



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)



DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE,
PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ

Direttore: dott. ssa Laura Bonato

P.le A. Stefani 1 – 37126 Verona - Padiglione 26 - Tel. 045.812 1612 - Fax 045.812 1603 – 045.834 0078

e-mail: servizio.personale@aovr.veneto.it

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 7 Collaboratori Amministrativi Professionali, riservato alle categorie appartenenti all'art. 1 della legge 68/1999 (disabili), iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della medesima legge. Protocollo n. 70372/2022

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 19 del D.Lgs 14/03/2013 n. 33 e s.m.i. si riportano i criteri di valutazione della Commissione esaminatrice e le tracce della prova scritta e pratica.

La prova scritta sorteggiata è la numero 1.

Criteri di valutazione della prova scritta

- conoscenza completa e specifica dell'argomento
- capacità di sintesi
- correttezza e chiarezza nell'esposizione dell'argomento
- uso di linguaggio corretto e terminologia appropriata.

Prova scritta n. 1

- 1) I vizi dell'atto amministrativo e i correlati rimedi
- 2) Il rapporto di lavoro alle dipendenze del Servizio sanitario nazionale
- 3) Le fasi del procedimento amministrativo

Prova scritta n. 2

- 1) Il diritto di accesso ai documenti amministrativi previsto dalla L. 241/1990
- 2) I compiti del Direttore Sanitario delle aziende del servizio sanitario
- 3) Le responsabilità del dipendente e del dirigente pubblico

Prova scritta n. 3

- 1) Il diritto di accesso civico (semplice e generalizzato) previsto dal D.Lgs. 33/2013
- 2) I compiti del Direttore Generale delle aziende del servizio sanitario
- 3) Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici

La prova pratica sorteggiata è la numero 3.

Criteri di valutazione della prova pratica

- conoscenza completa e specifica dell'argomento
- correttezza e chiarezza nello svolgimento del compito assegnato

1 di 2



DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO UNICO

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE,
PERSONALE UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITÀ

Direttore: dott. ssa Laura Bonato

P.le A. Stefani 1 – 37126 Verona - Padiglione 26 - Tel. 045.812 1612 - Fax 045.812 1603 – 045.834 0078

e-mail: servizio.personale@aovr.veneto.it

- uso di linguaggio corretto e terminologia appropriata
- completezza e specificità dei dati richiesti dalla prova

Prova pratica n. 1

Il candidato predisponga l'atto amministrativo di modifica della commissione di concorso per l'assunzione di n. 10 collaboratori amministrativi professionali, già approvata con precedente atto, a seguito della comunicazione di impossibilità a partecipare comunicata da uno dei commissari

Prova pratica n. 2

Il candidato predisponga la deliberazione di approvazione della graduatoria di concorso pubblico per l'assunzione di n. 10 collaboratori amministrativi professionali

Prova pratica n. 3

Il candidato predisponga la determinazione dirigenziale di assunzione del vincitore di concorso nel profilo di collaboratore amministrativo professionale