestione delle terapie antitumorali", con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e per il periodo di 12 mesi;

Vista la nota regionale n. 122384 del 27.03.2019, acquisita al protocollo generale di questa Azienda al n. 18081 del 27.03.2019, che ha autorizzato il conferimento dell'incarico in oggetto;

Visti:

- l'art. 7, comma 5bis e comma 6 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- l'art 1, comma 1131, lett. f) della Legge n. 145 del 30.12.2018;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica, n. 2/2008 avente ad oggetto le collaborazioni esterne;
- la nota della Regione Veneto prot. n. 92188 del 06.03.2019 e la DGRV n. 177 del 22.02.2019, acquisite al protocollo generale n. 13419/2019 ed in particolare la lettera I) della stessa DGRV;
- il regolamento aziendale per l'attribuzione degli incarichi individuali approvato con deliberazione 430 del 06/06/2018;

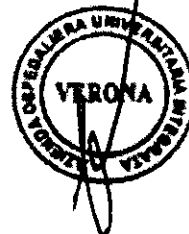
Considerato che:

- il ricorso all'incarico ha carattere provvisorio ed è finalizzato alla realizzazione del progetto sopra menzionato;
- in relazione alla prestazione quali-quantitativa delle attività correlate all'incarico, non risultano utilizzabili acquisizioni di personale strutturato mediante l'utilizzo di graduatorie valide presso questa o altre Aziende;
- il costo totale previsto per l'incarico è quantificabile in € 30.000,00 ed è finanziato da risorse esterne (codice fondo n. 80) e pertanto tale impegno di spesa non grava, né sul bilancio aziendale, né sulla spesa del personale;

Ritenuto opportuno procedere con quanto sopra richiesto;

Su proposta del Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università;

Acquisito agli atti il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo, nonché dal Direttore Sanitario, per quanto di rispettiva competenza,



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA**

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

Pag. 3.

D E L I B E R A

per i motivi dedotti in premessa e che si intendono integralmente riportati nel presente dispositivo:

- 1) di conferire un incarico di collaborazione coordinata e continuativa alla Dott.ssa Molinari Cristina, presso l'UOC Servizio Farmacia, finalizzata al progetto: "Ottimizzazione della gestione delle terapie antitumorali, con particolare riferimento azioni atte ad implementare il nuovo software per la gestione delle terapie antitumorali", con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e per il periodo di 12 mesi, e dell'importo di € 30.000,00 al lordo delle ritenute di legge;
- 2) di dare atto che la spesa totale prevista per l'incarico è quantificabile in € 30.000,00 ed è finanziata da risorse esterne (codice fondo n. 80) e pertanto tale impegno di spesa non grava, né sul bilancio aziendale, né sulla spesa del personale;
- 3) di stipulare con la Dott.ssa Molinari Cristina, per le motivazioni espresse in premessa, il relativo contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.lgs 165 del 30.03.2001 e s.m.i., alle condizioni economiche già previste dal precedente punto 1) del presente dispositivo;
- 4) di prevedere che la corresponsione dei compensi, anche in forma dilazionata, sia subordinata ad approvazione del Direttore f.f. dell'UOC Servizio Farmacia;
- 5) di dare atto che, con nota regionale n. 122384 del 27.03.2019, acquisita al protocollo generale di questa Azienda al n. 18081 del 27.03.2019, è stata acquisita l'autorizzazione regionale al conferimento del presente incarico;
- 6) di pubblicare il presente provvedimento sul portale aziendale: "<https://www.aovr.veneto.it/lavoro/concorsi/bandi-avviso-incarichi-libero-professionali/scaduti>".

Verona, 27 GIU. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Cobello

GMR/vb

