



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA**



(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE,
PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ

Direttore: dott. ssa Laura Bonato

P.le A. Stefani 1 – 37126 Verona - Padiglione 26 - Tel. 045.812 1612 - Fax 045.812 1603 – 045.834 0078

e-mail: servizio.personale@govr.veneto.it

Prot. n. 29345

Verona, 28.05.2019

AVVISO PUBBLICO

**Procedura aperta di selezione per la formazione di elenchi di Medici Specialisti
candidati idonei al conferimento di
incarichi di lavoro autonomo-prestazione d'opera professionale (Anno 2019)
presso l'UOC di Radiologia BT dell'Azienda Ospedaliera Universitaria
Integrata Verona**

S C A D E N Z A ore 12 del giorno 12.06.2019

A favore di candidati in possesso di:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in Radiodiagnostica o titoli equipollenti ai sensi di legge.

In esecuzione della deliberazione n. 88 del 18.02.2015, è indetta, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i, procedura aperta per la formazione di elenchi di candidati idonei, cui affidare, incarichi di lavoro autonomo-prestazione d'opera professionale, nel corso dell'anno 2019, da svolgersi presso l'UOC di Radiologia BT dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona.

Gli incarichi saranno disciplinati in appositi contratti, che in nessun caso, potranno costituire titolo per la configurazione di rapporto di lavoro dipendente.

I contratti saranno regolati ad accessi e potranno prevedere un numero di accessi variabile in base alle necessità aziendali.

Il compenso per accesso lungo di 12 ore, per un importo totale pari ad € 222,00 (riproporzionabile in ragione delle esigenze estemporanee).

1) REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- Titolo di studio specifico: Laurea in Medicina e Chirurgia e Specializzazione nella disciplina sopraindicata o titoli equipollenti/affini ai sensi di legge;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA



(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE,
PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ

Direttore: dott. ssa Laura Bonato

P.le A. Stefani 1 – 37126 Verona - Padiglione 26 - Tel. 045.812 1612 - Fax 045.812 1603 – 045.834 0078

e-mail: servizio.personale@aovr.veneto.it

- iscrizione all'Albo professionale;
- idoneità fisica all'impiego;
- insussistenza di situazioni di incompatibilità previste dalla legge.

Non potranno essere ammessi alla selezione coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso, mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande al presente avviso.

2) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice – dattiloscritta - secondo lo schema di cui all'allegato, datata e firmata, dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00, della data indicata nel presente avviso, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona – P.le A. Stefani, 1 – 37126 Verona, secondo una delle seguenti modalità:

- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro la data di scadenza dell'avviso; in questo caso la data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro dell'Ufficio Postale accettante;
- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata - Verona – Piazzale A. Stefani 1 – Verona, che è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00, il lunedì e il mercoledì dalle 14:30 alle 16:30 (sabato chiuso). Nel giorno di scadenza dell'avviso l'Ufficio Protocollo accetta la domanda di partecipazione fino alle ore 12.00 e non oltre;
- per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), esclusivamente all'indirizzo protocollo.aovr@pecveneto.it avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf IN UN UNICO FILE e di inviarla tramite la propria personale casella PEC.

I candidati dovranno allegare alla domanda di partecipazione - un curriculum vitae in duplice copia, redatto sotto forma di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i. e privo di dati sensibili (residenza, recapiti telefoni, etc...), per consentire la pubblicazione sul sito internet aziendale.

Nel presentare la domanda di partecipazione, i candidati dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., quanto segue:

- il cognome ed il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA



(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE,
PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ

Direttore: dott. ssa Laura Bonato

P.le A. Stefani 1 – 37126 Verona - Padiglione 26 - Tel. 045.812 1612 - Fax 045.812 1603 – 045.834 0078

e-mail: servizio.personale@aovr.veneto.it

- la cittadinanza italiana (o indicare la diversa cittadinanza);
- l'aver o il non aver riportato condanne penali;
- i titoli di studio requisiti specifici di ammissione con l'indicazione della data di conseguimento, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti ed i relativi indirizzi;
- l'iscrizione all'ordine dei Medici Chirurghi;
- il codice fiscale;
- il domicilio presso il quale devono essere inviate le comunicazioni, nonché l'eventuale recapito telefonico: in caso di mancata indicazione le comunicazioni verranno inviate al luogo di residenza;
- di accettare tutte le indicazioni del bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, finalizzato alla gestione nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003.

La firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata.

La mancata sottoscrizione della domanda costituirà motivo di esclusione.

La domanda ed i documenti allegati non sono soggetti ad imposta di bollo.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con nota datata e sottoscritta, le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

3) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- Curriculum vitae, datato e firmato;
- fotocopia del codice fiscale;
- fotocopia del documento di identità, in corso di validità.

4) MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE

I Direttori delle UU.OO.CC./Responsabili Strutture interessate, provvederanno ad esaminare le candidature pervenute e il possesso dei requisiti richiesti nel relativo bando, ed effettueranno la valutazione comparativa dei curricula, per stilare gli elenchi dei candidati idonei, per disciplina, in ordine di preferenza.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA



(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE,
PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ

Direttore: dott. ssa Laura Bonato

P.le A. Stefani 1 – 37126 Verona - Padiglione 26 - Tel. 045.812 1612 - Fax 045.812 1603 – 045.834 0078

e-mail: servizio.personale@aovr.veneto.it

Gli stessi Direttori, individueranno i soggetti a cui conferire l'incarico, motivando adeguatamente la scelta, che verrà successivamente comunicata all'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università, per gli adempimenti di competenza.

Terminata la procedura di valutazione, effettuata sulla base del curriculum presentato da ciascun candidato, verrà adottato un provvedimento deliberativo di presa d'atto, contenente l'elenco dei candidati dichiarati idonei, predisposto sulla base della valutazione comparativa dei curricula.

Tale provvedimento sarà pubblicato sul sito internet aziendale:
<https://www.aovr.veneto.it/lavoro/concorsi/bandi-avviso-incarichi-libero-professionali/scaduti>.

L'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università, effettuerà gli opportuni controlli, a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, con particolare riferimento ai titoli di studio.

Gli elenchi potranno essere integrati, in caso di carenza di candidati, provvedendo a pubblicare un nuovo avviso, secondo il presente schema.

Si precisa che non potranno essere conferiti incarichi, a pensionati o a soggetti contemporaneamente beneficiari di borse di studio aziendali, di contratti di collaborazione coordinata e continuativa o incarichi di lavoro autonomo presso l'AOUI Verona.

5) COPERTURA ASSICURATIVA

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona ha copertura assicurativa per responsabilità civile professionale, connessa all'attività consentita presso le proprie strutture, nei limiti e secondo le disposizioni della polizza in vigore.

Il professionista dovrà acquisire, comunque, una polizza RC professionale ed una polizza di assicurazione colpa grave e comunicarne i relativi estremi all'Azienda all'atto della sottoscrizione del contratto.

6) ADEMPIMENTI E CONTRATTO INDIVIDUALE

I candidati che risulteranno idonei, stipuleranno un contratto di lavoro autonomo-prestazione d'opera professionale, articolato ad accessi, in relazione alle necessità aziendali.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA



(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE,
PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ

Direttore: dott. ssa Laura Bonato

P.le A. Stefani 1 – 37126 Verona - Padiglione 26 - Tel. 045.812 1612 - Fax 045.812 1603 – 045.834 0078

e-mail: servizio.personale@aovr.veneto.it

Gli assegnatari dovranno essere in possesso di partita IVA, per la regolare emissione delle fatture.

Al momento della stipula del contratto, verranno comunicate le disposizioni Aziendali per la fatturazione elettronica

7) DISPOSIZIONI VARIE

Il prezzo della prestazione, tiene conto della fornitura al libero professionista di un camice in dotazione personale, in quanto tale dotazione deve essere conforme a quella aziendale per motivi di sicurezza e prevenzione.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., in caso di dichiarazioni non veritiere, qualora da successivi controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato ai sensi del D.P.R. 445/2000, lo stesso decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'Azienda si riserva inoltre la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o in ossequio a disposizioni regionali.

L'Azienda si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dai contratti, in caso di necessità aziendali legate al rispetto del vincolo di bilancio o a disposizioni regionali, con congruo preavviso di quindici giorni.

In caso di mancata autorizzazione regionale, la presente procedura verrà revocata e non verrà sottoscritto alcun contratto di lavoro autonomo.

Sono garantite le pari opportunità tra uomo e donna ai sensi della legge n. 125 del 10.04.1991.

Il professionista, debitamente informato in merito a quanto previsto dagli artt. 7 e 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., presta il proprio consenso e dà espressa autorizzazione affinché i propri dati personali vengano trattati e/o comunicati per le seguenti finalità:

- adempimento di specifici obblighi contabili e fiscali;
- gestione ed esecuzione del rapporto e degli obblighi contrattuali;
- finalità connesse ad obblighi previsti da leggi e regolamenti, nonché da Autorità a ciò legittimate dalla legge;
- gestione del contenzioso;
- finalità statistiche;



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA**



(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE,
PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ

Direttore: dott. ssa Laura Bonato

P.le A. Stefani 1 – 37126 Verona - Padiglione 26 - Tel. 045.812 1612 - Fax 045.812 1603 – 045.834 0078

e-mail: servizio.personale@aovr.veneto.it

- servizi di controllo interno.

Le previsioni, di cui al presente articolo, assolvono i requisiti di informativa e consenso di cui al D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

Per informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 - sabato e festivi esclusi (tel.045-8121650/1635/1638) o consultare il sito aziendale "<https://www.aovr.veneto.it/lavoro/concorsi/bandi-avviso-incarichi-libero-professionali/scaduti>."

Sezione Concorsi – Bandi Avvisi Incarichi Libero Professionali.

Il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane,
Personale Universitario in convenzione
e rapporti con l'Università
Dott.ssa Laura Bonato



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA**



(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE,
PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ

Direttore: dott. ssa Laura Bonato

P.le A. Stefani 1 – 37126 Verona - Padiglione 26 - Tel. 045.812 1612 - Fax 045.812 1603 – 045.834 0078

e-mail: servizio.personale@aovr.veneto.it

Allegato 2

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera Universitaria
Integrata Verona
P.le A. Stefani, 1
Verona

Il sottoscritto

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta finalizzata alla formazione di elenchi di candidati idonei al conferimento di incarichi di lavoro autonomo-prestazione d'opera professionale.

disciplina di

Avviso pubblico n. 29345 del 28.05.2019

presenta il curriculum in duplice copia con la dichiarazione di autocertificazione (privo di dati sensibili residenza.. numero telefonico... ecc per consentirne la pubblicazione sul portale Aziendale) e

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., in caso di dichiarazioni non veritiere:

- di essere nato a(prov.) il
- di essere residente a(prov.)
Cap in Via
- di essere domiciliato a(prov.)
Cap in Via
- il Codice Fiscale è il seguente
- di essere cittadino italiano (o indicare la diversa cittadinanza).....
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di(1)
- di aver/non avere riportato condanne penali(2)



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA**



(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE,
PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ

Direttore: dott. ssa Laura Bonato

P.le A. Stefani 1 – 37126 Verona - Padiglione 26 - Tel. 045.812 1612 - Fax 045.812 1603 – 045.834 0078

e-mail: servizio.personale@aovr.veneto.it

- di essere in possesso del seguente titolo di studio
conseguito in data presso..... con
sede in Via(specificare indirizzo esatto dell'Università);
- di essere in possesso della specializzazione inconseguita
il presso
..... con sede in
(specificare indirizzo esatto dell'Università);
- di essere iscritto al n. dell'Albo dell'Ordine dei della
Provincia/Regionea decorrere dal
.....
- di avere/non avere prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni
.....(3)
- di non essere stato dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito
l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di accettare tutte le indicazioni dell'avviso e di dare espresso assenso al trattamento dei dati
personali, finalizzato alla gestione della procedura e degli adempimenti conseguenti;
- che le copie dei seguenti documenti allegati sono conformi all'originale in mio possesso:
1.
 2.
- di prendere atto che l'assegnazione dell'incarico professionale non comporta l'instaurazione di
alcun rapporto di lavoro con l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona.
A tal fine allega la fotocopia del seguente documento d'identità in corso di validità:

..... n. rilasciato da
(senza tale fotocopia la dichiarazione non ha valore).

Chiede infine che ogni comunicazione relativa al presente avviso venga fatta al seguente indirizzo:

Sig.
Via (C.A.P.)
ComuneProvincia
(Tel. Cell)
(mail.....)
(pec.....)



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA**



(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE,
PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ

Direttore: dott. ssa Laura Bonato

P.le A. Stefani 1 – 37126 Verona - Padiglione 26 - Tel. 045.812 1612 - Fax 045.812 1603 – 045.834 0078

e-mail: servizio.personale@aovr.veneto.it

(Partita IVA.....)

Data)

(firma del candidato)

- 1) *in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.*
- 2) *in caso affermativo specificare quali condanne;*
- 3) *in caso affermativo, specificare l'Amministrazione presso la quale il servizio è stato prestato, la posizione funzionale e la qualifica, se il servizio è stato prestato a completo orario di servizio o a tempo parziale, il periodo, nonché gli eventuali motivi di cessazione.*