



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA



(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE

U.O.C. Gestione Risorse Umane, Personale universitario in convenzione e rapporti con l'Università

Direttore: Dott. ssa Laura Bonato

Piazzale A. Stefani 1, Padiglione 26 - 37126 Verona - Tel. 045.8121612 - Fax 045.8121603 - 045.8340078

e-mail: servizio.personale@aovr.veneto.it

AVVISO

**per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico
a tempo determinato in sostituzione del titolare di**

Dirigente Medico - Direttore della struttura complessa

**"Direzione Medica Ospedaliera per le Funzioni Igienico Sanitarie
e la Prevenzione dei Rischi"**

Disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

Avviso 47522/2023

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICITA'

In adempimento di quanto disposto dalla normativa vigente nonché del punto 3) della deliberazione n. 1215 del 01/12/2023, si provvede alla pubblicazione dei seguenti documenti nel sito aziendale a partire **dal giorno 5 dicembre 2023**:

1- Profilo professionale del dirigente da incaricare

2- Relazione sintetica della Commissione

3- Curriculum dei candidati presentatisi al colloquio del 30 novembre 2023

PROFILO DEL DIRIGENTE DA INCARICARE

1. DEFINIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

Contesto Organizzativo in cui si inserisce la Struttura Complessa

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata - Verona (AOUI) è stata costituita con DGRV n. 3345/2009 ed attivata a far data dal 01.01.2010. Ha sede legale in Verona, Piazzale Stefani 1, Partita I.V.A./CF 03901420236. È dotata di personalità giuridica e di autonomia imprenditoriale, organizzativa, amministrativa, patrimoniale, finanziaria e tecnica.

Costituisce, per l'Università degli Studi di Verona, l'Azienda di riferimento per le attività assistenziali essenziali allo svolgimento delle funzioni istituzionali di didattica, formazione e ricerca della Scuola di Medicina e Chirurgia. Nel rispetto delle prerogative di autonomia in materia di programmazione, la Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università di Verona e AOUI realizzano il confronto e l'integrazione della programmazione universitaria con quella aziendale.

L'AOUI applica un Sistema di Gestione per la qualità certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 da Bureau Veritas Italia (Certificato n. 194114), che a partire dal 2002 ha visto certificate tutte le strutture sanitarie afferenti ai Dipartimenti ad Assistenza Integrata e le Unità Operative tecnico-amministrative; risulta inoltre accreditata anche per la certificazione JACIE



UNITÀ OPERATIVA CON SISTEMA QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2015 - Certificato n. 194114

Sede Legale Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata: P.le A. Stefani, 1 - 37126 VERONA - Tel 045.8121111 - Fax 045/916735
C.F. e P. Iva 03901420236 - Portale Aziendale: www.ospedaleuniverona.it

ed EUSOMA. Anche per il biennio 2020-2021 l'AOUI ha ottenuto dall'Osservatorio Nazionale sulla Salute della Donna (Onda) tre bollini rosa per la qualità delle cure.

In AOUI operano oltre 5.000 dipendenti tra medici ospedalieri e universitari, infermieri, operatori sanitari, personale tecnico/professionale ed amministrativo. Inoltre, contribuiscono all'attività dell'Azienda più di 1.800 collaboratori "atipici" (medici in formazione specialistica, borse di studio e ricerca, contratti libero-professionali...).

Nel contesto della rete ospedaliera l'AOUI costituisce uno dei due Centri Hub di eccellenza di rilievo regionale presenti nella Regione Veneto e struttura di riferimento per alcune funzioni (es. chirurgia oncologica, emergenza neonatale, ustioni, trapianti). L'AOUI vede riconosciuti ben 43 Centri Regionali Specializzati, afferenti a 19 specialità cliniche, e 31 Centri per il riconoscimento delle malattie rare. È inoltre Polo Oncologico di riferimento all'interno della Rete Oncologica del Veneto (ROV).

L'AOUI si articola in due sedi ospedaliere: l'Ospedale di Borgo Trento (già ospedale Civile Maggiore), collocato nella zona nord della città, e l'Ospedale di Borgo Roma (Ospedale Policlinico "G.B. Rossi") nella zona sud di Verona; le due sedi ospedaliere dispongono attualmente di 1.215 posti letto di ricovero ordinario e 124 posti letto di ricovero diurno. L'attuale dotazione ha consentito di garantire negli ultimi anni un'attività giornaliera così sintetizzabile:

		Anno 2022
Attività giornaliera	Pazienti in ricovero ordinario	1.000
	Accessi in Day Hospital	120
	Interventi in sala operatoria	145
	Accessi PS	335
	Pazienti ambulatoriali	4.400
	Parti giornalieri	7

Di seguito si riporta il trend di alcuni dei principali indicatori di attività:

Attività	2019	2020	2021	2022
N. ricoveri ordinari (RO)	49.009	39.800	40.678	42.483
Degenza Media (RO)	7,9	8,4	8,4	8,1
Valore Medio per caso trattato (RO)	€ 5.215	€ 5.615	€ 5.735	€ 5.783
N. DRG di alta complessità (RO+DH)	7.579	6.905	7.001	7.161
Valore Medio DRG di alta complessità (RO)	€ 16.263	€ 16.315	€ 16.826	€ 17.201
N. Interventi chirurgici	41.192	33.914	36.218	39.733
N. Day Hospital	14.924	12.086	13.584	14.890
% pazienti provenienti da altre Regioni	16,7%	15,5%	15,3%	16,6%
N. DRG di alta complessità extra Regione	2.068	1.735	1.717	1.931
Valore medio DGR di alta complessità extra regione	€ 16.260	€ 16.315	€ 16.876	€ 17.369
N. casi Oncologici	14.589	12.852	12.694	13.464
N. prestazioni di specialistica ambulatoriale ***	4.062.685	3.647.189	4.238.526	4.284.954
N. accessi in Pronto Soccorso	136.097	97.881	109.846	122.244

*** per l'anno 2020, al fine di consentire maggiore confrontabilità, sono state escluse le prestazioni erogate per effetto del Covid-19 a favore di dipendenti che ammontano complessivamente a 122.157; si tratta prevalentemente di tamponi. La marcata riduzione dei ricoveri ordinari (-19% rispetto al 2019) e la contrazione del numero degli interventi chirurgici (-15%) sono prevalentemente correlate all'emergenza Covid - 19, che ha inevitabilmente determinato la contrazione delle attività non urgenti in area chirurgica.

Profilo oggettivo

In conformità alla DGRV n. 614/2019 e ss.mm. (e il conseguente Piano Attuativo Aziendale, giusta Deliberazione AOUI n. 938 del 18.09.2020) è prevista una UOC "Direzione Medica Ospedaliera per le Funzioni Igienico Sanitarie e la Prevenzione dei Rischi", oggetto del presente bando.

L'Unità Operativa di "Direzione Medica Ospedaliera per le Funzioni Igienico Sanitarie e la Prevenzione dei Rischi" afferisce al Dipartimento Direzione Medica e rappresenta una struttura altamente qualificata, con responsabilità rispetto alle funzioni igienico-sanitarie e, in collaborazione con i relativi servizi, di prevenzione dei rischi.

A questo riguardo l'UOC "Direzione Medica Ospedaliera per le Funzioni Igienico Sanitarie e la Prevenzione dei Rischi":

1. ha la responsabilità delle funzioni igienico-sanitarie;
2. presiede la Commissione ospedaliera per il controllo delle infezioni correlate all'assistenza (CIO) e le attività finalizzate a garantire una sistematicità e regolarità nelle azioni di prevenzione delle Infezioni Correlate all'Assistenza (OCA) messe in atto dalla Commissione Ospedaliera per il controllo delle infezioni correlate all'assistenza;
3. integra e sostiene, nell'ambito del processo di riorganizzazione aziendale volto al miglioramento continuo della qualità clinico-assistenziale, le attività proprie della UOC Miglioramento Qualità e Adempimenti Legge Regionale e della USD Risk Management, contribuendo così a realizzare un modello di gestione del rischio sanitario innovativo che propone, a seguito dell'identificazione dei profili di rischio, soluzioni organizzative pro attive e reattive volte al miglioramento dei processi, anche con la definizione di specifici Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali e Pacchetti di Diagnosi e Cura Aziendali;
4. assicura l'effettiva applicazione e realizzazione dei processi di miglioramento qualitativo e delle procedure operative, interfacciandosi con i responsabili/referenti di Unità Operativa e, in particolare, valutando i risultati del monitoraggio dei relativi indicatori di processo e di esito;
5. supporta la Direzione Aziendale nella programmazione e pianificazione relative alla progettazione e ristrutturazione delle strutture ospedaliere favorendone l'implementazione;
6. promuove l'applicazione di linee guida e specifici protocolli, implementando la sorveglianza, anche ai fini della prevenzione delle infezioni ospedaliere e di malattie trasmissibili, con particolare riferimento alle aree critiche;
7. in collaborazione con i relativi servizi, di prevenzione dei rischi: vigila sul rispetto dei principi etici e deontologici da parte degli operatori sanitari; collabora con il Risk Manager nei casi di contenzioso; emana direttive, e vigila sulla loro applicazione, congiuntamente agli altri Uffici interessati, in tema di igiene e sicurezza, attività di pulizia, disinfezione, disinfestazione e sterilizzazione, smaltimento dei rifiuti sanitari, servizi alberghieri e di ristorazione collettiva, trasporti sanitari, assumendo anche la funzione di direttore dell'esecuzione del contratto sottoscrivendo i DUVRI di propria competenza; garantisce l'applicazione del Regolamento di Polizia Mortuaria; garantisce l'inoltro delle denunce obbligatorie alle autorità competenti, per quanto di competenza; partecipa alla stesura e all'aggiornamento della Carta dei servizi e alla cura delle relazioni fra l'A.O.U.I. e le Associazioni di Volontariato e altre forme di partecipazione dei cittadini-utenti; vigila sulla corretta compilazione della documentazione sanitaria; risponde, dal momento della consegna all'archivio centrale, della corretta conservazione della documentazione sanitaria; rilascia copia di documentazione sanitaria e certificazioni agli aventi diritto; contribuisce alle iniziative volte a dare attuazione alle disposizioni/regolamenti in materia di privacy;
8. definisce, in collaborazione con Servizi/Uffici competenti, la logistica ospedaliera nel rispetto dei requisiti di autorizzazione e accreditamento ed assegnazione degli stessi in rapporto alle esigenze delle strutture e dei servizi; procede alle verifiche della rispondenza alle indicazioni di natura igienico-organizzative date a definizione dei diversi percorsi ospedalieri;
9. supporta la Direzione Aziendale nella programmazione e pianificazione relative all'introduzione di nuove attività e nuove tecnologie e favorendone l'implementazione;
10. fornisce le necessarie valutazioni tecnico-sanitarie ed organizzative in ordine alle opere di ristrutturazione e/o ampliamento delle strutture e all'acquisizione di nuove attrezzature e tecnologie.

Profilo soggettivo

COMPETENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE

- 1) Curriculum scientifico (pubblicazioni) consono per un'azienda ospedaliero-universitaria ove sia fatto esplicito riferimento alle attività in materia delle ICA;
- 2) Capacità e competenze tecniche nell'ambito dell'igiene e della prevenzione in ambito igienico sanitario con specifico riferimento alla sorveglianza delle ICA, lotta antimicrobial stewardship (AMS);
- 3) Competenze specifiche nell'ambito della gestione del rischio sanitario;
- 4) Competenze specifiche nell'ambito della gestione del rischio
- 5) Capacità di curare e mantenere un clima interno favorevole per le migliori condizioni di attività;
- 6) Conoscenza dell'Atto Aziendale e dell'articolazione, oltre che dei modelli dipartimentali e del loro funzionamento;
- 7) Conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; saper programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura di appartenenza relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- 8) Attiva operatività in gruppi interdisciplinari e su percorsi clinici e terapeutici; capacità di promuovere l'attività di ricerca scientifica utilizzando la sua specifica esperienza e competenza; capacità nel creare "reti" di collaborazione con altre UU.OO, e di sviluppare protocolli diagnostici e terapeutici (PDTA);
- 9) Esperienza nel gestire con oculatezza i processi necessari per una erogazione appropriata delle prestazioni assistenziali favorendo l'integrazione organizzativa tra le diverse strutture;
- 10) Attitudine allo sviluppo di processi di miglioramento continuo della qualità aziendale secondo criteri di innovazione tecnologica ed estensione delle reti informatiche.

COMPETENZE PROFESSIONALI E MANAGERIALI

- Conoscenza dell'uso dei sistemi di governance, degli attuali strumenti di pianificazione sanitaria e delle ripercussioni decisionali sulle attività nell'ottica dell'attuazione dell'Atto Aziendale in conformità alle schede di dotazione ospedaliera;
- Capacità di gestione delle risorse umane afferenti all'UOC e delle risorse tecnologiche nell'ottica dell'erogazione appropriata delle prestazioni assistenziali (sicura, efficace, efficiente e sostenibile);
- Conoscenza delle principali norme contrattuali relative alla gestione del personale;
- Attestazione di una continua attività di formazione ed aggiornamento anche a carattere manageriale;
- Capacità di favorire, conformemente alla programmazione aziendale, il coinvolgimento responsabile delle varie figure professionali, degli enti, delle associazioni nello sviluppo dell'assistenza, sviluppando alleanze con tutte le componenti del sistema socio-sanitario regionale;
- Capacità di lavorare per obiettivi secondo gli indirizzi aziendali e conoscenza del sistema di budget, con monitoraggio degli indicatori di risultato, organizzando, coerentemente con la programmazione strategica, i servizi e le risorse, nonché monitorandone l'implementazione;
- Promozione della formazione dell'equipe garantendo lo sviluppo delle competenze e dei collaboratori per portarli ad adeguata autonomia clinica ed interventistica nonché esperienza personale nell'area della formazione;
- Sostenere l'evoluzione dell'UOC in UOC "paperless";
- Capacità di implementare progetti di formazione sul campo;
- Capacità di monitorare gli eventi avversi, di adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti e adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori;
- Capacità di implementare nuovi modelli organizzativi per migliorare l'efficienza e l'efficacia delle attività dell'unità operativa, di assicurare la corretta applicazione delle procedure operative, nella logica del miglioramento continuo;
- Capacità di favorire la positiva soluzione dei conflitti e costruire un buon clima organizzativo, di favorire il lavoro di gruppo e l'integrazione del personale della struttura di appartenenza con altre strutture aziendali e dipartimentali;

- Garanzia del rispetto della normativa in ambito di anticorruzione e promozione della conoscenza del regolamento aziendale nell'ambito della struttura gestita;
- Garanzia del rispetto e dell'applicazione della normativa in tema di sicurezza dei lavoratori (D. L.vo 81/2008).