

 AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA	MODULO AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE ELENCO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI DI AOUI VERONA	Mod01	Rev.: 0
		Data:	
		pag. 1	di: 7

Prot. 25899

Verona, 02/05/2023

AVVISO PUBBLICO

PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER CONFERIMENTO DI
 INCARICHI LEGALI
 DELL'AOUI VERONA

- in esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale nr. 270 del 27.03.2023

L'AOUI di Verona, in ottemperanza ai principi di buon andamento dell'attività della P.A. di economicità, tempestività, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e pubblicità, intende formare un elenco di Avvocati libero professionisti a cui attingere per il conferimento di incarichi legali a favore e nell'interesse dell'Azienda in relazione a: 1) una specifica lite già esistente o per l'attività di difesa relativa ad una controversia anche solo eventuale e, ove previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali, per la difesa in giudizio dei dipendenti; 2) assistenza, rappresentanza e difesa, tra gli altri, nei procedimenti di mediazione/conciliazione/negoiazione assistita/arbitrato; 3) consulenza, predisposizione e formulazione di pareri 'in sede precontenziosa' a favore e nell'interesse dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'elenco non comporterà, né per l'AOUI Verona, né per i propri dipendenti, alcun obbligo di conferire a qualsivoglia titolo incarichi ai professionisti risultanti in elenco.

Con il presente Avviso non si intende procedere all'affidamento di un servizio di rappresentanza legale, ma unicamente formare un elenco di legali che abbiano manifestato il loro interesse ad accettare eventuali incarichi *ad hoc*, di volta in volta, conferiti alle condizioni ivi specificate.

1) REQUISITI

L'iscrizione nell'elenco ha luogo su domanda del professionista interessato o del legale rappresentante dello Studio Associato.

Possono presentare domanda per l'iscrizione nell'elenco i liberi professionisti, singoli, associati o in società, che risultino in possesso, alla data della presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- 2) godimento dei diritti civili e politici;

 AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA	MODULO AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE ELENCO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI DI AOUI VERONA	Mod01	Rev.: 0
		Data:	
		pag. 2	di: 7

- 3) non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato o decreti penali divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati di cui all'art. 80, comma 1, D.Lgs 50/2016 e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 4) non essersi reso responsabile di gravi violazioni dei doveri deontologici;
- 5) insussistenza di cause ostative che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 6) iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno 5 anni;
- 7) comprovata esperienza in almeno una delle materie sottoelencate da dimostrare nel curriculum vitae e professionale:
 - diritto penale;
 - diritto privato;
 - diritto amministrativo e contabile;
 - diritto del lavoro – pubblico impiego;
 - diritto tributario;
 - patrocinio legale dei dipendenti ai sensi dei vigenti contatti collettivi nazionali di lavoro.
- 8) assenza di conflitto di interesse, come definito dall'art. 24 del Codice Deontologico Forense, con l'AOUI Verona per avere in essere rapporti di patrocinio o di consulenza contro l'Azienda medesima per conto di terzi, privati o pubblici, oppure qualora l'attività possa interferire con lo svolgimento di altro incarico anche non professionale;
- 9) non presentare altre cause di incompatibilità a patrocinare o a rendere consulenza per l'Azienda;
- 10) essere in regola con la normativa vigente in materia fiscale;
- 11) essere in regola con la normativa vigente in materia contributiva, impegnandosi a presentare, prima del conferimento dell'incarico e prima di ogni pagamento, l'attestazione di regolarità contributiva o una certificazione equipollente rilasciata dalla cassa previdenziale di appartenenza;
- 12) conformarsi alle previsioni in tema di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 13.8.2010, n. 136;
- 13) conformarsi alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento Europeo 2016/679;
- 14) presa atto ed accettazione che l'iscrizione nel predetto elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi né da parte della AOUI Verona né da parte dei propri dipendenti;
- 15) possesso di polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, alle

 AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA	MODULO AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE ELENCO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI DI AOUI VERONA	Mod01	Rev.: 0
		Data:	
		pag. 3	di: 7

condizioni essenziali ed ai massimali di importo almeno uguale ai minimi previsti dal comma 5 dell'art. 12 Legge 31.12.2012, n. 247, come quantificati dal Ministero della Giustizia con Decreto del 22.09.2018.

2) **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice utilizzando il **Mod.02**, sottoscritta dall'interessato o dal rappresentante legale dello Studio Associato o della Società di Professionisti, dovrà essere corredata da:

- a. curriculum professionale del richiedente, datato, sottoscritto e contenente la dichiarazione della veridicità delle informazioni in esso contenute, ai sensi del DPR n.445/2000.

Il CV dovrà indicare gli incarichi pregressi assunti, le attività svolte, le specializzazioni, i titoli accademici o professionali e le pubblicazioni, attinenti alla materia legale per cui si chiede l'iscrizione.

Al fine di consentire una più appropriata valutazione del CV è possibile allegare scheda riepilogativa della carriera professionale, indicante numero e valore economico degli incarichi pregressi.

- b. fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

L'Azienda si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum, anche richiedendo eventuali integrazioni. Qualora emerga, dal suddetto controllo, la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto dall'art.76 del DR n.445/2000.

La domanda di iscrizione all'Elenco redatta compilando il Mod.02 unitamente agli allegati dovrà pervenire **esclusivamente tramite PEC** all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona – Piazzale Aristide Stefani 1 – 37126 VERONA (VR) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo.aovr@pecveneto.it **entro il termine perentorio delle ore 24,00 del giorno 24.05.2023.**

- l'invio della domanda con data e firma autografa, unitamente alla scansione di tutta la documentazione allegata, (compresa scansione fronte retro di un valido documento di identità), deve avvenire con l'inoltro di un unico file formato PDF;

- a tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF contenente tutta la documentazione da inviare:

1. tramite PEC con sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
oppure
2. tramite PEC con sottoscrizione con firma autografa del candidato;

 AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA	MODULO AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE ELENCO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI DI AOUI VERONA	Mod01	Rev.: 0
		Data:	
		pag. 4	di: 7

- la dimensione della mail comprensiva di allegato non dovrà superare i 30 MB. Al fine di non eccedere nella dimensione dell'allegato si consiglia di non inserire nel PDF fotografie o scansioni di altissima qualità.
- nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà **indicare "Domanda avviso pubblico per elenco Avvocati per incarichi di rappresentanza in giudizio"**;
- la PEC per l'invio dell'istanza equivale automaticamente ad elezione del domicilio informatico per ogni eventuale futura comunicazione. In altri termini, l'indirizzo di PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'AOUI Verona;
- la presentazione della domanda, esclusivamente con **Mod.02** ha valore di piena conoscenza ed accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso;
- il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della domanda alla pec istituzionale della AOUI sopra indicata, qualunque sia la causa, anche se non imputabile al richiedente l'iscrizione, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo alla formazione dell'elenco in oggetto;
- le domande inviate a qualsiasi altro indirizzo di posta elettronica dell'Azienda non verranno prese in considerazione;
- i Professionisti hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente all'AOUI ogni variazione di indirizzo e/o recapito indicati nella candidatura.

3) FORMAZIONE E TENUTA DELL'ELENCO

Gli Avvocati che avranno presentato la propria candidatura nei termini previsti saranno, se in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, inseriti nell'elenco secondo l'ordine alfabetico.

L'elenco sarà suddiviso in sotto elenchi distinti per le sezioni specificate al paragrafo 1) punto 7).

I Professionisti, all'atto della presentazione della domanda, dovranno specificare la/e sezione/i dell'elenco a cui chiedono di essere iscritti.

L'elenco avrà validità di 24 mesi dalla data di pubblicazione e sarà automaticamente prorogato sino all'approvazione di altro elenco.

L'elenco, anche prima della scadenza, potrà essere periodicamente aggiornato e/o integrato a seguito di espressa richiesta di Professionisti in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

Potrà, altresì, essere revocato secondo le specifiche esigenze dell'Azienda, senza riconoscimento di alcun indennizzo e/o risarcimento in favore degli iscritti.

4) AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Valutata l'opportunità di resistere in giudizio, o di avviare un'azione legale, il Direttore Generale mediante formale atto deliberativo, individuerà il legale da incaricare, secondo i seguenti criteri:

 AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA	MODULO AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE ELENCO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI DI AOUI VERONA	Mod01	Rev.: 0
		Data:	
		pag. 5	di: 7

- a) specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico;
- b) esperienza formativa, professionalità e competenze tecniche risultanti dal curriculum;
- c) congruità ed equità della parcella offerta;
- d) rotazione degli iscritti: verrà applicato per ciascun settore ovvero materia di riferimento, il principio della alternanza tra gli iscritti nelle singole sezioni dell'elenco, comunque derogabile nel caso di incarichi urgenti o di particolare complessità tecnico – giuridica ovvero quando la peculiarità dell'incarico richieda uno stretto rapporto fiduciario con la Direzione Aziendale o nelle fattispecie che presentino carattere di complementarità o consequenzialità dell'oggetto della causa con altri incarichi in precedenza affidati o esaminati dal Professionista. In tali casi gli incarichi possono essere affidati direttamente illustrando le specifiche ragioni logico-motivazionali della scelta, nella deliberazione di conferimento dell'incarico del Direttore Generale.

L'Azienda non sarà in alcun modo vincolata nel procedere agli affidamenti, restando pienamente libera di affidare il mandato anche a legali di particolare comprovata esperienza, non iscritti nell'elenco, laddove l'importanza della causa che implichi la soluzione di problemi tecnico – giuridici di particolare complessità, o l'urgenza, o quando la peculiarità dell'incarico richieda uno stretto rapporto fiduciario con la Direzione Aziendale, conducano alla motivata scelta di altro professionista che dovrà comunque essere in possesso dei requisiti e garantire, relativamente al compenso, gli stessi parametri previsti per gli iscritti.

In caso di richiesta di patrocinio legale in ambito penale da parte del dipendente, che ne abbia diritto ai sensi dei vigenti CCNL, la scelta sarà effettuata dal dipendente stesso che potrà individuare il Legale cui affidare l'incarico nell'ambito dell'elenco.

5) COMPENSI RICONOSCIUTI AL PROFESSIONISTA

Ai sensi della Legge 31.12.2012, n. 247 avente ad oggetto "Nuova disciplina dell'Ordinamento della Professione Forense" ed in particolare dell'art 13, comma 5, il Professionista è tenuto, nel rispetto del principio di trasparenza, a rendere noto al cliente il livello della complessità dell'incarico, fornendo tutte le informazioni utili circa gli oneri ipotizzabili dal momento del conferimento fino alla conclusione dell'incarico, distinguendo fra oneri, spese e compenso professionale, nonché ad indicare i dati della polizza assicurativa per i danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/2012 convertito in Legge con modificazioni dalla L. 24.3.2012 nr. 27, la misura del compenso dovrà essere resa

 AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA	MODULO AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE ELENCO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI DI AOUI VERONA	Mod01	Rev.: 0
		Data:	
		pag. 6	di: 7

nota all'Azienda prima del conferimento dell'incarico ed al riguardo il Professionista dovrà presentare apposito preventivo di massima redatto applicando, di norma, compensi non superiori ai minimi previsti dai Decreti Ministeriali nel tempo vigenti, (attualmente D.M. n. 55 del 10.3.2014 come modificato dal D.M. n. 147 del 13.08.2022), specificando per le singole prestazioni tutte le voci di costo, comprensive di compenso, oneri, spese e contributi.

Eventuali maggiorazioni dovranno essere adeguatamente documentate e giustificate con eventuale liquidazione delle stesse da parte del competente Consiglio dell'Ordine di appartenenza.

L'ammontare dell'eventuale acconto, in misura non superiore al 30% del compenso complessivo previsto, potrà essere richiesto con la trasmissione all'Azienda del primo atto difensivo depositato.

Non si darà luogo ad acconti se il compenso complessivo previsto è inferiore a Euro 3.500,00 lordi.

Il legale incaricato, senza alcuna spesa aggiuntiva, si impegna a relazionare, trasmettere gli atti depositati per conto dell'Azienda e da controparte e fornire costanti e tempestive notizie sullo stato della controversia con indicazione dell'attività di volta in volta espletata.

Il saldo sarà corrisposto al termine dell'incarico, dopo il deposito del provvedimento che conclude il grado di giudizio cui si riferisce l'incarico e dopo che il Professionista avrà comunicato per iscritto l'intervenuto deposito, prospettando nel contempo ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi dell'Azienda, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi di ogni sorta.

6) REVOCA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi conferiti ai sensi del presente avviso possono essere revocati per manifesta negligenza, errori manifesti o ritardi ingiustificati nell'espletamento dell'incarico, nonché per comportamenti in contrasto con le norme del regolamento aziendale o con le norme della deontologia forense.

Gli incarichi possono essere revocati, inoltre, per la oggettiva impossibilità da parte del Professionista di svolgere personalmente l'incarico o per il venire meno del rapporto fiduciario che sottende il medesimo.

7) CODICE DI COMPORTAMENTO E CODICE ETICO AZIENDALE

Il Professionista si impegna al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento del Personale e Codice Etico aziendale pubblicato sul sito istituzionale www.aovr.veneto.it nella sezione Amministrazione Trasparente > disposizioni generali > atti generali.

 AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA	MODULO AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE ELENCO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI DI AOUI VERONA	Mod01	Rev.: 0
		Data:	
		pag. 7	di: 7

8) CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Sarà disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti, degli studi associati o delle Società di Avvocati che:

- a) notificheranno all'AOUI il non interesse a permanere in elenco sino alla scadenza di validità dello stesso;
- b) abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- c) abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- d) non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- e) abbiano accettato da terzi incarichi contro l'AOUI Verona;
- f) siano comunque responsabili di gravi inadempienze verso l'AOUI Verona.

9) INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Professionista dichiara di aver ricevuto e preso completa visione dell'informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela dei dati personali.

10) NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed al Codice di Deontologia Forense.

11) PUBBLICAZIONE ed INFORMAZIONI

Al fine di dar adeguata pubblicità il presente avviso viene pubblicato per 20 giorni, sul sito web istituzionale, dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona www.aovr.veneto.it > Amministrazione Trasparente > Bandi di gara e contratti, oltre che nell'apposita sezione "Elenco Avvocati" sulla Home Page della Aoui Verona.

IL DIRETTORE GENERALE
 Dott. Callisto Marco Bravi

