



**(UOC) GESTIONE RISORSE UMANE, PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E
RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'**

Determinazione dirigenziale

N. 998 del 12 AGO. 2019

**OGGETTO: CONFERIMENTO BORSA DI STUDIO PRESSO L'UOC DI NEUROLOGIA B -
DOTT.SSA TESTI SILVIA (€ 25.000,00).**

Il sottoscritto Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università,

Premesso che:

- con deliberazione n. 1117 del 20.12.2018 è stato approvato il Regolamento Aziendale riguardante l'attivazione, il finanziamento e l'assegnazione delle borse di studio aziendali;
- in esecuzione del sopra citato regolamento, ed in seguito alla richiesta AFA prot. n. 37403/2019, pervenuto dal Responsabile del Progetto, è stato pubblicato l'avviso pubblico n. 38024 del 09.07.2019, per il conferimento di una borsa di studio presso l'UOC di Neurologia B, della durata di un anno e dell'importo omnicomprensivo di € 25.000,00;
- la borsa di studio in oggetto, è finalizzata al progetto di ricerca: *"Biobanca di materiale biologico e dati associati a scopo di ricerca medico-scientifica nell'ambito delle neuropatie, demenze e malattie del motoneurone"*;

Dato atto che:

- l'avviso pubblico sopraccitato è stato pubblicato sul sito aziendale dal 10.07.2019 al 24.07.2019;
- entro il termine di scadenza dell'avviso, previsto per il giorno 24.07.2019, sono pervenute le seguenti richieste di partecipazione:
 - Dott. Corrà Fabio;
 - Dott.ssa Testi Silvia;

Dato atto inoltre che, la Responsabile designata alla valutazione, in seguito all'esame delle candidature e per le motivazioni espresse nel verbale del 01.08.2019, agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università, ha dichiarato entrambi i candidati idonei al conferimento della borsa di studio sopraccitata, nel seguente ordine di idoneità:

- Dott.ssa Testi Silvia;
- Dott. Corrà Fabio;



Rilevato che il Responsabile del Progetto, con mail del 01.08.2019, agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università, ha richiesto di conferire la borsa di studio, finalizzata al progetto di ricerca: *"Biobanca di materiale biologico e dati associati a scopo di ricerca medico-scientifica nell'ambito delle neuropatie, demenze e malattie del motoneurone"*, alla Dott.ssa Testi Silvia;

Ritenuto opportuno pertanto, conferire al Dott.ssa Testi Silvia una borsa di studio, presso l'UOC di Neurologia B, per il periodo dal 16.08.2019 al 15.08.2020 e per l'importo onnicomprensivo di € 25.000,00 al lordo delle ritenute di legge aziendali e a carico dell'interessata, precisando che detto importo verrà erogato alla medesima in quote mensili;

Vista la deliberazione n. 1988 del 22.12.2008, con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei provvedimenti denominati *"Determinazioni dirigenziali"*;

Vista la deliberazione n. 1 del 03.01.2017;

DETERMINA

per i motivi dedotti in premessa e che si intendono integralmente riportati nel presente dispositivo:

1) di prendere atto del seguente ordine di idoneità dei candidati, per il conferimento di una borsa di studio, finalizzata al progetto di ricerca: *"Biobanca di materiale biologico e dati associati a scopo di ricerca medico-scientifica nell'ambito delle neuropatie, demenze e malattie del motoneurone"*:

- Dott.ssa Testi Silvia;
- Dott. Corrà Fabio;

2) di conferire una borsa di studio, alla Dott.ssa Testi Silvia, presso l'UOC di Neurologia B, con decorrenza dal 16.08.2019 al 15.08.2020 e dell'importo onnicomprensivo di € 25.000,00 al lordo delle ritenute di legge aziendali e a carico dell'interessata, precisando che detto importo verrà erogato alla medesima in quote mensili;

3) di dare atto che la spesa totale di € 25.000,00 per la copertura finanziaria della borsa di studio, troverà capienza in risorse esterne (codice fondo n. FRI 116/304250);

4) di stabilire che le attività di studio avverranno secondo le indicazioni del Direttore dell'UOC di Neurologia B, nel rispetto delle norme riguardanti prevenzione, igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;

5) di stabilire altresì che al termine dell'attività di studio verrà predisposta la relazione finale sull'attività svolta, sottoscritta dal borsista e controfirmata dal Responsabile del Progetto, così come previsto dal regolamento approvato con deliberazione n. 1117/2018, precisando che la mancata presentazione della relazione finale, costituirà pregiudiziale in sede di eventuale richiesta di rinnovo/proroga della borsa di studio.

Il Direttore
UOC Gestione Risorse Umane,
Personale Universitario in convenzione
e rapporti con l'Università
Dott.ssa Laura Bonato



Allegati parte integrante:

**DA TRASMETTERE
PER COMPETENZA**

UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in convenzione e rapporti con l'Università

PER CONOSCENZA:

- Direttore Generale
- Direttore Sanitario
- Direttore Amministrativo
- UOC Contabilità e Bilancio
- UOC Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale
- UOC Medicina del Lavoro
- UOC di Neurologia B
- DIPARTIMENTO DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA

GMR/VB

