



**(UOC) GESTIONE RISORSE UMANE, PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E
RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'**

Determinazione dirigenziale

N. 181 del 12 FEB. 2020

**OGGETTO: CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO PRESSO L'UOC DI
OSTETRICIA E GINECOLOGIA - CENTRO PMA, A FAVORE DI UN BIOLOGO -
DOTT. SILVESTRI SIMONE (€ 20.000,00).**

Il sottoscritto Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e Rapporti con l'Università,

Premesso che:

- con deliberazione n. 1117 del 20.12.2018 è stato approvato il Regolamento Aziendale riguardante l'attivazione, il finanziamento e l'assegnazione delle borse di studio aziendali;
- in esecuzione del sopra citato regolamento, ed in seguito alla richiesta AFA prot. n. 69953/2019, pervenuto dal Responsabile del Progetto, è stato pubblicato l'avviso pubblico n. 70488/2019, per il conferimento di una borsa di studio, della durata di 12 mesi e dell'importo onnicomprensivo di € 20.000,00 al lordo delle ritenute di legge;
- la borsa di studio in oggetto, è finalizzata al progetto di ricerca: *"Riorganizzazione dell'attività della PMA: controllo accurato delle cartelle e inserimento nel gestionale Fertilab Manager dei dati dei cicli di PMA anno 2019/2020 (pick-up, scongelamenti embrioni, scongelamento ovociti) con relative crioconservazioni, analisi statistiche dei risultati. Compilazione report richiesti da Istituto Superiore di Sanità. Aggiornamento sistema di qualità del Servizio PMA"*;

Dato atto che:

- l'avviso pubblico sopracitato è stato pubblicato sul sito aziendale dal 13.12.2019 al 27.12.2019;
- entro il termine di scadenza dell'avviso, previsto per il giorno 27.12.2019, sono pervenute le seguenti domande di partecipazione:

- Dott.ssa Baccagnini Francesca;
- Dott.ssa Barattin Caterina;
- Dott.ssa Cherubini Marta;
- Dott.ssa Chiappetta Viviana;
- Dott.ssa Cipollone Michaela;



- Dott.ssa Cortese Mara;
- Dott.ssa Crisafulli Chiara Maria;
- Dott.ssa Di Gregorio Maria Ottavia;
- Dott.ssa Faruolo Maria Pina;
- Dott.ssa Filippini Erica;
- Dott.ssa Furia Elisabetta;
- Dott.ssa Gamberini Benedetta;
- Dott.ssa Gentile Elena;
- Dott.ssa Giambalvo Antonella;
- Dott.ssa Liporace Maria Francesca;
- Dott. Lot Dario;
- Dott.ssa Marrapodi Giulia;
- Dott.ssa Mosaner Raffaella Amina;
- Dott.ssa Naccari Marta;
- Dott.ssa Parrino Arianna Elisa;
- Dott.ssa Patimo Alessandra;
- Dott. Petrolo Marco;
- Dott.ssa Placidi Martina;
- Dott.ssa Russo Anna;
- Dott. Silvestri Simone;
- Dott. Sorrentino Vincenzo;
- Dott.ssa Spizzirri Veronica;
- Dott.ssa Tiesi Annalisa;

Preso atto che, in sede di valutazione, dalla disamina delle candidature pervenute, come da verbale n. 1 del 08.01.2020 e n. 2 del 15.01.2020, agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in convenzione e rapporti con l'Università, ha ritenuto di convocare tutti i candidati per un colloquio conoscitivo/valutativo;

Preso atto inoltre che, la Dott.ssa Cherubini Marta, la Dott.ssa Faruolo Maria Pina, la Dott.ssa Filippini Erica, la Dott.ssa Gamberoni Benedetta, la Dott.ssa Liporace Maria Francesca, la Dott.ssa Placidi Martina e il Dott. Sorrentino Vincenzo, non si sono presentati nel giorno della convocazione ai colloqui, si escludono pertanto i candidati, dalla procedura comparativa, come specificato nella nota prot. n. 1589/2020;

Dato atto che, i Responsabili della Valutazione, in seguito alla valutazione comparativa delle domande, dei colloqui sostenuti e per le motivazioni espresse nei verbali n. 3 e n. 4 del 03.02.2020, agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in convenzione e rapporti con l'Università, hanno dichiarato tutti i candidati idonei all'assegnazione della borsa di studio in oggetto, nel seguente ordine di idoneità:



- Dott. Silvestri Simone;
- Dott.ssa Gentile Elena;
- Dott.ssa Mosaner Raffaella Amina;
- Dott.ssa Barattin Caterina;
- Dott. Petrolo Marco;
- Dott.ssa Russo Anna;
- Dott.ssa Naccari Marta;
- Dott.ssa Marrapodi Giulia;
- Dott.ssa Tiesi Annalisa;
- Dott. Lot Dario;
- Dott.ssa Chiappetta Viviana;
- Dott.ssa Crisafulli Chiara Maria;
- Dott.ssa Cortese Mara;
- Dott.ssa Cipollone Michaela;
- Dott.ssa Patimo Alessandra;
- Dott.ssa Giambalvo Antonella;
- Dott.ssa Parrino Arianna Elisa;
- Dott.ssa Spizzirri Veronica;
- Dott.ssa Furia Elisabetta;
- Dott.ssa Di Gregorio Maria Ottavia;
- Dott.ssa Baccaglini Francesca;

Preso atto inoltre che, la Responsabile del Progetto, con mail del 03.02.2020, agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in convenzione e rapporti con l'Università, ha richiesto di conferire la borsa di studio, finalizzata al progetto di ricerca: *"Riorganizzazione dell'attività della PMA: controllo accurato delle cartelle e inserimento nel gestionale Fertila Manager dei dati dei cicli di PMA anno 2019/2020 (pick-up, scongelamenti embrioni, scongelamento ovociti) con relative crioconservazioni, analisi statistiche dei risultati. Compilazione report richiesti da Istituto Superiore di Sanità. Aggiornamento sistema di qualità del Servizio PMA"*, al Dott. Silvestri Simone;

Ritenuto opportuno pertanto, conferire al Dott. Silvestri Simone una borsa di studio, presso l'UOC di Ostetricia e Ginecologia B – Centro PMA, per il periodo dal 16.02.2020 al 15.02.2021 e per l'importo onnicomprensivo di € 20.000,00 al lordo delle ritenute di legge aziendali e a carico dell'interessato, precisando che detto importo verrà erogato al medesimo in quote mensili;

Vista la deliberazione n. 1988 del 22.12.2008, con la quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei provvedimenti denominati *"Determinazioni dirigenziali"*;

Vista la deliberazione n. 1409 del 31.12.2019;

D E T E R M I N A

per i motivi dedotti in premessa e che si intendono integralmente riportati nel presente dispositivo:



1) di escludere dalla procedura comparativa per il conferimento di una borsa di studio, presso l'UOC di Ostetricia e Ginecologia B – Centro PMA, i seguenti candidati:

- Dott.ssa Cherubini Marta;
- Dott.ssa Faruolo Maria Pina;
- Dott.ssa Filippini Erica;
- Dott.ssa Gamberoni Benedetta;
- Dott.ssa Liporace Maria Francesca;
- Dott.ssa Placidi Martina;
- Dott. Sorrentino Vincenzo;

2) di approvare il seguente ordine di idoneità dei candidati, per il conferimento di una di studio, presso l'UOC di Ostetrica e Ginecologia B, finalizzata al progetto di ricerca: *“Riorganizzazione dell'attività della PMA: controllo accurato delle cartelle e inserimento nel gestionale Fertilib Manager dei dati dei cicli di PMA anno 2019/2020 (pick-up, scongelamenti embrioni, scongelamento ovociti) con relative crioconservazioni, analisi statistiche dei risultati. Compilazione report richiesti da Istituto Superiore di Sanità. Aggiornamento sistema di qualità del Servizio PMA”*:

- Dott. Silvestri Simone;
- Dott.ssa Gentile Elena;
- Dott.ssa Mosaner Raffaella Amina;
- Dott.ssa Barattin Caterina;
- Dott. Petrolo Marco;
- Dott.ssa Russo Anna;
- Dott.ssa Naccari Marta;
- Dott.ssa Marrapodi Giulia;
- Dott.ssa Tiesi Annalisa;
- Dott. Lot Dario;
- Dott.ssa Chiappetta Viviana;
- Dott.ssa Crisafulli Chiara Maria;
- Dott.ssa Cortese Mara;
- Dott.ssa Cipollone Michaela;
- Dott.ssa Patimo Alessandra;
- Dott.ssa Giambalvo Antonella;
- Dott.ssa Parrino Arianna Elisa;
- Dott.ssa Spizzirri Veronica;
- Dott.ssa Furia Elisabetta;
- Dott.ssa Di Gregorio Maria Ottavia;
- Dott.ssa Baccaglini Francesca;

3) di conferire al Dott. Silvestri Simone una borsa di studio, presso l'UOC di Ostetricia e Ginecologia B – Centro PMA, con decorrenza dal 16.02.2020 al 15.02.2021 e dell'importo



omnicomprensivo di € 20.000,00 al lordo delle ritenute di legge aziendali e a carico dell'interessato, precisando che detto importo verrà erogato al medesimo in quote mensili;

4) di dare atto che la spesa totale di € 20.000,00 per la copertura finanziaria della borsa di studio, troverà capienza in risorse esterne (€ 16.600,00 codice fondo n. 113 e € 3.400,00 codice fondo n. 398);

5) di stabilire che le attività di studio avverranno secondo le indicazioni del Direttore dell'UOC di Ostetricia e Ginecologia B – Centro PMA, nel rispetto delle norme riguardanti prevenzione, igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;

6) di stabilire altresì che al termine dell'attività di studio verrà predisposta la relazione finale sull'attività svolta, sottoscritta dal borsista e controfirmata dal Direttore dell'UOC, così come previsto dal regolamento approvato con deliberazione n. 1117/2018, precisando che la mancata presentazione della relazione finale, costituirà pregiudiziale in sede di eventuale richiesta di rinnovo/proroga della borsa di studio.

Il Direttore
UOC Gestione Risorse Umane,
Personale Universitario in convenzione
e rapporti con l'Università
Dott.ssa Laura Bonato

Allegati parte integrante:

**DA TRASMETTERE
PER COMPETENZA**

UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in convenzione e rapporti con l'Università

PER CONOSCENZA:

Il Commissario
Direttore Sanitario
Direttore Amministrativo
UOC Contabilità e Bilancio
UOC Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale
UOC Medicina del Lavoro
UOC di Ostetricia e Ginecologia B

GMR/vb

