



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA



(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R.Veneto n. 18/2009)

Sede Legale: P.le A. Stefani, 1- 37126 Verona – P.IVA/Codice Fiscale 03901420236

Deliberazione del Direttore Generale nr. 1434 del 31/12/2025

**OGGETTO : CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO CON FUNZIONI DI
ADDETTO STAMPA.**

Il sottoscritto Dott. Callisto Marco Bravi nominato con Decreto del Presidente della Regione del Veneto nr. 17 del 26.02.2024 delibera quanto segue.

Deliberazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della seguente proposta di deliberazione del Direttore f.f (UOC) GESTIONE RISORSE UMANE, PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA`

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 1564 del 12.12.2025 è stato indetto, tra l'altro, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, avviso pubblico per il conferimento di un incarico semestrale di lavoro autonomo con funzione di Addetto Stampa presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona;

- i requisiti richiesti dall'avviso pubblico n. prot. 71844 del 12.12.2025 erano i seguenti:

- iscrizione all'Ordine dei giornalisti;
- anzianità professionale almeno quinquennale;

Evidenziato che l'incarico sopra citato è finalizzato allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) redazione di comunicati stampa in merito alla diffusione delle notizie concernenti attività, iniziative e disposizioni adottate dall'Azienda e organizzazione di conferenze stampa;
- b) collegamento nelle relazioni con le singole testate giornalistiche, televisive, radiofoniche, seguendo la realizzazione di servizi relativi alle attività di questa Azienda, su indicazione della Direzione Generale;
- c) diffusione di notizie ed argomenti utili inerenti alle attività aziendali e assistenziali dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona;

Dato atto che:

- in esecuzione della sopra richiamata determinazione dirigenziale n. 1564/2025 e del Regolamento Aziendale per l'attribuzione degli incarichi individuali, giusta deliberazione del Direttore Generale n. 430/2018, l'avviso pubblico di cui al prot. n. 71844/2025 è stato pubblicato nell'apposita sezione dedicata del sito istituzionale dal 13.12.2025 al 28.12.2025, prevedendo quale termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione il giorno 28.12.2025;

- entro il termine di scadenza ha presentato domanda di partecipazione unicamente la candidata Mirella Gobbi Sprocagnocchi – ID 5302159;

Considerato che:

- con nota prot. n. 74159 del 24.12.2025, agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e rapporti con l'Università, sono stati nominati i valutatori della selezione in argomento;

Deliberazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente



- con nota prot. n. 74896 del 30.12.2025 è stata disposta l'ammissione della candidata Mirella Gobbi Sprocagnocchi – ID 5302159;

Preso atto che, come risulta dal verbale in data 30.12.2025, agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e rapporti con l'Università, i valutatori nominati con nota prot. n. 74159/2025 hanno effettuato la valutazione del Curriculum Vitae e professionale della candidata ammessa alla selezione in argomento;

Considerato che la candidata ammessa alla selezione è stata ritenuta idonea per le motivazioni espresse nel sopra citato verbale del 30.12.2025, agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e rapporti con l'Università;

Vista la successiva nota prot. n. 74956 del 30.12.2025, con la quale il Direttore Generale ha individuato la Dott.ssa Mirella Gobbi Sprocagnocchi – ID 5302159, quale professionista alla quale affidare l'incarico di Addetto Stampa dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona, in quanto ritenuta candidata idonea;

Preso atto che la Regione Veneto con nota prot. n. 679244 del 17.12.2025, acquisita al protocollo aziendale al n.72580 in data 17.12.2025, ha autorizzato questa Azienda al conferimento dell'incarico in argomento;

Visti:

- l'art. 7, comma 6, del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- l'art. 9, commi 1 e 2 della Legge 150/2000 il quale prevede che le Pubbliche Amministrazioni possano dotarsi di Addetti Stampa;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica, n. 2/2008 avente ad oggetto le collaborazioni esterne;
- la DGRV n. 65 del 27.01.2025 trasmessa con nota prot. n. 58848 del 04.02.2025 e acquisita al protocollo aziendale al n. 8204 del 04.02.2025 ed in particolare la lettera H), inerente i contratti di lavoro autonomo;
- la nota con relativa tabella della Regione Veneto prot. n. 620623 del 13.11.2025 acquisita al protocollo generale n. 66000 del 13.11.2025, relativa agli incarichi in oggetto per l'anno 2026;
- il Regolamento Aziendale per l'attribuzione degli incarichi individuali approvato con deliberazione 430 del 06.06.2018;
- la deliberazione n. 1409 del 31.12.2019 in materia di delega di firma;

Considerato che:

- il ricorso all'incarico in oggetto si rende necessario al fine di assicurare le attività riportate nell'avviso pubblico prot. n. 71844/2025, in particolare la gestione dei rapporti con i mass-media e la diffusione di informazioni di interesse pubblico allo scopo di garantire una tempestiva e corretta comunicazione e valorizzazione delle attività aziendali ed inoltre che l'incarico in questione è collegato al rifacimento del portale internet e intranet, da realizzare e rendicontare con fondi del Piano Nazionale di Resilienza e Resistenza (PNRR);
- in relazione alla prestazione quali-quantitativa delle attività correlate all'incarico non risultano utilizzabili acquisizioni di personale strutturato mediante l'utilizzo di graduatorie valide presso questa o altre Aziende;

Deliberazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente



- il conferimento dell'incarico di cui sopra comporta un costo previsto pari ad € 25.000,00 ed è finanziato da risorse del bilancio pertanto tale impegno di spesa non rientra nei limiti di costo del personale ed è iscritto nel conto economico cod. BA1830 – altre collaborazioni e prestazioni di lavoro area non sanitaria - del BEP 2026;

Ritenuto, previo esame delle vigenti norme in materia e in virtù dell'assenza di professionalità interne specializzate con comprovate esperienze nel campo specifico, di conferire incarico di lavoro autonomo con funzione di Addetto Stampa presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona alla Dott.ssa Mirella Gobbi Sprocagnocchi, di durata semestrale e dell'importo onnicomprensivo di € 25.000,00 al lordo delle ritenute di legge;

Attestata la regolarità amministrativa e tecnica da parte del dirigente proponente;

Acquisiti, per quanto di competenza, i pareri favorevoli in merito espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono integralmente richiamate:

- 1) di prendere atto che, a seguito della valutazione comparativa effettuata e per le motivazioni espresse nel verbale del 30.12.2025, agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane, Personale Universitario in Convenzione e rapporti con l'Università, la candidata ammessa Dott.ssa Mirella Gobbi Sprocagnocchi – ID 5302159, è risultata idonea;
- 2) di conferire alla Dott.ssa Mirella Gobbi Sprocagnocchi – ID 5302159, un incarico di lavoro autonomo, con funzione di Addetto Stampa, di durata semestrale e dell'importo onnicomprensivo di € 25.000,00 al lordo delle ritenute di legge;
- 3) di dare atto che l'incarico è finalizzato allo svolgimento delle seguenti attività:
 - a) redazione di comunicati stampa in merito alla diffusione delle notizie concernenti attività, iniziative e disposizioni adottate dall'Azienda, organizzazione di conferenze stampa;
 - b) collegamento nelle relazioni con le singole testate giornalistiche, televisive, radiofoniche, seguendo la realizzazione di servizi relativi alle attività di questa Azienda, su indicazione della Direzione Generale;
 - c) diffusione di notizie ed argomenti utili inerenti alle attività aziendali e assistenziali dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona;
- 4) di dare atto che l'incarico è collegato anche alle attività correlate al rifacimento del portale internet e intranet aziendale da realizzare e rendicontare con fondi del Piano Nazionale di Resilienza e Resistenza (PNRR);
- 5) di dare atto che l'attività della professionista è finalizzata ad obblighi di risultato e richiede una presenza funzionale alle necessità aziendali connesse all'attività di informazione per una media di venti accessi mensili, fermo restando, comunque,

Deliberazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente



l'immediata disponibilità della stessa per ogni iniziativa di comunicazione e di rapporti coi mass-media ogni volta che ve ne sia la necessità, od ogni qual volta che la Direzione Generale ne richieda la presenza e l'attività;

6) di dare atto che il costo complessivo dell'incarico, di durata semestrale, è quantificato in € 25.000,00 onnicomprensivi, è iscritto nel conto economico cod. BA1830 – altre collaborazioni e prestazioni di lavoro area non sanitaria del BEP 2026;

7) di dare atto che il costo di cui al punto 6) trova capienza in risorse del bilancio aziendale e rientra nel limite di spesa regionale per l'anno 2026, assegnato con nota e relativa tabella della Regione Veneto prot. n. 620623 del 13.11.2025 acquisita al protocollo generale n. 66000 del 13.11.2025;

8) di stipulare, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i., con la Dott.ssa Mirella Gobbi Sprocagnocchi – ID 4659276 il relativo contratto di lavoro autonomo, disciplinato ai sensi degli artt. 2222 e seguenti C.C., stabilendo che l'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione dello stesso e per il periodo di sei mesi, alle condizioni economiche indicate dal precedente punto 6) del presente provvedimento;

9) di dare atto che la Regione Veneto con nota prot. n. 679244 del 17.12.2025, acquisita al protocollo aziendale al n. 72580 in data 17.12.2025, ha autorizzato questa Azienda al conferimento dell'incarico in argomento;

10) di dare atto che l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona si riserva la facoltà di revocare il relativo contratto con un preavviso di almeno 15 giorni;

11) di trasmettere la presente determinazione all'UOC Contabilità e Bilancio per gli adempimenti conseguenti;

12) di prevedere che la corresponsione del compenso, anche in forma dilazionata, sia subordinata ad approvazione della Direzione Generale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Vania Rado

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Matilde Carlucci

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Callisto Marco Bravi



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R.Veneto n. 18/2009)

Sede Legale: P.le A. Stefani, 1- 37126 Verona – P.IVA/Codice Fiscale 03901420236



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata all'albo on line a norma di legge a decorrere dal 31/12/2025 per 15 giorni consecutivi e trasmessa contestualmente al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI
(dott. Enio Ottolini)

Deliberazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente