



Determinazione dirigenziale nr. 89 del 27/01/2026

OGGETTO : RINNOVO BORSA DI STUDIO PRESSO L'UOC FIBROSI CISTICA.

Il sottoscritto Direttore f.f. del (UOC) GESTIONE RISORSE UMANE, PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA`

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 103/2025 è stata conferita una borsa di studio alla dott.ssa PIANAZZOLA ANNA presso l'UOC Fibrosi Cistica finalizzata al progetto di ricerca: *"Sviluppo di nuove molecole per la soppressione di mutazioni non-senso in Fibrosi Cistica e Sindrome di Shwachman Diamond"*, per il periodo dal 01.02.2025 al 31.01.2026 e dell'importo onnicomprensivo di € 21.000,00 al lordo delle ritenute di legge aziendali e a carico dell'interessata;

Dato atto che il Direttore dell'UOC Fibrosi Cistica con modulo AFA prot. n. 2950/2026 ha richiesto il rinnovo della borsa di studio conferita alla dott.ssa PIANAZZOLA ANNA per ulteriori 12 mesi alle medesime condizioni;

Visto il regolamento aziendale riguardante le borse di studio aziendali, adottato con deliberazione n. 1117/2018 che all'art. 11 commi 1 e 2 specifica che:

- *"Il Direttore/Responsabile dell'Unità Operativa/Responsabile del Progetto avrà la facoltà di proporre all'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in convenzione e rapporti con l'Università il rinnovo o la proroga della borsa di studio, laddove necessario per concludere il progetto di ricerca, motivando la richiesta";*
- *"Le borse di studio potranno avere una durata massima di tre anni, comprensiva di eventuali proroghe e rinnovi...";*

Considerato che:

- è stata allegata contestualmente la relazione del borsista sull'attività svolta, così come previsto dall'art. 9 del regolamento per l'attivazione, il finanziamento e l'assegnazione delle borse di studio aziendali, approvato con deliberazione del Direttore Generale n.1117/2018;
- è stata specificata la motivazione connessa alla richiesta di rinnovo, dovuta alla necessità di proseguire il progetto di ricerca con persona già formata;

Ritenuto di procedere al rinnovo della borsa di studio conferita dott.ssa PIANAZZOLA ANNA presso l'UOC Fibrosi Cistica, per ulteriori 12 mesi dal 01.02.2026 al 31.01.2027 e per l'importo onnicomprensivo di € 21.000,00 al lordo delle ritenute di legge

Determinazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente



aziendali e a carico dell'interessata, precisando che detto importo verrà erogato alla medesima in quote mensili;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 24 del 13.01.2023, con la quale è stato aggiornato il Regolamento per la disciplina dei provvedimenti denominati "Determinazioni dirigenziali;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono integralmente richiamate:

- 1) di rinnovare la borsa di studio conferita alla dott.ssa PIANAZZOLA ANNA presso l'UOC Fibrosi Cistica finalizzata al progetto di ricerca: *"Sviluppo di nuove molecole per la soppressione di mutazioni non-senso in Fibrosi Cistica e Sindrome di Shwachman Diamond"* per il periodo dal 01.02.2026 al 31.01.2027 e dell'importo omnicomprensivo di € 21.000,00 al lordo delle ritenute di legge aziendali e a carico dell'interessata;
- 2) di dare atto che la spesa totale di € 21.000,00 per la copertura finanziaria del rinnovo della borsa di studio, troverà capienza in risorse proprie dell'UOC Fibrosi provenienti da finanziamenti esterni (codice fondo n. 85);
- 3) di stabilire che le attività di studio avverranno secondo le indicazioni del Direttore/Responsabile del Progetto, nel rispetto delle norme riguardanti prevenzione, igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- 4) di stabilire altresì che al termine dell'attività di studio verrà predisposta la relazione finale sull'attività svolta, sottoscritta dal borsista e controfirmata dal Direttore/Responsabile del Progetto, così come previsto dal regolamento approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 1117/2018;
- 5) di dare atto che l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona si riserva la facoltà di revocare la borsa di studio, in caso di mancata copertura finanziaria o proroga del progetto di ricerca, con un preavviso di almeno 15 giorni;
- 6) di trasmettere la presente determinazione dirigenziale all'UOC Contabilità e Bilancio per gli adempimenti conseguenti;
- 7) di pubblicare la presente determinazione dirigenziale all'Albo on-line di questa AOUI per 15 giorni consecutivi.

Il Direttore f.f.
UOC Gestione Risorse Umane,
Personale Universitario in convenzione
e rapporti con l'Università
Dott. Davide Alviggi