



AVVISO
per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico (quinquennale)
di Dirigente Medico
Direttore della Struttura Complessa "Medicina Nucleare"
- disciplina Medicina Nucleare
Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi

Bando prot. n. 28067 del 08/05/2025

Publicato integralmente nel Bolllettino Ufficiale della Regione Veneto n. 61 del 16/05/2025;
Publicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale IV Serie speciale Concorsi n. 46 del 13/06/2025;

Scadenza presentazione domande: 13 Luglio 2025

In esecuzione della deliberazione n. 420 del 29/04/2025 è indetto un avviso, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico (quinquennale) di Dirigente Medico, Direttore della Struttura Complessa "Medicina Nucleare", disciplina di Medicina Nucleare.

L'incarico, che avrà durata quinquennale e potrà essere rinnovato per lo stesso periodo o per un periodo più breve, sarà conferito secondo le modalità previste dall'art. 15 del D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e ss.mm.ii., del D.P.R. n. 484 del 10.12.1997, dai vigenti CC.CC.NN.LL. Area Sanità, ai sensi dell'art. 20 della L. 118/2022, nonché da quanto previsto dall'allegato A) della D.G.R.V. n. 1096/2022 "Approvazione del documento concernente la disciplina per il conferimento degli incarichi di Direzione di struttura complessa del ruolo sanitario in applicazione dell'art. 20 della legge 5/8/2022 n. 118".

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., la procedura garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro presso la PA.

1	PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE
----------	--

1.A. Contesto Organizzativo in cui si inserisce la Struttura Complessa

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona (A.O.U.I.) è stata costituita con D.G.R.V. n. 3345/2009 ed attivata a far data dal 01.01.2010. Ha sede legale in Verona, Piazzale Stefani 1, Partita I.V.A./CF 03901420236. È dotata di personalità giuridica e di autonomia imprenditoriale, organizzativa, amministrativa, patrimoniale, finanziaria e tecnica.

Costituisce, per l'Università degli Studi di Verona, l'Azienda di riferimento per le attività assistenziali essenziali allo svolgimento delle funzioni istituzionali di didattica, formazione e ricerca della Scuola di Medicina e Chirurgia. Nel rispetto delle prerogative di autonomia in materia di programmazione, la Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università di Verona



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R.Veneto n. 18/2009)



Sede Legale: P.le A. Stefani, 1- 37126 Verona – P.IVA/Codice Fiscale 03901420236

e A.O.U.I. realizzano il confronto e l'integrazione della programmazione universitaria con quella aziendale.

L'A.O.U.I. applica un Sistema di Gestione per la qualità certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 da Bureau Veritas Italia (Certificato n. IT336044), che a partire dal 2002 ha visto certificate tutte le strutture sanitarie afferenti ai Dipartimenti ad Attività Integrata e le Unità Operative tecnico-amministrative; risulta inoltre accreditata anche per la certificazione JACIE ed EUSOMA. Anche per il biennio 2020-2021 l'A.O.U.I. ha ottenuto dall'Osservatorio Nazionale sulla Salute della Donna (Onda) tre bollini rosa per la qualità delle cure.

In A.O.U.I. operano oltre 5.000 dipendenti tra medici ospedalieri e universitari, infermieri, operatori sanitari, personale tecnico/professionale ed amministrativo. Inoltre, contribuiscono all'attività dell'Azienda più di 1.800 collaboratori "atipici" (medici in formazione specialistica, borse di studio e ricerca, contratti libero-professionali...).

Nel contesto della rete ospedaliera l'A.O.U.I. costituisce uno dei due Centri Hub di eccellenza di rilievo regionale presenti nella Regione Veneto e struttura di riferimento per alcune funzioni (es. chirurgia oncologica, emergenza neonatale, ustioni, trapianti). L'A.O.U.I. vede riconosciuti ben 43 Centri Regionali Specializzati, afferenti a 21 specialità cliniche, e 32 Centri per il riconoscimento delle malattie rare. È inoltre Polo Oncologico di riferimento all'interno della Rete Oncologica del Veneto (ROV).

L'A.O.U.I. si articola in due sedi ospedaliere: l'ospedale di Borgo Trento (già ospedale Civile Maggiore), collocato nella zona nord della città, e l'Ospedale di Borgo Roma (Ospedale Policlinico "G.B. Rossi") nella zona sud di Verona.

Per il 2024, la dotazione (di risorse umane, strutturale e tecnologica) e l'attività assistenziale giornaliera di AOUI sono sinteticamente rappresentate di seguito.



AOUI in cifre – ANNO 2024

DOTAZIONE

Strutturale

2 poli ospedaliери

108 UOC / UOSD

50 sale operatorie

1.284 posti letto

11 sale parto

62 posti letto tecnici

300 ambulatori

20 posti letto
fase 1 ricerca

15
sale endoscopiche

24 posti letto
Ospedale di Comunità

Organica

5.459
personale
dipendenti

oltre 2.700
personale
atipico

Alte Tecnologie

8 TAC

1+1 PET-TAC e SPECT-CT

5 ROBOT

5 ACCELERATORI LINEARI

7 RISONANZE MAGNETICHE

ATTIVITÀ GIORNALIERA

1.050 PAZIENTI RICOVERATI

140 PAZIENTI IN DAY HOSPITAL

4.100 PAZIENTI AMBULATORIALI

150 INTERVENTI NELLE SALE OPERATORIE

370 ACCESSI IN PRONTO SOCCORSO

7 NASCITE



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R.Veneto n. 18/2009)



Sede Legale: P.le A. Stefani, 1- 37126 Verona – P.IVA/Codice Fiscale 03901420236

Di seguito si riporta il trend di alcuni dei principali indicatori di attività:

Attività	2022	2023	2024	var % 2024 vs 2023
N. ricoveri ordinari (Ricovero Ordinario)	42.483	41.901	41.498	-1,0%
Degenza Media (Ricovero Ordinario)	8,1	8,2	8,2	0,0%
Valore Medio per caso trattato (Ricovero Ordinario)	€ 5.783	€ 5.757	€ 5.828	1,2%
N. ricoveri con DRG di alta complessità (Ricovero Ordinario)	6.969	6.956	7.151	2,8%
% DRG di alta complessità (Ricovero Ordinario)	16,4%	16,6%	17,2%	-
Valore Medio DRG di alta complessità	€ 17.201	€ 17.050	€ 16.883	-1,0%
N. Day Hospital	14.890	15.071	15.405	2,2%
N. pazienti provenienti da altre Regioni	9.531	9.621	9.634	0,1%
% pazienti provenienti da altre Regioni	16,6%	16,9%	16,9%	-
Valore Medio DRG di alta complessità extra regione	€ 17.366	€ 18.310	€ 17.743	-3,1%
% casi Oncologici (Ricovero Ordinario e Day Hospital)	23,5%	23,4%	24,6%	5,1%
N. prestazioni di specialistica ambulatoriale	4.006.097	3.861.302	3.851.364	-0,3%
N. accessi in Pronto Soccorso	122.244	123.672	124.973	1,1%
PS Generale BT	55.374	54.282	54.824	1,0%
PS Generale BR	37.919	39.445	40.653	3,1%
PS Pediatrico	19.714	20.773	20.705	-0,3%
PS Ostetrico Ginecologico	9.237	9.172	8.791	-4,2%

1.B. Profilo oggettivo

In conformità alla D.G.R.V. n. 614/2019 e ss.mm. e ii (e conseguente Piano Attuativo Aziendale, giusta Deliberazione A.O.U.I. n. 938 del 18.09.2020) è prevista l'U.O.C. di "Medicina Nucleare", oggetto del presente bando.

L'Unità Operativa di "Medicina Nucleare" dell'A.O.U.I. Verona afferisce al D.A.I. di Patologia e Diagnostica; rappresenta una struttura altamente qualificata e specializzata, con personale medico ed infermieristico di elevata preparazione professionale; effettua esami di diagnostica per immagini (PET e Scintigrafie) e offre prestazioni terapeutiche (Terapia Radiometabolica) per il trattamento degli ipertiroidismi con radio-iodio in regime ambulatoriale.



La struttura è dotata di un tomografo PET/TC, correlato di sistema integrativo per i centraggi radioterapici utile per definire, in collaborazione con i medici e T.S.R.M. dell'U.O.C. di Radioterapia, un piano di trattamento radioterapico preciso ed accurato; un sistema per la sincronizzazione dell'acquisizione dell'esame con i movimenti respiratori; un sincronizzatore cardiaco.

È dotata di un tomografo ibrido SPECT/TC, (questa tecnologia "ibrida" di ultima generazione consente di attribuire un maggior dettaglio anatomico alle informazioni funzionali) e di una gamma-camera per l'esecuzione delle indagini scintigrafiche.

Le apparecchiature tecnologiche di maggior rilevanza presenti all'interno dell'U.O.C. sono indicate nel dettaglio nella tabella sottostante.

Descrizione	Costruttore	Modello
SISTEMA TAC/PET INTEGRATO	PHILIPS MEDICAL SYSTEMS	GEMINI TF
SISTEMA TAC/SPECT INTEGRATO	GE HEALTHCARE	DISCOVERY 670 DR
GAMMA CAMERA COMPUTERIZZATA A TESTATA MULTIPLA	MARCONI MEDICAL SYSTEMS INC	IRIX

È in corso di acquisizione una nuova TAC PET che combina due tecnologie di imaging essenziali e complementari in uno scanner ibrido che permette di catturare immagini morfologiche tomografiche combinando mappe tridimensionali dei processi funzionali e metabolici costruite attraverso l'utilizzo di radiofarmaco. Il nuovo tomografo in fase di acquisto avrà una maggiore sensibilità permettendo quindi una relativa riduzione di dose, un migliorato FOV e una maggior velocità di acquisizione.

L'U.O.C. di "Medicina Nucleare" si occupa principalmente di attività diagnostiche e in particolare indagini PET-TC ed indagini Scintigrafiche, APECT o SPECT/TC, con somministrazione di radiofarmaci che permettono di indagare specifici processi biologico-funzionali, mentre le attività terapeutiche sono indirizzate al trattamento delle patologie tiroidee benigne da iperfusione.

I principali campi di applicazione delle prestazioni diagnostiche riguardano patologie a carattere oncologico ed ematologico, internistico ed infettivologico, endocrinologico, cardiologico, neurologico, pneumologico, gastroenterologico, reumatologico ed ortopedico, nefro-urologico e pediatrico.

Il personale si impegna a offrire agli utenti il trattamento più adatto al singolo caso, nel rispetto delle linee guida e della buona pratica clinica, mediante l'utilizzo di apparecchiature tecnologicamente avanzate, con trattamenti di elevata efficacia ed efficienza, garantendo appropriatezza e qualità delle cure.

Al fine di una sempre maggiore ottimizzazione della gestione del paziente e di una corretta scelta terapeutica, il personale dell'U.O.C. è coinvolto in numerosi gruppi multidisciplinari oncologici e non.



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA
VERONA

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R.Veneto n. 18/2009)



Sede Legale: P.le A. Stefani, 1- 37126 Verona – P.IVA/Codice Fiscale 03901420236

Le principali attività svolte dalla suddetta U.O.C. di "Medicina Nucleare" sono sintetizzate nelle informazioni riportate nella tabella sottostante (anno di riferimento: 2024).

N. prestazioni ambulatoriali per esterni	9.334
Valore complessivo prestazioni ambulatoriali per esterni	€ 4.886.700
N. prestazioni per interni	1.774
Valore complessivo prestazioni per interni	€ 877.200
% pazienti provenienti da altre Regioni	14%

Dettaglio delle prestazioni erogate (anno di riferimento: 2024):

Prestazione	Esterni		Interni	
	Tot. Prestazioni	Importo Prestazione	Tot. Prestazioni	Importo Prestazione
89.01.A - VISITA DI MEDICINA NUCLEARE DI CONTROLLO	310	€ 4.418	6	€ 86
89.7B.3 - PRIMA VISITA DI MEDICINA NUCLEARE Incluso: Valutazione pretrattamento e stesura del piano di trattamenti	16	€ 328	4	€ 82
92.01.2 - SCINTIGRAFIA TIROIDEA CON CAPTAZIONE	22	€ 1.097	10	€ 447
92.01.3 - SCINTIGRAFIA TIROIDEA	154	€ 6.884	31	€ 2.159
92.02.6 - TOMOSCINTIGRAFIA (SPET) - SOSTITUISCE PREST. 92.02.5, 92.03.5 E 92.15.5.	370	€ 27.547		
92.03.1 - SCINTIGRAFIA RENALE STATICA. Non associabile a SCINTIGRAFIA RENALE STATICA CON INDAGINE TOMOGRAFICA (92	13	€ 798	9	€ 430
92.03.3 - SCINTIGRAFIA SEQUENZIALE RENALE. Studio sequenziale della funzione renale senza o con prove farmacologiche	154	€ 21.329	128	€ 17.590
92.09.2 - TOMOSCINTIGRAFIA MIOCARDICA (SPET) DI PERFUSIONE A RIPOSO. Non associabile a 92.05.E	252	€ 42.210	25	€ 3.685
92.09.8 - ANGIOCARDIOSCINTIGRAFIA GSPET A COMPLETAMENTO	99	€ 4.955	9	€ 300
92.11.6 - TOMOGRAFIA AD EMISSIONE DI POSITRONI (PET-TC) CEREBRALE CON FDG	119	€ 120.934	18	€ 18.293
92.12.9 - TOMOGRAFIA AD EMISSIONE DI POSITRONI (PET) SEGMENTARIA	16	€ 17.868	1	€ 1.117
92.13 - SCINTIGRAFIA DELLE PARATIROIDI. Non associabile a 92.13.2	64	€ 13.222	5	€ 1.033
92.14.2 - SCINTIGRAFIA OSSEA O ARTICOLARE SEGMENTARIA POLIFASICA	4	€ 447		



Prestazione	Esterni		Interni	
92.15.1 - SCINTIGRAFIA POLMONARE PERFUSIONALE, INCLUSO EVENTUALE STUDIO QUANTITATIVO DIFFERENZIALE DELLA FUNZIONE	21	€ 1.759	39	€ 3.183
92.16.1 - SCINTIGRAFIA LINFATICA E LINFOGHIANDOLARE SEGMENTARIA. Incluso: eventuale indagine tomoscintigrafica.	95	€ 11.348	2	€ 239
92.18.2 - SCINTIGRAFIA OSSEA O ARTICOLARE GLOBALE CORPOREA.	348	€ 52.461	172	€ 25.628
92.18.3 - RICERCA DI METASTASI DI TUMORI TIROIDEI	59	€ 8.714		
92.18.6 - TOMOSCINTIGRAFIA GLOBALE CORPOREA (PET)	3.313	€ 3.838.442	612	€ 690.526
92.18.7 - SCINTIGRAFIA OSSEA O ARTICOLARE O SEGMENTARIA TRIFASICA. Incluso: eventuale indagine tomoscintigrafica.	83	€ 2.735	1	€ 33
92.18.9 - SCINTIGRAFIA GLOBALE CORPOREA CON IODIO-131 con stimolazione farmacologica (Tireotropina alfa).	3.453	€ 527.964	679	€ 99.817
92.19.6 - SCINTIGRAFIA SEGMENTARIA DOPO SCINTIGRAFIA TOTAL BODY	55	€ 1.474	1	€ 27
92.19.8 - SCINTIGRAFIA SEGMENTARIA CON INDICATORI POSITIVI DI NEOPLASIA O DI FLOGOSI. Non associabile a 92.15.4	101	€ 95.874	10	€ 8.543
92.29.A - INDIVIDUAZIONE DEL VOLUME BERSAGLIO E SIMULAZIONE CON PET-TC	196	€ 82.977	4	€ 1.693
ALTRO	17	€ 917	8	€ 2.291
Totale	9.334	€ 4.886.702	1.774	€ 877.202

Dettaglio del personale afferente all'UOC Medicina Nucleare (anno di riferimento 2024):

Profilo Professionale	Unità
Dirigenti Medici	5
Professioni Sanitarie Infermieristiche	6
Professioni Tecnico Sanitarie	8
Operatori Socio Sanitari	1

1.C Profilo soggettivo

1.C.1. Competenze professionali specifiche

- Il candidato alla direzione dovrà aver maturato una prolungata e comprovata esperienza professionale nell'ambito dell'attività diagnostica di Medicina Nucleare e dovrà avere competenze estese in materia di indagini scintigrafiche utilizzando radiofarmaci Tecneziati o marcati con iodio;



2. competenza ed esperienza professionale e gestionale, documentate e validate da una casistica quali-quantitativamente descritta, nei diversi ambiti della disciplina che connotano le attività dell'unità operativa a concorso, in particolare nella preparazione e nell'impiego di farmaci radioattivi (radiofarmaci) per uso sia diagnostico che terapeutico;
3. esperienza pluriennale nelle applicazioni diagnostico-terapeutiche medico-nucleari in ambito oncologico ed in particolare, esperienza nella terapia radiometabolica del cancro tiroideo differenziato, delle metastasi ossee da cancro della prostata, dei tumori neuroendocrini e della patologia benigna della tiroide;
4. conoscenza dell'imaging PET con uso di diversi traccianti in ambito oncologico, esperienza e conoscenza di utilizzo di farmaci PET con particolare riguardo a prodotti innovativi per la diagnostica; all'utilizzo della PET per il trattamento radioterapico in campo oncologico e competenze di imaging integrato con la diagnostica per immagini radiologiche (tomografia computerizzata e risonanza magnetica);
5. esperienza professionale e conoscenza dei principali protocolli di ricerca, dei percorsi diagnostici, terapeutici e dei relativi sistemi di gestione, di tutte le patologie di interesse;
6. consolidata esperienza professionale delle tecniche di trattamento più appropriate in funzione delle dotazioni tecnologiche e delle risorse umane presenti;
7. consolidata esperienza nella gestione, valutazione tecnica e monitoraggio delle strumentazioni proprie della medicina nucleare quali gamma camera, tomografi PET/CT e SPECT/CT;
8. piena conoscenza e consolidata esperienza nelle procedure e degli obblighi di legge relativi alla gestione della radioprotezione, conoscenza delle principali linee guida di riferimento e normative per l'utilizzo dei radiofarmaci sia a scopo diagnostico sia terapeutico;
9. piena conoscenza delle procedure e degli obblighi di legge relativi sia all'approvvigionamento, detenzione, utilizzo, smaltimento dei radiofarmaci e delle sostanze radioattive sia relativi alla prevenzione dei rischi collegati all'utilizzo di radiazioni ionizzanti, radioprotezione dei pazienti, del personale afferente alla struttura e della popolazione;
10. comprovata capacità di lavorare in rete e in sinergia, nell'ambito di realtà organizzative polispecialistiche al fine di sviluppare interazioni collaborative con le altre UU.OO.CC specialistiche nell'ambito di percorsi diagnostici terapeutici multidisciplinari;
11. elevata propensione all'aggiornamento professionale continuo, all'horizon scanning e all'utilizzo della Evidence Based Medicina allo scopo di identificare attività sanitarie efficaci e promuovere cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali appropriati, efficaci e sostenibili;



12. comprovata esperienza nell'implementazione di percorsi organizzativi appropriati e funzionali per l'erogazione di attività diagnostico terapeutiche volte al trattamento delle patologie oncologiche, promozione dell'appropriatezza delle cure, partecipazione a gruppi di lavoro per la predisposizione dei protocolli clinici, gestione del rischio clinico, valutazione degli esiti, elaborazione di strategie e strumenti di "Health Technology Assessment"; ed esperienza nelle scelte diagnostiche e terapeutiche, con particolare attenzione all'appropriato utilizzo delle diverse tecnologie disponibili;
13. capacità di organizzare l'attività assistenziale di pertinenza, al fine di rispettare le priorità cliniche e gli standard regionali in tema di liste d'attesa;
14. capacità di aderire e rispettare gli indicatori clinici ed organizzativi rispetto a modelli nazionali ed internazionali;
15. capacità di implementare nuovi modelli organizzativi (Lean organization) per migliorare l'efficienza e l'efficacia delle attività dell'unità operativa.

1.C.2. Competenze professionali e manageriali

1. Conoscenza dell'uso dei sistemi di governance, degli attuali strumenti di pianificazione sanitaria e delle ripercussioni decisionali sulle attività nell'ottica dell'attuazione dell'Atto Aziendale in conformità alle schede di dotazione ospedaliera;
2. Capacità di gestione delle risorse umane afferenti all'U.O.C. e delle risorse tecnologiche nell'ottica dell'erogazione appropriata delle prestazioni assistenziali (sicura, efficace, efficiente e sostenibile);
3. Conoscenza delle principali norme contrattuali relative alla gestione del personale;
4. Attestato di formazione manageriale: l'incarico sarà attribuito senza l'attestato di formazione manageriale: fermo restando l'obbligo di conseguirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico di direzione di struttura complessa; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso; fermo restando l'attestazione di una continua attività di formazione ed aggiornamento anche a carattere manageriale;
5. Capacità di favorire, conformemente alla programmazione aziendale, il coinvolgimento responsabile delle varie figure professionali, degli enti, nello sviluppo dell'assistenza, sviluppando alleanze con tutte le componenti del sistema socio-sanitario regionale;
6. Capacità di lavorare per obiettivi secondo gli indirizzi aziendali e conoscenza del sistema di budget, con monitoraggio degli indicatori di risultato, organizzando, coerentemente con la programmazione strategica, i servizi e le risorse, nonché monitorandone l'implementazione, sia per attività di ricovero che ambulatoriale strumentale;



7. Promozione della formazione dell'equipe garantendo lo sviluppo delle competenze e dei collaboratori per portarli ad adeguata autonomia clinica ed interventistica nonché esperienza personale nell'area della formazione;
8. Sostenere la transizione digitale nell'organizzazione;
9. Capacità di implementare progetti di formazione sul campo;
10. Capacità di monitorare gli eventi avversi, di adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti e adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori;
11. Capacità di implementare nuovi modelli organizzativi per migliorare l'efficienza e l'efficacia delle attività dell'unità operativa, di assicurare la corretta applicazione delle procedure operative, nella logica del miglioramento continuo;
12. Capacità di favorire la positiva soluzione dei conflitti e costruire un buon clima organizzativo, di favorire il lavoro di gruppo e l'integrazione del personale della struttura di appartenenza con altre strutture aziendali e dipartimentali;
13. Garanzia del rispetto della normativa in ambito di anticorruzione e promozione della conoscenza del regolamento aziendale nell'ambito della struttura gestita;
14. Garanzia del rispetto e dell'applicazione della normativa in tema di sicurezza dei lavoratori (D. L.vo 81/2008).

2	REQUISITI GENERALI
----------	---------------------------

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea; possono altresì partecipare ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.:
 - i familiari dei cittadini italiani o di uno degli Stati appartenenti all'U.E. qualora, pur non avendo la cittadinanza di uno degli Stati dell'UE, siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - i cittadini di Paesi terzi titolari di permesso di soggiorno U.E. per soggiornanti di lungo periodo;
 - i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato;
 - i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria;
2. Idoneità alla mansione specifica della posizione funzionale. L'accertamento di tale requisito è effettuato a cura dell'A.O.U.I. Verona ai sensi dell'art. 41 D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
3. godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
4. assenza di condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione;



5. Età inferiore a quella prevista dalla vigente normativa in materia di collocamento a riposo d'ufficio. A norma dell'art. 3, comma 6, della L. 15/05/1997 n. 127, l'assegnazione dell'incarico non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo d'età. In tal caso la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite ai sensi dell'art. 24, comma 3 del C.C.N.L. 23/01/2024 per l'Area Sanità;

Ai sensi dell'art. 1 c. 2 del DPR 483/1997 non possono accedere all'impiego coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Coloro che hanno a proprio carico provvedimenti iscritti nei casellari di cui al D.P.R. 313/2002 o che hanno in corso procedimenti iscritti o iscrivibili nei medesimi registri, ne danno notizia all'Amministrazione al momento della presentazione della domanda, precisando gli estremi identificativi del provvedimento iscritto nei suddetti casellari (comprensivi del nominativo dell'Autorità che lo ha emanato) nonché altri estremi identificativi di un eventuale procedimento in corso iscritto o iscrivibile nei medesimi registri (comprensivo del nominativo dell'Autorità procedente).

3	REQUISITI SPECIFICI
----------	----------------------------

I candidati devono essere in possesso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 484/1997, dei seguenti requisiti specifici:

1. Laurea in Medicina e Chirurgia;

2. Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri; l'iscrizione al corrispondente albo dell'Ordine di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Ordine in Italia prima dell'assunzione in servizio;

3. Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina oggetto dell'avviso o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente. L'anzianità di servizio utile deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche o presso altri istituti od enti previsti all'art. 10 del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, dal D.M. Sanità 23 marzo 2000 n. 184 e dal D.P.C.M. 8 marzo 2001;

Le discipline equipollenti sono individuate nel decreto Ministero della Sanità 30.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni

L'eventuale anzianità di servizio come dipendente maturata all'estero deve essere riconosciuta con apposito decreto, ai sensi della L. 735/1960.

Il candidato con titolo di studio conseguito all'estero (laurea/specializzazione) deve produrre l'attestazione di riconoscimento del titolo, ovvero deve avere presentato domanda di riconoscimento agli organi competenti. In attesa di tale provvedimento deve dichiarare espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale, come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. In tal caso il candidato sarà ammesso a partecipare con riserva.



4. Curriculum professionale ai sensi del punto 6) dell'allegato A) della DGRV n. 1096/2022 in cui siano documentate specifiche attività professionali ed adeguata esperienza (con l'utilizzo della procedura on-line la domanda sostituisce il curriculum).

5. Attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. D) del D.P.R. n. 484 del 10.12.1997. Si prescinde da tale requisito fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale fermo restando l'obbligo, per colui che ottiene l'incarico di acquisire l'attestato nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la cessazione dell'incarico stesso.

Nelle dichiarazioni relative al servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività nonché eventuali interruzioni o sospensioni per qualsiasi causa.

In merito ai servizi prestati presso gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico di diritto privato, si precisa che ai fini del loro riconoscimento quale anzianità utile per l'ammissione alla procedura in argomento, ai sensi dell'art. 15 undecies del D.Lgs. 502/1992, i medesimi istituti devono avere adeguato i propri ordinamenti del personale alle disposizioni del D.Lgs. 502/1992. A seguito di tale adeguamento, al personale dei predetti enti ed istituti si applicano le disposizioni di cui all'art. 25 del D.P.R. 761/1979.

E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato a titolo di volontario, di precario, di borsista e similari, e di cui al settimo comma dell'articolo unico del D.L. 817/1978, convertito con L. 54/1979 (assegni di ricerca universitari e borse di studio universitarie).

E' valutabile, ai sensi dell'art. 1 del DM 23/3/2000, n. 194, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni richiesta ai medici in possesso di specializzazione dall'art. 5 del D.P.R. 484/1997, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità (SAI) in base ad accordi nazionali. Il suddetto servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle Aziende Sanitarie. I certificati di servizio rilasciati dall'organo competente devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

I requisiti generali e specifici richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione sia all'atto dell'assunzione.

4 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione all'avviso, **DEVE ESSERE PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, a pena di esclusione**, entro il 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso - per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale "Concorsi".

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal primo giorno lavorativo successivo al giorno di pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta



Ufficiale e verrà disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Nel periodo di attivazione della procedura on-line sarà possibile compilare la domanda ed inviarla 24 ore su 24 da qualsiasi computer collegato a internet.

Si consiglia l'uso del PC collegato alla rete internet (non garantendo il funzionamento da qualsiasi dispositivo soprattutto se mobile) e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione, aggiornato (Chrome, Explorer, Firefox, Safari).

Si raccomanda di effettuare per tempo la registrazione e la compilazione della domanda.

Dopo la scadenza non sarà più possibile compilare la domanda, o modificarla o integrarla, né sarà ammessa nessuna modifica/integrazione alla domanda già presentata o produrre altri documenti o titoli anche in altra modalità.

La mancata presentazione della domanda entro il termine di scadenza indicato nel bando o con modalità diverse da quella sopra descritta costituiscono motivo di esclusione.

1. Accesso alla piattaforma - Registrazione con identità digitale

Per procedere alla compilazione della domanda il candidato deve accedere alla piattaforma telematica tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'identità elettronica) e registrarsi. A tal fine occorre:

- collegarsi al sito internet <https://ospedaleuniverona.iscrizioneconcorsi.it>
- entrare con le proprie credenziali **SPID O CIE**;
- inserire i dati richiesti nella pagine di registrazione (se non già registrati) e seguire le istruzioni;

2. Iscrizione on-line all'avviso

- Selezionare la voce di menù "Selezioni" per accedere alla schermata delle procedure selettive disponibili;
- cliccare l'icona "iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare;
- il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso;
- si inizia dalla scheda "Anagrafica" che deve essere compilata in tutte le sue parti;
- per iniziare cliccare sempre il tasto "compila" e al termine dell'inserimento confermare cliccando il tasto in basso "Salva";
- proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo; via via che vengono compilate tali pagine risultano spuntate in verde con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese; Le stesse possono essere compilate in diversi momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere o correggere o cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione definitivamente, cliccando su "Conferma ed invia".

Si ricorda che le dichiarazioni dei candidati inserite nella domanda hanno valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti previsti dagli art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445. Ai sensi dell'art. 71 del medesimo D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di



partecipazione. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, gli stessi decadranno dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Solo per le seguenti tipologie di requisiti/titoli è necessario al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, **effettuare la scansione dei documenti e fare l'UPLOAD direttamente nel format.**

I documenti che devono essere necessariamente allegati sono:

- documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non dell'Unione Europea di partecipare alla selezione (permesso di soggiorno, permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolarità status di rifugiato o status di protezione sussidiaria);

- i candidati che hanno conseguito all'estero i titoli di studio (Laurea/ specializzazione), necessari ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, devono necessariamente allegare nella procedura di iscrizione, a pena di esclusione, il provvedimento di riconoscimento in Italia (equipollenza) di tale titolo di studio ai sensi della normativa vigente. Ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., esclusivamente ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero e **non** sono in possesso della relativa equipollenza, potranno procedere con la compilazione della domanda di iscrizione allegando, necessariamente, la richiesta di riconoscimento del titolo di studio inviata alla Presidente del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa ricevuta di avvenuta consegna. Tali candidati sono ammessi quindi a partecipare con riserva.

- il Decreto ministeriale di equiparazione dei servizi svolti all'estero come dipendente, ai sensi della L. 135/1960;

- certificazione della **tipologia dell'istituzione o delle istituzioni** in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività, e della **tipologia delle prestazioni erogate** dalle stesse, rilasciate dal Legale Rappresentante dell'Ente, da inserire nella scheda "Tipologia delle Istituzioni";

- certificazione della **tipologia e quantità delle prestazioni effettuate dal candidato**. Le casistiche devono essere riferite al **decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale** e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o Unità operativa di appartenenza, da inserire nella scheda "Tipologia e quantità delle prestazioni";

- pubblicazioni scientifiche strettamente pertinenti la disciplina pubblicate su riviste italiane o straniere nel decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale da inserire nella pagina "Produzione scientifica" (scansionare pubblicazione e il frontespizio). Nel caso la produzione scientifica riguardi volumi scritti interamente dal candidato, ai fini della valutazione degli stessi, potrà inoltrare, per ognuno, il frontespizio, l'indice e la prima pagina di ogni capitolo. Se riguarda singoli capitoli il candidato potrà allegare, ai fini della valutazione degli stessi, per ognuno, il frontespizio del volume, l'indice del volume e l'intero capitolo.



Nei casi suddetti effettuare la scansione dei documenti e l'upload ed allegarli seguendo le indicazioni cliccando l'icona "aggiungi allegato", nelle varie schede della domanda, ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

Si fa presente che esclusivamente i dati dichiarati nel format, come risultante dalla domanda on-line, saranno oggetto di valutazione ai fini dell'ammissione e della valutazione dei titoli; **LA STESSA DOMANDA HA ALTRESI' VALORE DI CURRICULUM VITAE** del candidato e come tale sarà pubblicata nel sito internet aziendale a seguito del colloquio del candidato, come previsto dalla D.G.R.V. n. 1096/2022 Allegato A) paragrafo 7).

Nella sezione "Ulteriori competenze del candidato" il candidato può inserire informazioni relative al percorso di studio, alle proprie esperienze lavorative professionali (capacità tecniche e gestionali) facendo attenzione a non inserire informazioni relative all'appartenenza ad associazioni sindacali, partiti politici, associazioni in genere hobby vari che riguardano la vita privata.

3. Invio della domanda

Dopo aver completato tutte le schede, o sezioni, che compongono la domanda, inserito i documenti richiesti tramite l'upload, cliccare sul tasto "**conferma e invia**": **a questo punto il programma non consente alcuna modifica o correzione.**

Dopo aver reso le dichiarazioni finali si clicca "Conferma e invia iscrizione".

ATTENZIONE: Verificare nella propria casella di posta elettronica (non pec) se è pervenuta l'e-mail di conferma iscrizione che in allegato contiene anche il PDF della domanda che avete appena inviato. Tale e-mail ha valore di attestazione di avvenuta iscrizione all'avviso. Si consiglia di verificare i documenti allegati ed in caso di errore procedere alla loro sostituzione con quelli corretti (vedere il MANUALE ISTRUZIONI).

L'Amministrazione **declina sin d'ora ogni responsabilità o per eventuali disguidi informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.** L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di domande i cui file allegati siano **danneggiati o non apribili** dal sistema informatico aziendale. Entrambe queste circostanze comporteranno l'esclusione del candidato dalla procedura o la mancata valutazione dei titoli.

Si suggerisce di leggere attentamente le istruzioni per l'uso della procedura di cui sopra presenti nel sito di iscrizione (MANUALE ISTRUZIONI). Le richieste di assistenza tecnica per l'utilizzo della presente procedura verranno evase compatibilmente con le esigenze operative dell'Area Acquisizione del personale, Determinazione del Fabbisogno e Dotazione organica durante l'orario di lavoro. Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta. Non potranno essere soddisfatte richieste di assistenza nel giorno di scadenza dell'avviso e nei tre giorni antecedenti.

L'Amministrazione provvederà ad inoltrare ogni necessaria comunicazione concernente il presente avviso ai recapiti indicati dal candidato nella domanda on-line. Pertanto è onere del candidato comunicare eventuali variazioni dei suoi recapiti fino all'esaurimento della procedura comunicandolo all'indirizzo e-mail concorsi@aovr.veneto.it.



L'Amministrazione **declina sin d'ora ogni responsabilità** per dispersione di comunicazioni dipendente da **inesatte indicazioni dei recapiti** da parte del candidato, da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi nella domanda.

5 IDENTIFICAZIONE CANDIDATI - ID DOMANDA

Al fine di garantire la privacy dei candidati, con particolare riferimento ai provvedimenti che questa Azienda dovrà rendere pubblici sul sito internet aziendale, si procederà ad identificare i candidati mediante il codice ID DOMANDA attribuito dalla procedura informatica automaticamente in fase di spedizione della domanda stessa. Tale codice si trova in basso a sinistra in ogni pagina della domanda di partecipazione alla selezione.

6 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione del presente avviso sarà costituita come stabilito dall'art. 20 della L. 118/2022, nonché secondo quanto previsto dalla D.G.R.V. n. 1096/2022.

Le operazioni di sorteggio finalizzate all'individuazione dei componenti della Commissione sono pubbliche. La data e il luogo del sorteggio saranno comunicati mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'A.O.U.I. Verona www.aovr.veneto.it, nella sezione "Lavoro → Avvisi Direttore Struttura Complessa - Personale Dirigente", almeno 15 giorni prima della data stabilita per il sorteggio. La composizione della Commissione esaminatrice sarà pubblicata contestualmente all'avviso di convocazione dei candidati.

7 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE CANDIDATI

La verifica relativa alla sussistenza dei requisiti di ammissione dei candidati è effettuata dagli uffici competenti dell'A.O.U.I. All'esito della verifica è predisposto il provvedimento di ammissione/ammissione con riserva od esclusione dei candidati con successiva pubblicazione di apposito avviso nel sito aziendale www.aovr.veneto.it nella sezione dedicata alla presente procedura selettiva.

I candidati ammessi con riserva o esclusi verranno informati del motivo dell'ammissione con riserva/esclusi tramite PEC.

8 MODALITA' DI CONVOCAZIONE

La data e la sede del colloquio verranno comunicate esclusivamente mediante pubblicazione nel sito aziendale www.aovr.veneto.it nella sezione "Lavoro → Avviso Direttore Struttura Complessa, Personale dirigente" almeno 15 giorni prima senza ulteriore convocazione a domicilio.

TALE PUBBLICAZIONE AVRA' A TUTTI GLI EFFETTI VALORE DI NOTIFICA.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dalla presente procedura selettiva, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo candidato.

9 MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione riceve dall'Azienda il profilo professionale del dirigente da incaricare e presenta al Direttore Generale, al termine della procedura selettiva, la



graduatoria dei candidati idonei, formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti, a seguito dell'esito di un'analisi comparativa *"dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio"*.

La Commissione dispone complessivamente di 80 punti, 50 dei quali relativi al curriculum e 30 al colloquio.

La valutazione del **curriculum professionale** avviene con riferimento:

- alla **tipologia delle istituzioni** in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (**massimo punti 5**);

- alla **posizione funzionale** del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (**massimo punti 15**);

- alla **tipologia ed alla quantità delle prestazioni** effettuate dal candidato. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza (**massimo punti 20**);

- alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione con indicazione delle ore annue di insegnamento (**massimo punti 3**);

- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alle discipline in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri dell'art.9 del DPR n.484/1997 (**massimo punti 2**);

- alla produzione scientifica strettamente pertinente alle discipline, pubblicata su riviste italiane o straniere, al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (**massimo punti 5**).

Il **colloquio** è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nelle specifiche discipline con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo con riferimento all'incarico da svolgere.

Il superamento della prova del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

10 CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Secondo quanto disposto dall'art. 20 della L. 118/2022, il Direttore Generale procederà alla nomina del candidato che avrà **conseguito il migliore punteggio. A parità di punteggio prevale il più giovane di età.**

Il conferimento dell'incarico sarà effettuato dal Direttore Generale, entro 12 mesi dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e si costituisce mediante la stipula di un contratto individuale di lavoro.

Il profilo professionale del dirigente da incaricare, i curricula dei candidati, la relazione della commissione sono pubblicati sul sito internet dell'azienda prima della nomina. Il curriculum sarà pubblicato nel rispetto della normativa sulla privacy.

Deliberazione firmata digitalmente e conservata secondo la normativa vigente



Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i. l'incarico avrà durata pari a 5 anni con possibilità di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve. Ai sensi dell'art. 15-quater del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502, e ss.mm.ii., l'incarico comporta l'obbligo di rapporto esclusivo fatto salvo quanto previsto dal 4° comma del medesimo articolo.

Il Direttore neo incaricato è soggetto ad un **periodo di prova** di sei mesi, decorrenti dalla data di **nomina**, eventualmente prorogabili di ulteriori sei mesi.

E' in ogni modo risolutivo del contratto di lavoro senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento della procedura selettiva che ne costituisce il presupposto, o l'aver ottenuto l'assunzione mediante presentazione di documenti o autocertificazioni false o viziate da invalidità non sanabile.

L'Azienda, in caso di rinuncia, dimissioni o decadenza del dirigente cui è stato conferito l'incarico **NON procederà** alla sostituzione di quest'ultimo mediante l'utilizzo della graduatoria.

11	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
----	---------------------------------------

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso o comunque acquisiti a tal fine da A.O.U.I.-Verona, è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura selettiva e dell'eventuale conferimento dell'incarico ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della Commissione Esaminatrice, presso l'Azienda, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona, con sede in Verona, Piazzale Stefani, n. 1, 37126 Verona (concorsi@aovr.veneto.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona - Responsabile della Protezione dei dati personali in Piazzale Aristide Stefani 1, 37126, Verona, email: ufficiocodiceprivacy@aovr.veneto.it.



12

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla revoca del presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa in materia ed al D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992, al D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 ed al D.P.R. n. 484 del 10.12.1997, nonché ai CC.CC.NN.L. per l'area della Dirigenza Sanitaria del Ssn, nonché al contenuto dell'art. 20 della L. 118/2022 e di quanto contenuto nella Delibera di Giunta Regionale n. 1096 del 6/9/2022.

Per informazioni rivolgersi all'Area Acquisizione Personale Dipendente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale universitario in convenzione e rapporti con l'Università dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona dalle ore 10.00 alle ore 12.00 – sabato e festivi esclusi – Tel. 045/8121614 o 045/8121636 o consultare il sito aziendale "www.aovr.veneto.it".

Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Personale universitario in convenzione e
rapporti con l'Università
(Dott. Davide Alviggi)